

Приложение
к ОПОП по специальности
29.02.07 «Производство изделий из бумаги и картона»

Департамент образования и науки Брянской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Суражский промышленно – аграрный техникум»

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО – ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ
по русскому языку и культуре речи

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Комплект контрольно – измерительных материалов (КИМов) для выявления знаний и умений, уровня подготовки студентов по учебной дисциплине «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования:

29.02.07 «Производство изделий из бумаги и картона»

и является частью основной профессиональной образовательной программы.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Изучение дисциплины «Русский язык и культура речи» способствует формированию у обучающихся следующих **общекультурных компетенций**:

- владение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- умение критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, высокая мотивация к выполнению профессиональной деятельности;
- способность представить современную картину мира на основе естественнонаучных, математических знаний, ориентироваться в ценностях бытия, жизни, культуры;
- способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, осознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;
- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.

Изучение данной дисциплины способствует формированию у обучающихся следующих **профессиональных компетенций**:

- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе различных организационных форм.
- правильность произношения и употребления профессиональной лексики.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы культуры речи;
- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения;
- принципы речевой организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в речи;
- особенности стилистической обусловленности использования языковых средств;
- сферу применения, функции и жанровое разнообразие каждого из функциональных стилей;
- основы ораторского искусства, правила подготовки и произнесения публичной речи.

Уметь:

- ориентироваться в различных речевых ситуациях, учитывать, кто, кому, что, с какой целью, где и когда говорит (пишет);
- адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения;
- вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценку, выступать на собраниях с отчетами, докладами, критическими замечаниями и предложениями;
- писать конспекты и рефераты, составлять аннотации, тексты заявлений, объяснительных и докладных записок, постановлений, решений собраний, инструкций; редактировать написанное.
- определять тему, цель, структуру речи, формулировать тезис и подбирать аргументы, словесно оформлять публичное выступление.

Владеть:

- культурой речевого общения в жизненно актуальных сферах деятельности, прежде всего – в ситуациях, связанных с будущей профессией;
- нормами русского литературного языка с целью повышения правильности речи, её выразительности и максимального воздействия на собеседника (слушателя).
- нормами речевого этикета;
- культурой делового письма;
- навыками публичного выступления.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузка	75
в том числе:	
практические занятия	10
Теоретическое обучение	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
<p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>№1-2 Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.</p> <p>№3-4 Книжная и разговорная разновидности литературного языка.</p> <p>№5-6. Подготовка реферата: Язык и его функции. Русский язык в современном мире.</p> <p>№7. Подготовка реферата: Культура речи. Нормы русского языка.</p> <p>№8-9. Исследовательская работа: Язык и культура речи.</p> <p>№10-11. Определение четырех видов речевой деятельности.</p> <p>№12. Определение ключевых слов текста.</p> <p>№13-14. Определение функциональных стилей речи.</p> <p>№15-16. Лингвостилистический анализ текста.</p> <p>№17-18. Определение лексического и грамматического значений слова.</p> <p>№19-20. Определение синонимов, антонимов, паронимов и многозначных слов. Понятие антитезы.</p> <p>№21-22. Исконно русская и заимствованная лексика. Сферы её употребления.</p> <p>№23-24. Активный и пассивный словарный запас человека.</p> <p>№25-26. Фразеологизмы, клише и этикетные слова в речи.</p> <p>№27-28. Умение соотносить звук и букву, составлять фонематическую транскрипцию.</p>	

<p>№29-30. Работа с «Орфоэпическим словарем русского языка».</p> <p>№31-32. Принципы русской орфографии, фонемные правила.</p> <p>№33-34. Подобрать слова, в которых ь выполняет роль разделительного знака.</p> <p>№35-36. Определить порядок морфемного разбора слов.</p> <p>№37-38. Правописание морфем. Чередующиеся гласные в корнях слов, правописание приставок пре- и пре-. Правописание корней – раст- -рос-, скак- скоч, зар – зор, гар – гор, клан – клон, твар – твор, мак – мок, равн – ровн, и др.</p> <p>№39-40. Род существительных. Число существительных. Склонение имен существительных. Падеж существительных.</p> <p>№41-42. Правописание имен прилагательных.</p> <p>№43-44. Правописание глаголов, причастий и деепричастий.</p> <p>№45-46. Определение стержневого слова в словосочетании с точки зрения принадлежности к части речи.</p> <p>№47-48. Постановка знаков препинания между подлежащим и сказуемым. Типы сказуемых.</p>	
<p><i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i></p>	

2. Модель контроля

Учебной дисциплины Русский язык и культура речи.

