

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СУРАЖСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**КОМПЛЕКТ**  
**контрольно – измерительных материалов**  
по оценке освоения итоговых образовательных результатов  
дисциплины общепрофессионального цикла

***ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности***

Комплект контрольно – измерительных материалов составлен по учебной дисциплине *ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности* по специальности СПО

*19.02.10 Технология производства общественного питания*

Организация –разработчик : ГАПОУ СПАТ

Разработчики: Слонская О.А., преподаватель общественных дисциплин

# **СОДЕРЖАНИЕ**

**1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ,  
ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ**

**3 ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**4 СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ  
АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

## 1. Общие положения

В результате освоения учебной дисциплины ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности студент должен обладать предусмотренными ФГОС СПССЗ 19.02.10 Технология продукции общественного питания умениями, знаниями, которые формируют общие компетенции.

В результате освоения учебной дисциплины студент:

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Уметь:</b>	
1. Правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство).	Наблюдение за деятельностью на практических занятиях. Оценка результата анализа решения ситуативных задач. Оценка результата выполненных практических работ.
2. Характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного контракта, трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности, порядок получения платных образовательных услуг; порядок призыва на военную службу.	Оценка результата выполненных самостоятельных и практических работ. Наблюдение за деятельностью на занятиях.
3. Объяснять: взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия приобретения гражданства; особенности прохождения альтернативной гражданской службы.	Оценка результата выполненных практических работ. Оценка результата анализа решения ситуативных задач.
4. Различать: виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства; порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом.	Наблюдение за деятельностью на практических занятиях. Оценка результата выполненных практических работ. Оценка результата анализа решения ситуативных задач.
5. Приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности.	Оценка результата выполненных самостоятельных работ. Оценка результата выполненных практических работ.
6. Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: • поиска, первичного анализа и использования правовой информации; обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью; • анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации;	Оценка результата анализа решения ситуативных задач. Оценка результата выполненных практических работ.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав;</li> <li>• изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права; решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций).</li> </ul>	
<p><b>Знать:</b></p>	
<p>1. Конституцию РФ.</p>	<p>Оценка результатов устного персонального опроса.  Оценка результата выполненных самостоятельных работ.  Оценка результата выполненных контрольных работ.  Оценка результата выполненных заданий в тестовой форме.</p>
<p>2. Основные законодательные акты, регламентирующие государственную, социальную и профессиональную сферу общества; общую характеристику Российского государства, его структуру и принципы федеративного устройства.</p>	<p>Оценка результата выполненных самостоятельных работ.  Оценка результатов устного персонального опроса и практического занятия.</p>
<p>3. Основной правовой понятийный аппарат.</p>	<p>Оценка результатов устного персонального опроса.  Оценка результата выполненных самостоятельных работ.</p>
<p>4. Основы конституционного, гражданского, административного, трудового, семейного, уголовного права.</p>	<p>Оценка результата выполненных контрольных работ.  Оценка результатов устного персонального опроса.  Оценка результата выполненных практических работ.  Оценка результата выполненных самостоятельных работ.</p>
<p>5. Правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Оценка результатов устного персонального опроса.  Оценка результата выполненных практических работ.</p>
<p>6. Права и обязанности, ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, супруга).</p>	<p>Оценка результата выполненных самостоятельных работ.  Оценка результатов устного персонального опроса.  Оценка результата выполненных самостоятельных работ</p>
<p>7. Механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России</p>	<p>Оценка результата выполненных самостоятельных работ.  Оценка результатов устного персонального</p>

	опроса. Оценка результата выполненных самостоятельных работ
8. Органы и способы международно-правовой защиты прав человека.	Оценка результата выполненных самостоятельных работ. Оценка результатов устного персонального опроса. Оценка результата выполненных самостоятельных работ
9. Формы и процедуры избирательного процесса в России.	Оценка результата выполненных самостоятельных работ. Оценка результатов устного персонального опроса. Оценка результата выполненных самостоятельных работ

В результате освоения учебной дисциплины студент должен освоить следующие общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.2. Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.3. Организовывать подготовку домашней птицы для приготовления сложной кулинарной продукции.

ПК 2.1. Организовывать и проводить приготовление канапе, легких и сложных холодных закусок.

ПК 2.2. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

ПК 2.3. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных соусов.

ПК 3.1. Организовывать и проводить приготовление сложных супов.

ПК 3.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих соусов.

ПК 3.3. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из овощей, грибов и сыра.

ПК 3.4. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

ПК 4.1. Организовывать и проводить приготовление сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба.

ПК 4.2. Организовывать и проводить приготовление сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов.

ПК 4.3. Организовывать и проводить приготовление мелкоштучных кондитерских изделий.

ПК 4.4. Организовывать и проводить приготовление сложных отделочных полуфабрикатов, использовать их в оформлении.

ПК 5.1. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных десертов.

ПК 5.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих десертов.

5.2.6. Организация работы структурного подразделения.

ПК 6.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.

ПК 6.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 6.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 6.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 6.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Формой аттестации по учебной дисциплине является *дифференцированный зачет*.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
<p>Уметь</p> <p>У1. Использовать необходимые нормативно-правовые документы</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- активность, инициативность в процессе учебной деятельности;</li> <li>- рациональность распределения времени на выполнение задания;</li> <li>- составление глоссария;</li> <li>- достижение поставленных целей и задач занятия.</li> </ul>	<p>оценка результатов выполнения практических работ, домашних работ</p>
<p>У.2 Характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного контракта, трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности, порядок получения платных образовательных услуг; порядок призыва на военную службу;</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность принимать решения в стандартных и нестандартных производственных ситуациях;</li> <li>- ответственность за свой труд;</li> <li>- обработка и структурирование информации;</li> <li>- достижение поставленных целей и задач занятия;</li> <li>- нахождение и использование источников информации.</li> </ul>	<p>оценка результатов выполнения практических работ</p>

