

*Приложение к ОПОП
по специальности 35.02.16
«Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»*

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУРАЖСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО - АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
*ОПД.11 Правовые основы профессиональной
деятельности***

Рабочая программа дисциплины общепрофессионального цикла *«Правовые основы профессиональной деятельности»* предназначена для изучения курса *правовых основ профессиональной деятельности*, по программам подготовки специалистов среднего звена.

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее - СПО) 35.02.16 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования.

Организация-разработчик: ГАПОУ «Суражский промышленно-аграрный техникум»

Разработчик: *Слонская О.А., преподаватель общественных дисциплин*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПД. 11 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам

освоения учебной дисциплины:

Техник-механик должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 02.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 04.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
- ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Техник-механик должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем механизмов двигателя и оборудования.

ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.

ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.

ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные характеристики.

ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.

ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.

ПК 2.4. Выполнять механизированные машиннотракторные работы.

ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов механизмов.

ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторных сельскохозяйственного предприятия.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителя.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителя.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативно - правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско - процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действия (бездействия) с правовой точки зрения .

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции РФ;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно - правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.4. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки обучающегося - 80 часов, в том числе:

обязательная аудиторная нагрузка обучающегося – 74 часа;

самостоятельная работа обучающегося - 6 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем
Объем образовательной нагрузки	80
Всего учебных занятий	74
в том числе:	
теоретическое обучение	52
практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»			
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Введение	Введение: содержание и задачи курса. Понятие и виды норм права.	2	
	Практическое занятие № 1. Нормативно-правовые акты и система российского законодательства.	1	
	Самостоятельная работа. 1.Заполнение таблицы «Общие и отличительные черты социальных норм и норм права».	1	
Раздел 1.	Конституционные основы профессиональной деятельности	11	
Тема 1.1 Основные положения Конституции Российской Федерации.	Содержание учебного материала	4	ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.2, ПК 4.1-4.3
	Общее понятие Конституции, ее форма. Классификация Конституций. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства.		

<p>Тема 1.2. Конституционные основы правового статуса личности.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>6</p>	
	<p>Основы правового статуса личности. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина. Обязанности гражданина. Гарантии конституционных прав и свобод личности. Механизм реализации и защиты конституционных прав.</p>	<p>5</p>	<p>ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.2, ПК 4.1-4.3</p>
	<p>Практическое занятие № 2. Работа с текстом Конституции РФ (глава 2 Конституции РФ и анализ классификации конституционных прав и свобод человека и гражданина).</p>	<p>1</p>	
	<p>Самостоятельная работа. 2.Подготовить сообщение «Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя».</p>	<p>1</p>	
<p>Раздел 2.</p>	<p>Право и экономика</p>	<p>25</p>	
<p>Тема 2.1.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>4</p>	<p>ОК 2, ОК 4, ОК</p>

Правовые основы профессиональной деятельности.	Понятие правового регулирования профессиональной деятельности. Нормативно-правовые акты в сфере профессиональной деятельности.	3	5, ОК 6 ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.2, ПК 4.1-4.3
	Практическое занятие № 3. Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.	1	
Тема 2.2. Правовое регулирование экономических отношений.	Содержание учебного материала	3	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6 ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.2, ПК 4.1-4.3
	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.		
	Практическое занятие № 4. Отрасли права, регулирующие, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	1	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	8	ОК 2, ОК 4, ОК

<p>Правовое положение субъектов профессиональной деятельности.</p>	<p>Субъекты и объекты в профессиональной деятельности.</p> <p>Понятие правоотношения.</p> <p>Правоспособность. Дееспособность.</p> <p>Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права.</p> <p>Понятие юридического лица., его признаки.</p> <p>Организационно-правовые формы юридических лиц. Представительства и филиалы.</p> <p>Создание, реорганизация, ликвидация, ликвидация юридических лиц.</p> <p>Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.</p>	5	5, ОК 6 ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.2, ПК 4.1-4.3
	<p>Практическое занятие № 5.</p> <p>Правоспособность . Дееспособность.</p> <p>Практическое занятие № 6.</p> <p>Виды субъектов предпринимательского права.</p> <p>Практическое занятие № 7.</p> <p>Организационно-правовые формы юридических лиц (анализ особенностей юридических лиц).</p>	3	
<p>Тема 2.4.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	4	ОК 1, ОК 3, ОК

<p>Правовой режим имущества субъектов профессиональной деятельности.</p>	<p>Содержание права собственности. Формы собственности в РФ.</p> <p>Право собственности и иные вещные права.</p>	2	<p>4, ОК 10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.2, ПК 4.1-4.3</p>
	<p>Практическое занятие № 8.</p> <p>Формы собственности в РФ.</p> <p>Практическое занятие № 9.</p> <p>Право собственности и иные вещные права в РФ (анализ схемы).</p>	2	
<p>Тема 2.5.</p> <p>Правовое регулирование договорных отношений.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	4	<p>ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.2, ПК 4.1-4.3</p>
	<p>Гражданско-правовой договор: структура и содержание.</p> <p>Виды ГПД, используемых в профессиональной деятельности.</p>	1	
	<p>Практическое занятие № 10.</p> <p>Структура и содержание ГПД.</p> <p>Практическое занятие № 11.</p> <p>Анализ и структура условий ГПД.</p> <p>Практическое занятие № 12.</p> <p>Составление договора подряда.</p>	3	
	<p>Самостоятельная работа.</p> <p>3. Составить логическую схему «Организационно-правовые формы юридических лиц».</p> <p>4. Составить опорный конспект по теме «Право собственности и иные вещные</p>	2	