на 2022-2023 учебный год

Фонд учебного времени: _____

Наименование разделов, тем		Раздел 1.	Раздел 2.	Раздел 3.	Раздел 4.	Раздел 5.	Раздел 6.	Раздел 7.
	Введение	Наука о русском языке.	Язык и речь	Лексика и фразеология.	Фонетика и орфоэпия. Графика и орфография.	Морфемика и словообразование.	Морфология и законы правописания.	Синтаксис и пунктуация.
Виды контроля	ВК	ТК	ТК	ТК		ТК	ТК	
						РК	РК	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта								

Комплект контрольно – измерительных материалов (КИМов) по учебной дисциплине _____ « РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования:

29.02.07 Производство изделий из бумаги и картона

и является частью основной профессиональной образовательной программы.

Организация – разработчик: ГАПОУ СПАТ

Разработчики:

Янченко Т.В., преподаватель ГАПОУ СПО СПАТ

Рекомендован Методическим советом ГАПОУ СПАТ

№ _____ от « _____ » _____ 2022 г.

Зам. директора по УР _____ Т.И. Панус

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Умения:	
использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка	практические занятия №1, внеаудиторная самостоятельная работа №1.
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа №2.
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности	практические занятия №2, внеаудиторная самостоятельная работа №3.
- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка	практические занятия №3, внеаудиторная самостоятельная работа №4.
- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно- научных жанров	практические занятия №4, внеаудиторная самостоятельная работа №5.
Знания:	
- основные составляющие языка, специфику устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи	внеаудиторная самостоятельная работа №6.
- понятие о нормах русского литературного языка	внеаудиторная самостоятельная работа №8-9.
- основные фонетические единицы и	внеаудиторная самостоятельная

средства языковой выразительности	работа №10, №11.
- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии	внеаудиторная самостоятельная работа №13-14
- лексические нормы, использование изобразительно- выразительных средств	внеаудиторная самостоятельная работа №15-16.
- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;	внеаудиторная самостоятельная работа №17-18
- основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию	внеаудиторная самостоятельная работа №19 - 20;
- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;	внеаудиторная самостоятельная работа №21, №22
- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста	внеаудиторная самостоятельная работа №23, №25
- функционально- смысловые типы текстов	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа №27, №29
- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи	внеаудиторная самостоятельная работа №30, №33.
- жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи	внеаудиторная самостоятельная работа №34,35
- сфера функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;	внеаудиторная самостоятельная работа №34,35
- языковые формулы официальных документов;	внеаудиторная самостоятельная работа №36, №37.
- приемы унификации языка служебных документов;	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа №25.
- правила оформления документов;	практические занятия №8.

- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.	практические занятия №9, №10, контрольная работа
---	--

Вопросы для дифференцированного зачета по русскому языку и культуре речи:

- 1.Разновидности русского языка.
- 2.Основные функции языка.
- 3.Основные уровни языка.
- 4.Язык как развивающееся явление.
- 5.Русский язык в современном мире.
- 6.Понятие речевой коммуникативности
- 7.Виды речевой деятельности.
- 8.Смысловые и структурные признаки текста.
- 9.Функционально-смысловые типы речи.
- 10.Функциональные стили языка.
- 11.Культура речи, её характеристики.
- 12.Изобразительно-выразительные средства языка.
- 13.Что такое лексика, её основные понятия.
- 14.Многозначность слова и омонимы.
- 15.Синонимы, антонимы, паронимы, понятие антитезы.
- 16.юПроисхождение лексики.
- 17.Употребление лексики.
- 18.Лексические ошибки.
- 19.Фразеологизмы и клише в речи.
- 20.Фонетика. Звуки речи.
- 21.Фонема, транскрипция.
- 22.Слог, ударение, орфоэпическая норма.