<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>		
<p>У.3 Объяснять: взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия приобретения гражданства; особенности прохождения альтернативной гражданской службы;</p> <p>ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>- ответственность за свой труд;</p> <p>- обработка и структурирование информации;</p> <p>- достижение поставленных целей и задач занятия;</p> <p>- нахождение и использование источников информации.</p>	<p>оценка результатов выполнения практических работ</p>
<p>Знать:</p> <p>31. Основные положения Конституции Российской Федерации</p>	<p>- определение Конституции;</p> <p>-решение ситуационных задач.</p>	<p>оценка результатов выполнения самостоятельной работы, тестирование</p>

32. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решение правовых задач,</li> <li>- перечисление законов и иных нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- работа с законодательными актами,</li> <li>- работа с СПС Консультант плюс.</li> </ul>	оценка результатов выполнения самостоятельной работы, тестирование
33. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности, право социальной защиты граждан	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечисление законов и иных нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- работа с законодательными актами.</li> </ul>	оценка результатов выполнения самостоятельной работы
34. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решение правовых задач,</li> <li>- перечисление законов и иных нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- работа с законодательными актами,</li> <li>- работа с СПС Консультант плюс.</li> </ul>	оценка результатов выполнения самостоятельной работы
35. Организационно-правовые формы юридических лиц;	- решение ситуационных задач.	оценка результатов выполнения самостоятельной и контрольной работ
36. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	- решение ситуационных задач.	оценка результатов выполнения самостоятельной и контрольной работ
37. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решение ситуационных задач,</li> <li>- работа с законодательными актами.</li> </ul>	оценка результатов выполнения практической работы
38. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решение ситуационных задач,</li> <li>- заполнение отдельных видов договоров.</li> </ul>	оценка результатов выполнения самостоятельной и контрольной
39. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решение ситуационных задач,</li> <li>- работа с законодательными актами.</li> </ul>	оценка результатов выполнения самостоятельной и контрольной работ
310. Право социальной защиты граждан	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решение ситуационных задач,</li> <li>- работа с законодательными актами.</li> </ul>	оценка результатов выполнения самостоятельной работы

311.Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	-решение ситуационных задач, - работа с законодательными актами.	оценка результатов выполнения практических работ
312.Виды административных правонарушений и административной ответственности	-решение ситуационных задач, - работа с законодательными актами.	оценка результатов выполнения практических работ
313.Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	- составление исковых заявлений.	оценка результатов выполнения практических работ

### **3. Оценка освоения умений и знаний учебной дисциплины:**

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности, направленные на формирование общих компетенций.

Оценка освоения учебной дисциплины ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности предусматривает использование пятибалльной системы.

Задания для оценки освоения учебной дисциплины:

Выполнение задания на бумажных носителях.

#### **ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**

##### **Тест по теме «Основы конституционного строя РФ».**

##### **Вариант № 1**

1. Настоящая Конституция Российской Федерации была принята:  
А) в 1986 г.;  
Б) в 1991 г.;  
В) в 1993 г.;  
Г) в 1998 г.
2. Высшая юридическая сила Конституции означает, что:  
А) государство и государственная власть подчиняются ее нормам;  
Б) все законы и иные акты издаются на основе и в соответствии с ней, не могут ей противоречить;  
В) она способствует согласованности всего правового развития и систематизации права;  
Г) Конституция является особо охраняемым актом.
3. К какой ветви власти относится Президент:  
А) законодательной;  
Б) исполнительной;  
В) судебной;  
Г) ни к одной из вышеперечисленных.
4. В структуру Администрации Президента входит:  
А) Аппарат Совета Безопасности;  
Б) Полномочный представитель Президента в Конституционном Суде;  
В) Помощники;  
Г) Все вышеперечисленные.
5. Правительство Российской Федерации возглавляет:  
А) Канцлер;  
Б) Президент;  
В) Председатель;  
Г) Министр.
6. Кто назначает на должности федеральных министров:  
А) Президент;  
Б) Председатель Совета Федерации;  
В) Председатель Правительства;  
Г) Все вышеперечисленные по согласованию между собой.
7. К главным видам государственной службы относят:  
А) Гражданскую;

- Б) Военную;
- В) Правоохранительную;
- Г) Все вышеперечисленные.

Вариант № 2

1. Конституция Российской Федерации была принята:
- А) Ельциным Б.Н.;
  - Б) Путиным В.В.;
  - В) Народом;
  - Г) Конституционным Собранием.

2. Правовую охрану Конституции осуществляют:
- А) Президент;
  - Б) Конституционный Суд;
  - В) Уполномоченный по правам человека;
  - Г) Все вышеперечисленные.

3. Политический плюрализм означает:
- А) Высшую юридическую силу Конституции;
  - Б) Многопартийность;
  - В) Многообразие направлений государственной политики;
  - Г) Многообразие ветвей власти.

4. Россия является:
- А) Федеративным государством;
  - Б) Унитарным государством;
  - В) Конфедерацией.

5. Апатриды – это:
- А) Государства с недемократическим политическим режимом;
  - Б) Лица без гражданства;
  - В) Беженцы;
  - Г) Вынужденные переселенцы.

6. Персона нон грата – это:
- А) Нежелательное лицо;
  - Б) Лицо, обладающее статусом неприкосновенности;
  - В) Мигрант;
  - Г) Лицо без гражданства.

7. Президент РФ является:
- А) Главой государства;
  - Б) Гарантом Конституции;
  - В) Верховным главнокомандующим;
  - Г) Все вышеперечисленное.

Вариант № 3

1. Срок президентской службы составляет:
- А) 4 года;
  - Б) 5 лет;
  - В) 6 лет;
  - Г) 8 лет.

2. Основной источник конституционного права:

- А) Конституция РФ;
- Б) Уголовный кодекс;
- В) Гражданский кодекс;
- Г) Уголовно-процессуальный кодекс.

3. Выборы Президента РФ назначает:

- а) Государственная Дума РФ;
- б) Совет Федерации;
- в) Конституционный Суд РФ;
- г) верный ответ отсутствует.

4. Президент РФ издает:

- а) указы и распоряжения;
- б) законы и подзаконные акты;
- в) указы и постановления.

5. Недоверие Правительству может выразить:

- А) Государственная Дума;
- Б) Генеральный прокурор;
- В) Президент РФ.