	права».		
Раздел 3.	Труд и социальная защита.	38	ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.2, ПК 4.1-4.3
Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала	4	ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.2, ПК 4.1-4.3
	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.	3	
	Практическое занятие № 13. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.	1	
Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	Содержание учебного материала.	4	ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.2, ПК 4.1-4.3
	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным.	3	
	Практическое занятие № 14. Правовой статус безработного, пособия по безработице. Иные меры социальной	1	

	поддержки безработных.		
	Самостоятельная работа. 5.Подготовить сообщение «Порядок и условия признания гражданина безработным».	1	
Тема 3.3. Заключение трудового договора.	Содержание учебного материала	4	
	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Виды трудовых договоров.	3	ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.2, ПК 4.1-4.3
	Практическое занятие № 15. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу.	1	
Тема 3.4. Изменение и прекращение трудового договора.	Содержание учебного материала	4	
	Понятие и виды переводов по трудовому праву. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника.	3	ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.2, ПК 4.1-

	<p>Практическое занятие № 16.</p> <p>Составление трудового договора. Выявление неправомерных причин увольнения и решение данных проблем.</p>	1	4.3
<p>Тема 3.5.</p> <p>Рабочее время и время отдыха.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	4	
	<p>Понятие рабочего времени, его виды.</p> <p>Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени.</p> <p>Понятие и виды времени отдыха.</p>	3	ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.2, ПК 4.1-4.3
	<p>Практическое занятие № 17.</p> <p>Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.</p>	1	
<p>Тема 3.6.</p> <p>Трудовая дисциплина.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	5	
	<p>Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.</p> <p>Понятие дисциплинарной ответственности.</p> <p>Виды дисциплинарных взысканий.</p>	3	ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.2, ПК 4.1-

	<p>Практическое занятие № 18.</p> <p>Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.</p> <p>Практическое занятие № 19.</p> <p>Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.</p>	2	4.3
Тема 3.7.	Содержание учебного материала	5	
Материальная ответственность сторон трудового договора.	<p>Понятие материальной ответственности. Основания привлечения работника к материальной ответственности.</p> <p>Полная и ограниченная материальная ответственность.</p> <p>Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.</p>	3	ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.2, ПК 4.1-4.3
	<p>Практическое занятие № 20.</p> <p>Порядок определения размера и возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю.</p> <p>Практическое занятие № 21.</p> <p>Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику и порядок возмещения.</p>	2	
Тема 3.8.	Содержание учебного материала	5	
Трудовые споры.			

	<p>Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров.</p> <p>Понятие и механизмы возникновения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж.</p> <p>Понятие индивидуальных трудовых споров.</p> <p>Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров.</p>	4	ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.2, ПК 4.1-4.3
	<p>Практическое занятие № 22.</p> <p>Моделирование ситуации трудового спора и способы ее решения. Составление искового заявления о восстановлении на работу.</p>	1	
	<p>Контрольная работа по разделу 4.</p>	1	
	<p>Самостоятельная работа.</p> <p>6. Подготовить сообщение «Виды социальной помощи по государственному страхованию в РФ».</p>	1	
	<p>Итоговое повторение.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p> <p>Итого: 80 часов.</p>	1	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» осуществляется в учебном кабинете «Социально-экономические дисциплины», в котором имеется свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и период внеучебной деятельности обучающихся.

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по праву, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых и др.);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной литературой по экономике, социологии, праву и т.п.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по общественным наукам, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.), сайтам государственных, муниципальных органов власти.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основной источник:

Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.- М: ОИЦ «Академия», 2021.

Дополнительная литература:

Казанцев С.Я. Основы права. - М.: Академия, 2021. - 256 с.

Трудовой Кодекс РФ.

Гражданский кодекс РФ.

Гражданско - процессуальный кодекс РФ

Кодекс об административных правонарушениях

Интернет-ресурсы:

Сервер органов государственной власти РФ: <http://www.gov.ru>

Официальный сайт Администрации Президента РФ: <http://www.gov.ru/page.2/html>

Официальный сайт Министерства Юстиции РФ: <http://www/minist.ru>.

Правовая система «Гарант», <http://www.garant.ru/>

Правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ

ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
УМЕТЬ:	
- использовать необходимые нормативно - правовые документы;	наблюдение, экспертная оценка на практических занятиях № 1-5
- защищать свои права в соответствии с гражданским, граждански - процессуальным и трудовым законодательством;	наблюдение за деятельностью студентов при выполнении практических занятий № 2 -3
- анализировать и оценивать результаты и последствия действия (бездействия) с правовой точки зрения	наблюдение, экспертная оценка на практических занятиях № 4 - 5
ЗНАТЬ:	
- основные положения Конституции РФ;	тестирование
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	рефераты
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	фронтальный опрос, решение ситуационных задач
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	фронтальный и индивидуальный опрос
- организационно - правовые формы юридических лиц;	тестирование, наблюдение
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	тестирование, фронтальный и индивидуальный опрос
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	фронтальный и индивидуальный опрос
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	заполнение формы трудового договора
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	заполнение резюме, анализ документов
- право социальной защиты граждан;	тестирование
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	защита практической работы
- виды административных правонарушений и административной ответственности;	тестирование, индивидуальные задания
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	защита практической работы