23. Фонема и орфограмма.
24. Правописание ы и и после приставок, после ц.
25. Правописание о, ё после шипящих и ц.
26. Правописание приставок на з-(с-).
27. Благозвучие речи, ассонанс, аллитерация.
28. Морфемика. Состав слова.
29. Способы словообразования.
30. Понятие этимологии.
31. Правописание морфем. Правописание приставок пре-, при-.
32. Имя существительное, его грамматические признаки.
33. Имя прилагательное, его грамматические признаки.
34. Правописание имен прилагательных (н, нн; не с прилагательными).
35. Имя числительное, его грамматические признаки.
36. Морфемный состав числительных.
37. Местоимение, его грамматические признаки.
38. Глагол, его грамматические признаки.
39. Глагольные формы: причастие и деепричастие.
40. Наречие, его грамматические признаки.
41. Слова категории состояния.
42. Предлог, его грамматические признаки.
43. Правописание предлогов.
44. Союз, его грамматические признаки.
45. Правописание союзов.
46. Частица, её грамматические признаки.
47. Междометия и звукоподражательные слова.
48. Основные единицы синтаксиса.
49. Словосочетание, виды связи слов в словосочетании.
50. Простое предложение, его структура.
51. простое осложненное предложение.
52. Сложное предложение, его виды.

53.Сложное синтаксическое целое.

54.способы передачи чужой речи.

Вопросы и задания по теме 1:

1. Что понимается под понятием «культура речи»?
2. Назовите три аспекта культуры речи. В чем они состоят?
3. Каковы коммуникативные качества хорошей речи?
4. Что такое коммуникативная компетенция личности?
5. Как вы понимаете понятие «речевая коммуникация»?
6. Опишите модель речевой коммуникации с опорой на схему коммуникативного акта.
7. По каким признакам определяются типы речевой коммуникации?
8. Что такое «речевой жанр». Приведите примеры.

Вопросы и задания по теме 2:

1. Определите понятия «язык/речь».
2. Каковы основные функции языка/речи?
3. В чем состоит различие между устной и письменной формами речи?
4. Что такое «языковая норма»?
5. Назовите основные типы норм.
6. Как различаются нормы по степени обязательности?
7. Определите понятия «императивная (обязательная)» и «вариантная» нормы. Приведите примеры.
8. Как различаются между собой речевая ошибка и вариант нормы. Приведите примеры.
9. Как вы понимаете понятие «речевой этикет»?

Вопросы и задания по теме 3:

1. Назовите основные разновидности национального языка.
2. Какие варианты н.я. не входят в литературный язык?
3. Определите понятие «литературный язык».
4. Каковы признаки литературного языка?
5. Что такое «функциональный стиль»?
6. Назовите основные сферы человеческой деятельности и функциональные стили, которые используются в этих сферах.
7. Назовите главные конструктивный принцип и основные признаки функциональных стилей: а) научного, б) официально-делового, в) публицистического, г) художественного, д) разговорного.

Вопросы и задания по теме 4:

1. Дайте определение понятия «официально-деловой стиль».
2. Назовите основные разновидности этого стиля.
3. Каковы основные черты официально-делового стиля?
4. Что такое «деловой документ»? Приведите примеры.
5. Определите понятие «реквизит документа».
6. Назовите основные реквизиты служебного документа.
7. Каковы общие правила оформления документов?
8. Что такое «бланк документа»? Каковы требования к бланкам документов?
9. На какие виды документы делятся по своему содержанию?
10. Назовите основные группы и жанры служебных документов.
11. Какие документы относятся к личным? Дайте их определения.
12. Каковы основные правила оформления личных документов: а) заявления; б) доверенности; в) расписки; г) объяснительной записки?

Вопросы и задания по теме 5:

1. Дайте определение понятия «научный стиль».
2. Каковы стилистические черты научной речи?
3. Назовите методы логической организации научного текста.
4. Опишите композицию а) дедуктивного и б) индуктивного рассуждения.
5. Назовите подстили научной речи и их особенности.
6. Определите жанры текстов, характерных для разных подстилей научной речи.
7. Каковы приемы компрессии информации в научном тексте?
8. Назовите вторичные жанры научной речи. Что представляет собой текст-источник?
9. Опишите правила составления вторичных научных текстов: а) аннотации; б) реферата; в) рецензии.
10. Какие виды рефератов вы знаете?
11. Определите правила оформления библиографии. Опишите особенности библиографического описания а) книги, б) статьи в журнале; в) диссертации.
12. Каковы основные правила оформления цитат?

ТЕСТЫ

по русскому языку и культуре речи

Вариант 1

Инструкция для студентов

Тест состоит из 15 заданий, на выполнение которых отводится 1.30. В каждом задании 1-2 и более правильных ответа. Номера правильных ответов обведите кружочком.