6. Федеральные законы одобряются:

- а) Федеральным Собранием;
- б) Советом Федерации;
- в) Государственной Думой;
- г) Президентом РФ.

7. Постановления, издаваемые органами исполнительной власти, называются:

- а) конституции;
- б) законы;
- в) кодексы;
- г) подзаконные акты.

Ответы на тесты						
Вариант № 1						
1	2	3	4	5	6	7
В	Б	Г	В	В	А	Г
Вариант № 2						
1	2	3	4	5	6	7
В	Г	Б	А	Б	А	А
Вариант № 3						
1	2	3	4	5	6	7
В	А	Б	А	А	Б	Г

**Тест по теме «Виды социальных норм. Социальный контроль».**

**Вариант 1.**

**1.Отказ подать руку или поддерживать дружеские отношения- это пример санкций:**

- А) Н+;      Б) Ф+;      В) Н-;      Г) Н+.

**2.Одобрение окружающими поступков человека может быть выражено в виде формальных и неформальных санкций. К числу неформальных относится:**

- А) вручение грамоты;      Б) лестный отзыв друга;  
В) премирование;      Г) вручение памятного подарка.

**3. Мера отрицательного или положительного воздействия на человека-это:**

- А) социальная норма;      Б) социальная санкция;  
В) социальная роль;      Г) социальный статус.

**4.Верны ли следующие суждения о нормах права:**

- 1) Нормы прав обеспечиваются принудительной силой государства.  
2) Нормы права закрепляются в официальных формах моральные ценности общества.  
А) верно 1;      Б) верно 2;      В) верны оба;      Г) оба неверны.

**5. Ниже приведен ряд терминов. Все они, за исключением одного, характеризуют понятие «мораль». Найдите и запишите термин, «выпадающий» из ряда.**

*Социальная норма, право, добро и зло, духовность, санкции.*

**6. Какой из перечисленных признаков может относиться только к правой норме?**

- А) она обязательна для исполнения;      Б) ее нарушение осуждается обществом;  
В) она регулирует общественные отношения;      Г) она является социальной нормой.

**7. К социальным нормам относятся:**

- А) научные идеи;      Б) обычаи;      В)экономические законы;      Г) технические нормы.

**8. Какие социальные нормы иллюстрируют следующее требование: мужчина обязан освободить свою спутницу от необходимости нести какие-либо вещи, кроме дамской сумочки:**

- А) эстетические нормы;      Б) нормы морали;      В)традиции;      Г) правила этикета.

**9.Эстетические нормы:**

- А) закрепляются законом;      Б)обеспечиваются силой государственного принуждения;  
В) основаны на религиозных верованиях;      Г) закрепляют представления о прекрасном.

**10. Раскройте на трех примерах роль социальных норм в жизни общества.**

**Вариант 2. Тест по теме «Виды социальных норм. Социальный контроль».**

**1.Найдите в приведенном списке примеры применения формальных позитивных санкций:**

- А) присвоение звания «Заслуженный учитель РФ»;      Б) похвала мамы;  
В) премия за изобретение;      Г) комплимент.

**2.Моральные нормы:**

- А) ведут к социальному расслоению общества;  
Б) обеспечиваются силой государственного принуждения;  
В) их нарушение встречает общественное осуждение;  
Г) вводятся правовыми актами.

**3. Какому виду норм соответствует следующая характеристика: они закрепляют правила поведения в различных ситуациях?**

- А) обычаи и традиции;      Б)этикет;  
В) эстетические нормы;      Г) правовые нормы .

**4. Верны ли следующие суждения о социальных нормах?**

- 1) Социальные нормы регулируют жизнь общества.  
2) Социальные нормы определяют обязанности одного лица по отношению к другому или другим лицам.  
А) верно 1;      Б) верно 2;      В) верны оба;      Г) неверны оба.

**5. Ниже приведен ряд терминов. Все они, за исключением двух, характеризуют понятие «социальная норма». Найдите и запишите термины, «выпадающие» из ряда.**

*Социальная мобильность, санкция, социальный контроль, социальная структура, самоконтроль.*

**6. Право представляет собой совокупность общеобязательных норм, действие которых обеспечивается силой**

- А) традиций;      Б) общественного мнения;      В) убеждения;      Г) государства.

**7. Художник следует в своем творчестве сложившимся в данную эпоху представлениям о прекрасном, т.е.**

- А) традициям;      Б) моральным нормам;      В) правовым нормам;      Г) эстетическим нормам.

**8. В книге «Юности честное зеркало» молодым дворянам рекомендовалось чистить ногти, мыть руки, уши. Это примеры**

- А) норм этикета;      Б) норм морали;      В) традиций;      Г) религиозных норм.

**9. Установленные в обществе правила, образцы ожидаемого поведения людей называются:**

- А) социальный статус;      Б) социальная роль;      В) социальная норма;      Г) социальный порядок.

**10. Раскройте на трех примерах роль социальных норм в жизни общества.**

## **Контрольный тест «Трудовое право» . Вариант 1.**

**1. Сколько часов составляет рабочий день при 6-дневной рабочей недели:**

А. 8 часов.    Б. 7 часов.    В. 12 часов.    Г. 10 часов.

**2. Под временем отдыха понимают:**

А. время, когда работник находится в ежегодном оплачиваемом отпуске.

Б. период, когда на работе отсутствуют задания и работник отдыхает.

В. Время, в течение которого работник свободен от выполнения работы и может использовать его по своему усмотрению.

Г. время нахождения работника на больничном.

**3. Испытания при приеме на работу не применимо к:**

А. Лицам пенсионного возраста

Б. Военнообязанным

В. Инвалидам

Г. Работникам до 18 лет.

**4. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:**

А. 36 часов в неделю.    Б. 40 часов в неделю.    В. 48 часов.

**5. Виды трудового договора по срокам действия:**

А. Срочный, бессрочный.

Б. Срочный, бессрочный, краткосрочный.

В. Краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы.

Г. Краткосрочный, сезонный, долгосрочный.

**6. При приеме на работу не требуется документ:**

А. паспорт.    Б. свидетельство о рождении.    В. трудовая книжка.    Г. диплом

**7. По общему правилу срок испытания при принятии на работу не может превышать:**

А. 20 дней.    Б. Две недели.

В. В зависимости от сферы деятельности 1-3 месяца.    Г. 3 месяца.

**8. Трудовой договор может прекратиться по инициативе:**

А. Собственника, работника, профсоюза.

Б. Собственника, работника, сотрудников милиции.

В. Работника, членов его семьи.

Г. Профсоюзного органа, начальника отдела кадров.

**9. Лицо может самостоятельно заключать трудовой договор в возрасте:**

А. с 14 лет.    Б. с 20 лет.    В. с 16 лет.    Г. с 18 лет

**10. Решите задачу.**

При приеме на работу на должность кассира магазина от Савельевой потребовали следующие документы: 1) паспорт; 2) диплом; 3) трудовую книжку; 4) справку о состоянии здоровья; 5) характеристику с прежнего места работы.

Правомерно ли требование администрации магазина о предоставлении Савельевой всех перечисленных документов?

## Контрольный тест «Трудовое право». Вариант 2.

### 1. Начало и окончание рабочего дня предусматривается:

- А. В законе о коллективных договорах.
- Б. Правилами внутреннего трудового распорядка и графиками сменности.
- В. В уставе предприятия.
- Г. В постановлении Правительства.

### 2. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор по собственному желанию, предупредив работодателя в письменной форме за:

- А. неделю
- Б. 2 недели
- В. месяц

### 3. К дисциплинарному взысканию работника относится:

- А. благодарность
- б. выговор.
- В. штраф.
- г. предупреждение.

### 4. Для вступления в трудовые отношения в период каникул для выполнения легкого труда необходимо достижение возраста:

- А. 14 лет.
- Б. 15 лет.
- В. 16 лет.
- Г. 17 лет.

### 5. Основной(ые) источник(и) трудового права:

- А. Конституция РФ.
- Б. Закон об охране труда.
- В. Трудовой кодекс.
- Г. Трудовой кодекс и Конституция РФ

### 6. К обязательственным условиям трудового договора относятся:

- А. условия об испытательном сроке.
- Б. условия об обязательной отработке определённого срока после обучения за счёт работодателя.
- В. условия оплаты труда.

### 7. В трудовую книжку не вносятся сведения:

- А. о выполняемой работе.
- Б. о семейном положении.
- В. о награждениях.
- Г. о разрядах и квалификации.

### 8. К обязательным условиям трудового договора относится:

- А. Дата начала и срок выполнения работы.
- Б. Условие о неразглашении работником служебной тайны.
- В. Условие об отработке работником установленного договором срока после окончания обучения за счет средств работодателя.
- Г. Условие об установлении для работника испытательного срока при приеме на работу.

### 9. Найдите в предполагаемом перечне виды дисциплинарных взысканий:

- А. замечание.
- Б. увольнение.
- В. Лишение заработной платы.
- Г. выговор.
- Д. штраф.
- Г. конфискация имущества.

### 10. Решите задачу.

Семен устроился на работу, ему 17 лет. Работодатель установил для него восьмичасовой рабочий день. Правомерно ли это?

## Ответы к тестам по трудовому праву

1.-Г

2.-В

3.-Г

4.-Г

5.- Г

6.-а

7.-б

8.-Г

9.-В

10.-а

11.-а

12.-б

13.-В

14.-а

15.-б

16.-б

17.-а

18.-В

19.-б

20.-б

21.-В

22.-а

23.-б

24.-Г

25.-В

26.-б

27.-а

28.-а

29.-1-к, 2-з, 3-и, 4-д, 5-е, 6-б, 7-ж, 8-г, 9-в, 10-а – 10 баллов

30.-Да – 1 балл. Пояснение – 1 балл

**Вариант I**

**1. К признакам, присущим юридическому лицу не относится ...**

- А) организационная разрозненность;
- Б) имущественная обособленность;
- В) самостоятельная имущественная ответственность.

**2. Государственная регистрация юридического лица осуществляется со дня представления документов в регистрирующий орган в срок не более чем... дней.**

- А) 5    Б) 7    В) 10

**3. ... - это соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей**

- А) Сделка    Б) Договор    В) Обязательство.

**4. ... является односторонним договором.**

- А) Договор займа    Б) Договор купли-продажи    В) Договор дарения.

**5. Трудовые отношения основаны на ...**

- А) договоре личного найма    Б) трудовом договоре    В) договоре подряда.

**6. Сторонами трудового договора являются ...**

- А) гражданин и организация    Б) подрядчик и заказчик    В) работник и работодатель.

**7. Заключение трудового договора по общему правилу допускается с ...**

- А) 18 лет    Б) 16 лет    В) 21 года.

**8. Основные права и обязанности работника определены ...**

- А) Трудовым Кодексом РФ;
- Б) Указом президента РФ «Об ответственности за нарушение трудовых прав граждан»;
- В) Федеральными законами и локальными нормативными актами.

**9. ... - это основной документ о трудовой деятельности.**

- А) Трудовая книжка    Б) Личное дело    В) Приказ о приеме на работу.

**10. Обязательным условием трудового договора является ...**

- А) испытательный срок    Б) место работы    В) неразглашение коммерческой тайны.

**11. Система обязательных правил поведения, санкционированных государством:**

- А) обычай;    Б) мораль;    В) правовые нормы;    Г) политические нормы.

**12. На кого возложены обязанности по управлению делами акционерного общества:**

- А) на работников АО;    Б) на акционеров;    В) на учредителей;    Г) на наемных менеджеров.

**13. Правоотношения, возникающие в связи с использованием имуществом в течение определенного времени за плату:**

- А) кооператив;    Б) аренда;    В) найм;    Г) наследование.

**14. К некоммерческим юридическим лицам не относится:**

- А) ООО;    Б) фонд;    В) хозяйственное товарищество;    Г) унитарное предприятие.

**15. Укажите объект предпринимательской деятельности, действующий в сфере услуг:**

- А) завод по выпуску станков;    Б) оборонное предприятие;    В) кондитерская фабрика;    Г) ателье.

**16. Ценной бумагой является:**

- А) похвальная грамота;    Б) аттестат;    В) акция;    Г) доверенность.