1. Буква пишется в слове

- 1) непр...ходящие (ценности)
- 2) на ц...почках
- 3) ауд...енция
- 4) сестриц...н
- 5) пр...клонить (колена)
- 6) без...дейный
- 7) сверх...интересный

2. Согласная буква пропущена в слове

- 1) страc...ный
- 2) ужасн...ный
- 3) апел...яция
- 4) безветрн...ый
- 5) драм...а
- 6) берестян...ой
- 7) болезнен...ый

3. Не пишется слитно в слове

- 1) (не)избежный
- 2) (не)мигая
- 3) (не)произнесенный (вслух)
- 4) (не)жаль
- 5) (не)склонен
- 6) (не)подвижно
- 7) (не)доумевать

4. Запятая ставится в предложении

- 1) Он не ответил ни да ни нет.
- 2) В ворота гостиницы губернского города въехала довольно красивая рессорная небольшая бричка.
- 3) Радостно смотрели мы на порхающие в воздухе белые пушистые снежинки.
- 4) Соловей допел свои последние песни да и другие певчие птицы почти все перестали петь.
- 5) Казаки разъехались не договорившись ни о чем.

5. Двоеточие на месте пропуска ставится в предложении

- 1) В вестибюле, в коридорах, в кабинетах всюду толпились люди.
- 2) Бричка бежит, а Егорушка видит одно и то же небо, равнину, холмы.
- 3) Науку надо любить у людей нет силы более мощной и победоносной.
- 4) Ехал в деревню поля колосились.
- 5) Он уверял, что их ждет суд истории суд неизбежный и беспощадный.

6. Слово употреблено в несвойственном ему значении в предложении

- 1) Князь Андрей понимает, что нашел девушку, не успевшую еще втереться в общество.
- 2) В деле повышения производства мы используем новые альтернативы.
- 3) Ярким шрифтом на переднем плане картины изображена девочка
- 4) В озере отражались прибрежные деревья и кустарники, камыши и облака.

5) Перебраться через реку нам удалось на джонке.

7. Лексическая избыточность наблюдается в предложении

1) А.П. Чехов говорил, что «краткость – сестра таланта».

2) Всадники уже приближались ближе к деревне.

3) Родителям не импонирует моя манера одеваться, и мы часто дебатлируем по этому поводу.

4) Хочется особо отметить дуэт двух тромбонов.

5) Он смотрел из окна на проносящуюся мимо кавалькаду скал, деревьев, кустов.

8. Нормы лексической сочетаемости нарушены в предложении

1) Фирма традиционно изготавливает ювелирные приборы, но может выполнить и другую продукцию.

2) С тихим шумом лопались почки, гудели ранние пчелы.

3) Эти недостатки нам надо решать вместе.

4) Смотрите нашу передачу по будним дням и в субботу в 19.30.

5) В актовом зале школы царило предпраздничное оживление.

9. Ошибки в определении рода имён существительных допущены в словосочетании

1) белый рояль

2) больной мозоль

3) новая шампунь

4) черный гуашь

5) серая моль

10. Существительным женского рода является слово

1) кимоно

2) Тбилиси

3) кольраби

4) маэстро

5) Миссисипи

11. Форма множественного числа именительного падежа образована правильно в существительном

1) бухгалтера

2) сторожа

3) ректоры

4) торты

5) инспекторы

12. Ошибка в образовании форм степеней сравнения допущена в предложении

1) Он способнее и умнее меня.

2) Мой брат более старше меня.

3) Но царевна всех милее, всех румяней и белее.

4) Вспоминаю самый удивительный и прекрасный из всех дней.

13. Ошибка в образовании падежных форм составных числительных допущена в предложении

- 1) Школьная библиотека располагает двумя тысячами четыреста восемьдесят тремя книгами.
- 2) В двух тысяч третьем году я поступила в институт.
- 3) Книга снабжена тремястами пятьюдесятью иллюстрациями.
- 4) От шестнадцати тысяч пятиста семидесяти отнять одиннадцать тысяч семьдесят пять.

14.Согласование между подлежащим и сказуемым нарушено в предложении

- 1) Печать, в частности местная газета, уделяют много внимания вопросам культуры.
- 2) Двое учеников подошло к экзаменатору.
- 3) Пробило десять часов.
- 4) Позади щелкнули два выстрела.
- 5) Получена тысяча книг для школьной библиотеки.