**17. Кто подвергается обложению налогами:**

- А) предприятия и организации;    Б) физические и юридические лица, получающие доход;
- В) торговые организации;    Г) все люди, получающие зарплату.

**18. Как называется коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное имущество:**

- А) унитарное;    Б) потребительский кооператив;    В) акционерное общество;    Г) товарищество.

**19. Действующая Конституция РФ была принята ....**

**20. ...называется организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим**

имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.  
Написать термин.

### Тест. Административное право

ТЕСТ:

1. С какого возраста физическое лицо может быть привлечено к административной ответственности:

- А) с 14 лет;
- Б) с 18 лет;
- В) с 16 лет;
- Г) с 12 лет.

2. Какой из перечисленных ниже видов взысканий может применяться как основной, так и дополнительный:

- А) выдворение;
- Б) предупреждение;
- В) лишение специального права;
- Г) административный штраф.

3. Кто из ниже перечисленных субъектов не имеет право привлекать нарушителя к административной ответственности:

- А) судья;
- Б) директор завода;
- В) административная комиссия при городской администрации г. Абакана;
- Р) комиссия по делам несовершеннолетних и защите их права.

4. Выберите из ниже перечисленных признаков, не имеющих отношения к административному правонарушению:

- А) противоправность;
- Б) виновность;
- В) наказуемость;
- Г) альтернативность.

5. В соответствии с Кодексом РФ об Административных правонарушениях обстоятельства, которые смягчают административную ответственность не является:

- А) раскаяние лица, совершившего правонарушение;
- Б) совершение правонарушения в состоянии алкогольного опьянения;
- В) совершение правонарушения несовершеннолетним;
- Г) совершение правонарушения женщиной, имеющей малолетнего ребенка.

## ЗАДАНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

### Вариант II

- 1. Срок предупреждения работодателя об увольнении по собственному желанию ... недели.**  
А) 3    Б) 2    В) 4.
- 2. Прогул – это отсутствие работника без уважительной причины на рабочем месте ...**  
А) более четырех часов подряд в течении рабочего дня;  
Б) более четырех часов в течении рабочего дня;  
В) более пяти часов подряд в течении рабочего дня.
- 3. Условия трудового договора подразделяются ТК РФ на:**  
А) существенные и несущественные;  
Б) обязательные и дополнительные;  
В) основные и необязательные.
- 4. ... - это дисциплинарное взыскание, не закрепленное в ТК РФ.**  
А) Замечание    Б) Лишение премии    В) Выговор
- 5. За один дисциплинарный проступок применяется ...**  
А) одно дисциплинарное взыскание  
Б) выговор и лишения премии  
В) замечание и привлечение к сверхурочным работам.
- 6. Нормальная продолжительность рабочего времени составляет ... в неделю.**  
А) более 36 часов    Б) 40 часов    В) не более 40 часов
- 7. К специальным нормативным документам, регулирующим деятельность ООО «Столовая», относится ...**  
А) Трудовой кодекс РФ    Б) Устав ООО «Столовая»    В) Гражданский кодекс РФ
- 8. Эталон, модель поведения человека в обществе- это**  
А) этикет;    Б) социальные нормы;    В) мораль;    Г) право.
- 9. Какой из признаков не является признаком юридического лица:**  
А) наличие органов управления;    Б) собственное имущество;  
В) не требуется государственная регистрация деятельности;  
Г) право от собственного имени заключать договоры.
- 10. На каких предприятиях выдаются дивиденды?**  
А) на государственных;    Б) на частных;    В) на акционерных;    Г) на муниципальных.
- 11. Понятие собственности складывается из:**  
А) владение;    Б) владение и распоряжение;  
В) владение и пользование;    Г) владение, распоряжение, пользование.
- 12. Соглашение о порядке отношений между работником и работодателем:**  
А) деловым договором;    Б) сделкой;    В) коллективным договором;    Г) трудовым договором.
- 13. Формы собственности в РФ:**  
А) частная;    Б) государственная;    В) муниципальная;    Г) все перечисленные.
- 14. Полная трудовая дееспособность наступает с:**  
А) рождения;    Б) 14 лет;    В) 16 лет;    Г) 18 лет.
- 15. Что относится к некоммерческим ЮЛ:**  
А) общественные и религиозные организации;    Б) производственные кооперативы;  
В) акционерное общество;    Г) хозяйственное товарищество.
- 16. Способом обеспечения обязательства не является:**  
А) задаток;    Б) дарственная;    В) залог;    Г) пеня.
- 17. При приеме на работу требуется следующий документ:**  
А) свидетельство о рождении;    Б) свидетельство о браке;    В) диплом;    Г) военный билет.
- 18. С какого момента юридическое лицо считается созданным?**  
А) с момента заключения учредительного договора;  
Б) с момента утверждения устава учредителями;  
В) с момента государственной регистрации;  
Г) с момента начала деятельности.

**19. Несостоятельность юридического лица называется.....**

**20. Выдаваемое государством разрешение на осуществление определенных видов деятельности называется....**

#### 4. Структура контрольно-оценочных материалов для аттестации по учебной дисциплине

Дифференцированный зачет проводится с целью оценки освоенных умений, знаний, которые формируют общие компетенции через выполнение заданий.

##### I. ПАСПОРТ

###### Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности по ППСЗ 19.02.10 Технология продукции общественного питания

##### II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ СТУДЕНТА

#### ЗАДАНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

##### Вариант I

###### ЧАСТЬ А.

Из предложенных вариантов ответа выберите правильный:

1. *Перечень организационно-правовых форм коммерческих организаций ...*

- А) определен в ГК РФ;
- Б) определен в ГК РФ и в иных законах;
- В) определен в законе «О коммерческих организациях».

2. *К общим нормативным документам регулирующим деятельность индивидуального предпринимателя, не относится...*

- А) ТК РФ
- Б) КоАП
- В) ФЗ «О железнодорожном транспорте в РФ»

3. *К признакам, присущим юридическому лицу не относится ...*

- А) организационная разрозненность;
- Б) имущественная обособленность;
- В) самостоятельная имущественная ответственность.