15.Ударение неправильно поставлено в слове

- 1) газопрóвод
- 2) дóговор
- 3) ходáтайствовать
- 4) каталóг
- 5)квартáл
- 6) позвóнит
- 7) новорóжденный

Вариант 2

Инструкция для студентов

Тест состоит из 15 заданий, на выполнение которых отводится 1.30. В каждом задании может быть 1, 2 и более правильных ответа. Номера правильных ответов отметьте цифрой под соответствующим заданием

1.Буква е пишется в слове

- 1) расст...лать
- 2) подстрел...нная (утка)
- 3) пр...бывать (в городе)
- 4) пр...в...легия
- 5) стел...т
- 6) (деревья в легком) ине...
- 7) жемчуж...нка

2.Согласная буква пропущена в слове

- 1) им...итация
- 2) сур...огат
- 3) объез...чик
- 4) незван...ые (гости)
- 5) варен...ик
- 6) зажарен...ая (утка)
- 7) крашен...ый (масляной краской пол)

3.Не пишется отдельно в словосочетании

- 1) нисколько (не)радостное событие
- 2) урожай (не)собран
- 3) (не)прекращающийся ни на миг дождь
- 4) (не)разгаданные тайны

- 5) весьма (не)осторожный поступок
- 6) (не)думая о завтрашнем дне
- 7) (не)доварить картофель

4. Запятая на месте пропуска не ставится в предложении

- 1) После вчерашнего дня он был утомлен и вял_ и говорил неохотно.
- 2) Жили Артамоновы_ни с кем не знакомясь.
- 3) Я навек за туманы и росы полюбил у березки стан_и её золотистые косы, и холщовый ее сарафан.
- 4) Только иногда мелькнёт берёзка_или мрачной тенью встанет перед тобой ель.
- 5) Утомленные трудными сборами и насыщенными проводами_участники экспедиции отсыпались и почти не выходили из кают.

5. Тире на месте пропуска ставится в предложении

- 1) Он_порча, он_чума, он_язва здешних мест.
- 2) Добро_не слякоть и не святость, не отпущение грехов.
- 3) Получить диплом с отличием в таком труднодоступном заведении, как Королевский колледж,_большая редкость.
- 4) Всё это: и почки, и мох, и стылые озёра, и горбатые скелеты лиственниц, склонившихся в последнем поклоне,_делает картину суровой.
- 5) Ветер подул с гор_будет дождь.

6. Слово употреблено в несвойственном ему значении в предложении

- 1) В музейной экспозиции представлена амуниция русских солдат: ранцы, патронные сумки и т.п.
- 2) Мизантроп, несмотря ни на что, продолжал питать любовь ко всему человечеству.
- 3) Космополит – это человек, увлекающийся всем, что связано с космосом.
- 4) Пол комнаты был устелен старинными гобеленами ручной работы.
- 5) Антураж гостиной соответствовал духу роскоши, царившему во всем доме.

7. Лексическая избыточность наблюдается в предложении

- 1) Это был первый дебют начинающего актера.
- 2) Медведя выводили во двор и подкатывали к нему пустую порожнюю бочку.
- 3) Сверх плана в истекшем квартале было сдано много сверхплановой продукции.
- 4) Избиратели выдвинули кандидатуру самого достойного человека.
- 5) Наша деятельность направлена на развитие общения и коммуникации.

8. Нормы лексической сочетаемости нарушены в словосочетании

- 1) кануть в историю
- 2) одержать успехи
- 3) поднять тост
- 4) оказать вред

5) совершить нападение

9. Ошибки в определении рода имён существительных допущены в словосочетании

- 1) большая мозоль
- 2) правая туфля
- 3) покрыть крышу толем
- 4) красивая тюль
- 5) белая лебедь

10. Существительным мужского рода является слово

- 1) хинди
- 2) бра
- 3) пенальти
- 4) шоссе
- 5) рантье

11. Форма множественного числа родительного падежа образована правильно в существительном

- 1) туфлей
- 2) килограмм
- 3) блюдцев
- 4) болгар
- 5) чулок

12. Ошибка в образовании форм степеней сравнения допущена в предложении

- 1) Он находчивее и сообразительнее меня.
- 2) Эта книга менее интереснее предыдущей.
- 3) На вечере она была самой красивой.
- 4) Он познакомился с самой прекраснейшей девушкой.