4. *Государственная регистрация юридического лица осуществляется со дня представления документов в регистрирующий орган в срок не более чем... дней.*

- А) 5
- Б) 7
- В) 10

5. *... - это соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей*

- А) Сделка
- Б) Договор
- В) Обязательство.

6. *... - это договор по продаже товара, выполнению работ или оказанию услуг, заключаемый коммерческой организацией с каждым, кто к ней обратится.*

- А) Публичный договор
- Б) Предварительный договор
- В) Договор присоединения.

7. *... - это договор, условия которого определены одной из сторон в стандартных формах и могут быть приняты другой стороной только путем присоединения к предложенному договору в целом.*

- А) Публичный договор
- Б) Предварительный договор
- В) Договор присоединения.

8. ... - это соглашение сторон заключить в будущем договор о передаче имущества, выполнении работ или оказании услуг на условиях, предусмотренных предварительным договором:

- А) Публичный договор
- Б) Предварительный договор
- В) Договор присоединения.

9. ... является односторонним договором.

- А) Договор займа
- Б) Договор купли-продажи
- В) Договор дарения.

10. Трудовые отношения основаны на ...

- А) договоре личного найма
- Б) трудовом договоре
- В) договоре подряда.

11. Сторонами трудового договора являются ...

- А) гражданин и организация
- Б) подрядчик и заказчик
- В) работник и работодатель.

12. Заключение трудового договора по общему правилу допускается с ...

- А) 18 лет
- Б) 16 лет
- В) 21 года.

13. Основные права и обязанности работника определены ...

- А) Трудовым Кодексом РФ;
- Б) Указом президента РФ «Об ответственности за нарушение трудовых прав граждан»;
- В) Федеральными законами и локальными нормативными актами.

14. При приеме на работу, по общему правилу, испытательный срок не должен превышать ... месяцев.

- А) 3
- Б) 9
- В) 2

15. ... - это основной документ о трудовой деятельности.

- А) Трудовая книжка
- Б) Личное дело
- В) Приказ о приеме на работу.

16. Обязательным условием трудового договора является ...

- А) испытательный срок
- Б) место работы
- В) неразглашение коммерческой тайны.

17. Срок предупреждения работодателя об увольнении по собственному желанию ... недели.

- А) 3
- Б) 2
- В) 4.

18. Дополнительным условием трудового договора является ...

- А) неразглашение коммерческой тайны
- Б) место работы
- В) оплата труда.

19. Прогул – это отсутствие работника без уважительной причины на рабочем месте ...

- А) более четырех часов подряд в течении рабочего дня;
- Б) более четырех часов в течении рабочего дня;
- В) более пяти часов подряд в течении рабочего дня.

20. Условия трудового договора подразделяются ТК РФ на:

- А) существенные и несущественные;
- Б) обязательные и дополнительные;

В) основные и необязательные.

21. Трудовой договор вступает в силу ...

А) со дня подписания работником и работодателем, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативными актами РФ или трудовым договором, либо со дня фактического допущения работника к работе с ведома или по поручению работодателя (его представителя);

Б) с момента издания приказа (распоряжения) работодателя на основании заключенного трудового договора; на следующий день после подписания работником и работодателем, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативными актами РФ или трудовым договором, либо со дня фактического допущения работника к работе с ведома или по поручению работодателя (его представителя).

22. ... - это дисциплинарное взыскание, не закрепленное в ТК РФ.

А) Замечание

Б) Лишение премии

В) Выговор

23. Дисциплинарное взыскание применяется со дня совершения проступка не позднее ... месяца.

А) 2

Б) 3

В) 1

24. Приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания должен быть объявлен работнику в течении ...дней.

А) 3

Б) 9

В) 2

25. За один дисциплинарный проступок применяется ...

А) одно дисциплинарное взыскание

Б) выговор и лишения премии

В) замечание и привлечение к сверхурочным работам.

26. ... - это вид материальной ответственности работника перед работодателем

А) Солидарная материальная ответственность

Б) Полная материальная ответственность

В) Субсидиарная материальная ответственность

27. Исключает материальную ответственность работника перед работодателем следующее обстоятельство: ...

А) возникновение ущерба вследствие непреодолимой силы

Б) причинение ущерба лицом моложе 20 лет

В) ущерб причинён работником – совместителем.

28. Несовершеннолетние работники могут быть привлечены к полной материальной ответственности ...

А) на общих основаниях с остальными категориями работников;

Б) только при умышленном причинении вреда

В) при умышленном причинении вреда, а также причинении вреда в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения либо при совершении административного проступка или уголовного преступления.

29. Приказ о взыскании с виновного работника суммы причиненного ущерба, не превышающей среднего месячного заработка, может быть издан работодателем не позднее ...

А) одного месяца со дня окончательного установления размера причиненного работником ущерба

Б) одного месяца со дня причинения работником ущерба

В) двух месяцев со дня окончательного установления размера причиненного работником ущерба.

30. По общему правилу при наступлении временной нетрудоспособности работника в период ежегодного отпуска, его отпуск ...
- А) завершается
  - Б) переносится
  - В) прерывается.
31. Нормальная продолжительность рабочего времени составляет ... в неделю.
- А) более 36 часов
  - Б) 40 часов
  - В) не более 40 часов
32. Возможна замена денежной компенсацией ...
- А) всего отпуска
  - Б) отпуска работника вредного производства
  - В) части отпуска сверх 28 календарных дней.
33. Индивидуальные трудовые споры, по общему правилу, рассматриваются...
- А) только в судах и в прокуратуре
  - Б) в профсоюзных комитетах, на совете трудового коллектива, в прокуратуре, в судах и в инспекциях по труду
  - В) в судах и в комиссиях по трудовым спорам.
34. К специальным нормативным документам, регулирующим деятельность ООО «Столовая», относится ...
- А) Трудовой кодекс РФ
  - Б) Устав ООО «Столовая»
  - В) Гражданский кодекс РФ
35. По общему правилу, длительность предупредительной забастовки составляет ...
- А) 1 день
  - Б) 1 час
  - В) 1 рабочую смену.
36. Моментом возникновения административно-правового статуса гражданина России является...
- А) момент рождения
  - Б) достижение 16-летнего возраста
  - В) достижение совершеннолетия.
37. Размер административного наказания для граждан установлен в пределах ... руб.
- А) от 100 до 2500
  - Б) от 100 до 5000
  - В) от 100 до 10000
38. Массовое увольнение работников может осуществляться лишь при условии ...
- А) предварительного (не менее чем за три месяца) уведомления в письменной форме выборного профсоюзного органа;
  - Б) предварительного (не менее чем за два месяца) уведомления в письменной форме органа местного самоуправления;
  - В) предварительного (не менее чем за три месяца) уведомления в письменной форме федеральной инспекции труда.

39. Сопоставьте наименование отрасли права с ее характеристикой

А. Гражданское право	1) совокупность правовых норм, определяющих условия возникновения, изменения и прекращения трудовых отношений, продолжительность рабочего времени и времени отдыха, вопросы охраны труда и т.п.
Б. Трудовое право	2) совокупность правовых норм, регулирующих управленческие отношения, складывающиеся в сфере

	исполнительной власти.
В. Административное право	3) отрасль права, регулирующая имущественные, а также некоторые личные неимущественные отношения.

40. Действующая Конституция РФ была принята ....

41. Требования к железнодорожникам в области дисциплины труда определены ...

А) Положением о дисциплине работников железнодорожного транспорта.

Б) Правилами технической эксплуатации железных дорог

В) Коллективным договором

42. Комиссия по трудовым спорам обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор в течение ...

А) 10 календарных дней со дня подачи работником заявления

Б) 1 недели со дня подачи работником заявления

В) 3 календарных дней со дня подачи работником заявления.

43. ...называется организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

А) Физическим лицом

Б) Юридическим лицом

44. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации ...

А) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в российской федерации не менее 20 лет.

Б) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в российской федерации не менее 10 лет.

В) не моложе 30 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.

#### **ЧАСТЬ Б.**

##### **Решить ситуационную задачу**

Краснов 12 января текущего года зарегистрировался как индивидуальный предприниматель, 25 мая текущего года он был назначен судьей арбитражного суда. 25 июня текущего года председатель суда, узнав о том, что Краснов является индивидуальным предпринимателем, потребовал, чтобы он сдал лицензию. Но Краснов, мотивируя тем, что его предпринимательская деятельность не мешает его основной работе судьи, отказался прекратить свою предпринимательскую деятельность. Решите дело по существу.

## ЗАДАНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

### Вариант II

#### ЧАСТЬ А.

Из предложенных вариантов ответа выберите правильный:

1. Дисциплинарное взыскание применяется со дня совершения проступка не позднее ... месяца.  
А) 2  
Б) 3  
В) 1
2. Приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания должен быть объявлен работнику в течении ...дней.  
А) 3  
Б) 9  
В) 2
3. За один дисциплинарный проступок применяется ...  
А) одно дисциплинарное взыскание  
Б) выговор и лишения премии  
В) замечание и привлечение к сверхурочным работам.
4. ...- это вид материальной ответственности работника перед работодателем  
А) Солидарная материальная ответственность  
Б) Полная материальная ответственность  
В) Субсидиарная материальная ответственность
5. Исключает материальную ответственность работника перед работодателем следующее обстоятельство: ...  
А) возникновение ущерба вследствие непреодолимой силы  
Б) причинение ущерба лицом моложе 20 лет  
В) ущерб причинён работником – совместителем.
6. Несовершеннолетние работники могут быть привлечены к полной материальной ответственности ...  
А) на общих основаниях с остальными категориями работников;  
Б) только при умышленном причинении вреда  
В) при умышленном причинении вреда, а также причинении вреда в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения либо при совершении административного проступка или уголовного преступления.
7. Приказ о взыскании с виновного работника суммы причиненного ущерба, не превышающей среднего месячного заработка, может быть издан работодателем не позднее ...  
А) одного месяца со дня окончательного установления размера причиненного работником ущерба  
Б) одного месяца со дня причинения работником ущерба  
В) двух месяцев со дня окончательного установления размера причиненного работником ущерба.
8. По общему правилу при наступлении временной нетрудоспособности работника в период ежегодного отпуска, его отпуск ...  
А) завершается  
Б) переносится  
В) прерывается.
9. Нормальная продолжительность рабочего времени составляет ... в неделю.  
А) более 36 часов  
Б) 40 часов  
В) не более 40 часов
10. Возможна замена денежной компенсацией ...  
А) всего отпуска

- Б) отпуска работника вредного производства
- В) части отпуска сверх 28 календарных дней.

11. *Индивидуальные трудовые споры, по общему правилу, рассматриваются...*

- А) только в судах и в прокуратуре
- Б) в профсоюзных комитетах, на совете трудового коллектива, в прокуратуре, в судах и в инспекциях по труду
- В) в судах и в комиссиях по трудовым спорам.

12. *К специальным нормативным документам, регулирующим деятельность ООО «Столовая», относится ...*

- А) Трудовой кодекс РФ
- Б) Устав ООО «Столовая»
- В) Гражданский кодекс РФ

13. *По общему правилу, длительность предупредительной забастовки составляет ...*

- А) 1 день
- Б) 1 час
- В) 1 рабочую смену.

14. *Моментом возникновения административно-правового статуса гражданина России является...*

- А) момент рождения
- Б) достижение 16-летнего возраста
- В) достижение совершеннолетия.

15. *Размер административного наказания для граждан установлен в пределах ... руб.*

- А) от 100 до 2500
- Б) от 100 до 5000
- В) от 100 до 10000

16. *Массовое увольнение работников может осуществляться лишь при условии ...*

- А) предварительного (не менее чем за три месяца) уведомления в письменной форме выборного профсоюзного органа;
- Б) предварительного (не менее чем за два месяца) уведомления в письменной форме органа местного самоуправления;
- В) предварительного (не менее чем за три месяца) уведомления в письменной форме федеральной инспекции труда.

17. *Сопоставьте наименование отрасли права с ее характеристикой*

А. Гражданское право	1)совокупность правовых норм, определяющих условия возникновения, изменения и прекращения трудовых отношений, продолжительность рабочего времени и времени отдыха, вопросы охраны труда и т.п.
Б. Трудовое право	2)совокупность правовых норм, регулирующих управленческие отношения, складывающиеся в сфере исполнительной власти.
В. Административное право	3)отрасль права, регулирующая имущественные, а также некоторые личные неимущественные отношения.