13. Ошибка в образовании падежных форм составных числительных допущена в предложении

- 1) Поезд прибыл с двести шестьюдесятью пятью пассажирами.
- 2) Этот переход составил около четыреста шестьдесят пяти километров.
- 3) От восьми тысяч семьсот пятьдесят трех отнимите четыре тысячи пятьсот восемьдесят семь.
- 4) Теплоход с тремястами восьмьюдесятью восьмью экскурсантами отправился в очередной рейс.

14. Нормы управления нарушены в словосочетании

- 1) верность к мужу
- 2) тема о счастье народа
- 3) контролировать за ходом лечения
- 4) скучать по матери
- 5) предостеречь от опасности

15. Ударение неправильно поставлено в слове

- 1) принудѣть
- 2) отчѣсти

- 3) ба́ловать
- 4) углуби́ть
- 5) черпа́ть
- 6) ката́лог
- 7) ико́нопись

Вариант 3

Инструкция для студентов

Тест состоит из 15 заданий, на выполнение которых отводится 1.30. В каждом задании может быть 1, 2 и более правильных ответа. Номера правильных ответов отметьте цифрой под номером соответствующего задания.

1. Буква а пишется в слове

- 1) произр...стать
- 2) упр...стить
- 3) ур...вновесить
- 4) пор...сль
- 5) к...нсилюм
- 6) в...девить
- 7) б...дминтон

2. Согласная буква пропущена в слове

- 1) аб...ат
- 2) благос...ный
- 3) безыскус...ный
- 4) им...итация
- 5) бесчу...ствие
- 6) гал...юцинация
- 7) безынтерес...ный

3. Ни пишется в предложении

- 1) Он не пролил н... слезинки
- 2) Как тут было н... восхититься замечательным уловом!
- 3) Он не мог н... услышать этот отчаянный призыв.
- 4) Сколько н... говори ему об этом, он только отмахивается.
- 5) Н... ему нужно было выполнить это поручение.

4. Второстепенный член предложения необходимо обособить в предложении

- 1) Озаренная солнцем комната была оклеена веселенькими обоями.
- 2) Звуки колоколов сливаясь в одну протяжную песнь неслись над землей.
- 3) Освещенный красноватым жерлом печки он казался бронзовым.
- 4) Печник волосатый пожилой мужик больше всего на свете полюбил водку и песни.
- 5) Ухмыляясь Кондрат Семенович присел на кровать.

5. Тире на месте пропуска ставится в предложении

- 1) Друг, достигший власти, _ потерянный друг.
- 2) Все это: жизнь, быт, служебное положение, отсутствие средств к существованию _ навалилось на них, мешая жить.

3) В зеркале отражается тело, в глазах _душа.

4) Сады _есть обязательная принадлежность античных лицеев и академии начиная со времен Платона и Аристотеля.

6. Слово употреблено в несвойственном ему значении в предложении

1) В редакции не приняли его рукопись, сославшись на то, что она скрупулезна.

2) Здоровые амбиции и высокая оценка своих возможностей не вредят молодому человеку.

3) Егор писал стихи и отсылал их в издательства с маниакальным упорством.

4) У начальника нашего характер не сахар, однако благодаря своей одержимости он снискал уважение подчиненных.

5) Люди со скабрёзными лицами собрались на траурной церемонии.

7. Лексическая избыточность наблюдается в предложении

1) Лучше всего мне удастся салат из баклажанов, печеная свекла с грецкими орехами и майонезом и салат из помидоров с острым сыром и оливками.

2) Я бегом побежала к своей подруге.

3) Газета провела опрос среди шестисот руководителей предприятий среднего и малого бизнеса.

4) Для выполнения столь крупного заказа нам придется прибегнуть к помощи и сотрудничеству с другими предприятиями.

5) Многие участники конгресса приехали из самых отдаленных районов.

8. Нормы лексической сочетаемости нарушены в словосочетании

1) прочитать доклад

2) ошпарить водой

3) тосковать по семье

4) провозгласить тост

5) оказать вред

9. Ошибки в определении рода имён существительных допущены в словосочетании

1) железнодорожная рельса

2) французский шампунь

3) большой мозоль

4) заказной бандероль

5) лакированный туфель

10. Существительным среднего рода является слово

1) пони

2) кашне

3) рантье

4) желе

5) импресарио

11. Форма множественного числа родительного падежа образована правильно в существительном

1) вафель

2) кочерег

3) сапогов

- 4) носков
- 5) чулков

12. Ошибка в образовании форм степеней сравнения допущена в предложении

- 1) Он оказался в более лучшем положении.
- 2) Мы столкнулись с наисложнейшей проблемой.
- 3) Покорена высочайшая вершина мира.
- 4) С того дня Варя стала еще повеселее.

13. Ошибка в образовании падежных форм составных числительных допущена в предложении

- 1) Расстояние измеряется восемью тысячами семистами шестьюдесятью девятью километрами.
- 2) Сбор дошёл до двух тысяч триста семьдесят пять ливров.
- 3) Библиотека пополнилась девятьюстами семьюдесятью шестью книгами.
- 4) Теперь уже понятно, что можно было обойтись и двумя тысячами рублями.

14. Деепричастие и деепричастный оборот употреблены неправильно в предложении

- 1) Возвращаясь домой, шел дождь.
- 2) Глядя на эту ветку сирени, мне вспомнилось.
- 3) Создавая ценности, человек обновляет себя.
- 4) Когда, опомнившись, он вернулся извиниться, дверь уже была заперта.
- 5) Исходя из данной ситуации, трудно что-либо планировать.

15. Ударение неправильно поставлено в слове

- 1) звóнит
- 2) тóрты
- 3) хвóя
- 4) докрасна́
- 5) откупóрить
- 6) диспáнсер
- 7) безúдержный

Задания для самостоятельной работы студентов

1. Составление тематического словаря «История» на различные правила орфографии (индивидуальное задание каждому студенту).
2. Написание диктанта, а также орфографический и пунктуационный анализ текста диктанта.
3. Тестирование.
4. Составление текстов сочинений-рассуждений с соблюдением всех норм: морфологических, синтаксических, лексических. Раскрывая смысл заданного вопроса, выскажите аргументы «за» и «против», обоснуйте свою позицию.

Темы сочинений-рассуждений.

1. Брань - характерная, отличительная черта русского народа?

2. Преимущества и недостатки использования материалов Интернета для написания курсовых и дипломных работ.
3. Платное обучение – прогресс или регресс российского образования?
4. Наш факультет - лучший в академии!
5. Хорошо быть вечно молодым?
6. Компьютерные игры- занятия для дураков?
7. Через 100 лет жизнь на Земле будет невообразимо прекрасна?
8. «Я одну мечту таю: Родину воспеть мою» (Салават Юлаев) (рассуждение о том, как бы вы могли прославить («воспеть») свою Родину, что хотели бы вы для нее сделать).
9. Отличники- самые счастливые люди?
10. Хорошо жить в большом городе?
11. Победителей не судят?
12. Главное не победить, а участвовать?
13. «Кровь его- завет живым» (Ш. Бабич) (размышление о значении героической судьбы Салавата Юлаева для современных поколений)

5. Написание реферата.

Темы рефератов

1. Новые явления в русском языке 1997-2007гг.
2. Жанры-побуждения: приказ, служебное распоряжение, инструкция, заявление, запрос, жалоба (рекламация), рекомендация, способы выражения побуждения в современном русском языке.
3. Жанры-ретроспекции: отчет, обзор, языковые средства и специальные приемы жанров-ретроспекций.
4. Жанры-полилоги: собрание, совещание, переговоры, интервью, языковые средства и специальные приемы жанров-полилогов.
5. Жанры-описания: описание человека, предмета, пространства (пейзаж, интерьер), языковые средства и специальные приемы жанров-описаний.
6. Повествовательные жанры: пересказ, комментарий динамического видеоряда, рассказ, рассказ-рекомендация (покупка квартиры, изучение иностранного языка и т.п.), автобиография, языковые средства и специальные приемы повествовательных жанров.
7. Рекламные жанры: презентация, реклама, языковые средства и специальные приемы создания рекламных жанров.
8. Культура речи и эффективность общения.
9. Современная городская коммуникация.
10. Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач.
11. Язык коммерческой и политической рекламы.
12. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет).
13. Понятие об ораторском искусстве, оратор и его аудитория.
14. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, основные приемы поиска материала, начало, завершение и развертывание речи.
15. Новые тенденции в практике русского делового письма, особенности русской и зарубежной школ делового письма.
16. Культура речевого поведения, требования к речи учителя, правила речевого общения.
17. Неречевое поведение: мимика, жесты.

18. Тексты с различными видами связей (тексты с цепными связями, тексты с параллельными связями, тексты с присоединительными связями).

19. Язык и речь, важнейшие свойства речи, лингвистика речи и лингвистика текста.

20. Происхождение русского языка.