18. *Действующая Конституция РФ была принята ....*

19. *Требования к железнодорожникам в области дисциплины труда определены ...*

- А) Положением о дисциплине работников железнодорожного транспорта.
- Б) Правилами технической эксплуатации железных дорог
- В) Коллективным договором

20. *Комиссия по трудовым спорам обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор в течение ...*

- А)10 календарных дней со дня подачи работником заявления
- Б) 1 недели со дня подачи работником заявления
- В) 3 календарных дней со дня подачи работником заявления.

21. ...называется организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

- А) Физическим лицом
- Б) Юридическим лицом

22. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации ...

- А) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в российской федерации не менее 20 лет.
- Б) не моложе 35 лет, постоянно проживающий в российской федерации не менее 10 лет.
- В) не моложе 30 лет, постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет.

23. Перечень организационно-правовых форм коммерческих организаций ...

- А) определен в ГК РФ;
- Б) определен в ГК РФ и в иных законах;
- В) определен в законе «О коммерческих организациях».

24. К общим нормативным документам регулирующим деятельность индивидуального предпринимателя, не относится...

- А) ТК РФ
- Б) КоАП
- В) ФЗ «О железнодорожном транспорте в РФ»

25. К признакам, присущим юридическому лицу не относится ...

- А) организационная разрозненность;
- Б) имущественная обособленность;
- В) самостоятельная имущественная ответственность.

26. Государственная регистрация юридического лица осуществляется со дня представления документов в регистрирующий орган в срок не более чем... дней.

- А) 5
- Б) 7
- В) 10

27. ... - это соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей

- А) Сделка
- Б) Договор
- В) Обязательство.

28. ... - это договор по продаже товара, выполнению работ или оказанию услуг, заключаемый коммерческой организацией с каждым, кто к ней обратится.

- А) Публичный договор
- Б) Предварительный договор
- В) Договор присоединения.

29. ... - это договор, условия которого определены одной из сторон в стандартных формах и могут быть приняты другой стороной только путем присоединения к предложенному договору в целом.

- А) Публичный договор
- Б) Предварительный договор
- В) Договор присоединения.

30. ... - это соглашение сторон заключить в будущем договор о передаче имущества, выполнении работ или оказании услуг на условиях, предусмотренных предварительным договором:

- А) Публичный договор
- Б) Предварительный договор
- В) Договор присоединения.

31. ... является односторонним договором.

- А) Договор займа
- Б) Договор купли-продажи

- В) Договор дарения.
32. *Трудовые отношения основаны на ...*
- А) договоре личного найма  
Б) трудовом договоре  
В) договоре подряда.
33. *Сторонами трудового договора являются ...*
- А) гражданин и организация  
Б) подрядчик и заказчик  
В) работник и работодатель.
34. *Заключение трудового договора по общему правилу допускается с ...*
- А) 18 лет  
Б) 16 лет  
В) 21 года.
35. *Основные права и обязанности работника определены ...*
- А) Трудовым Кодексом РФ;  
Б) Указом президента РФ «Об ответственности за нарушение трудовых прав граждан»;  
В) Федеральными законами и локальными нормативными актами.
36. *При приеме на работу, по общему правилу, испытательный срок не должен превышать ... месяцев.*
- А) 3  
Б) 9  
В) 2
37. *... - это основной документ о трудовой деятельности.*
- А) Трудовая книжка  
Б) Личное дело  
В) Приказ о приеме на работу.
38. *Обязательным условием трудового договора является ...*
- А) испытательный срок  
Б) место работы  
В) неразглашение коммерческой тайны.
39. *Срок предупреждения работодателя об увольнении по собственному желанию ... недели.*
- А) 3  
Б) 2  
В) 4.
40. *Дополнительным условием трудового договора является ...*
- А) неразглашение коммерческой тайны  
Б) место работы  
В) оплата труда.
41. *Прогул – это отсутствие работника без уважительной причины на рабочем месте ...*
- А) более четырех часов подряд в течении рабочего дня;  
Б) более четырех часов в течении рабочего дня;  
В) более пяти часов подряд в течении рабочего дня.
42. *Условия трудового договора подразделяются ТК РФ на:*
- А) существенные и несущественные;  
Б) обязательные и дополнительные;  
В) основные и необязательные.
43. *Трудовой договор вступает в силу ...*
- А) со дня подписания работником и работодателем, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативными актами РФ или трудовым договором, либо со дня фактического допущения работника к работе с ведома или по поручению работодателя (его представителя);  
Б) с момента издания приказа (распоряжения) работодателя на основании заключенного трудового договора; на следующий день после подписания работником и работодателем, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативными актами РФ или

трудовым договором, либо со дня фактического допущения работника к работе с ведома или по поручению работодателя (его представителя).

44. ... - это дисциплинарное взыскание, не закрепленное в ТК РФ.

А) Замечание

Б) Лишение премии

В) Выговор

**ЧАСТЬ Б.**

**Решить ситуационную задачу**

Краснов 12 января текущего года зарегистрировался как индивидуальный предприниматель, 25 мая текущего года он был назначен судьей арбитражного суда. 25 июня текущего года председатель суда, узнав о том, что Краснов является индивидуальным предпринимателем, потребовал, чтобы он сдал лицензию. Но Краснов, мотивируя тем, что его предпринимательская деятельность не мешает его основной работе судьи, отказался прекратить свою предпринимательскую деятельность. Решите дело по существу.

**ЭТАЛОНЫ ОТВЕТОВ НА ЗАДАНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА**

**Вариант 1**

**Часть А:**

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	
А	В	А	А	Б	А	В	Б	В	Б	В	Б	А	А	А	Б	Б	А		А	Б	А	Б
23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.	36.	37.	38.	39.	40.	41.	42.	43.	44.	
В	А	А	Б	А	В	А	Б	В	В	В	Б	Б	А	Б	А	А-3 Б-1 В-2	12. декабря 1993	А	А	Б	Б	

**Часть Б:**

Председатель суда прав, требуя у Краснова, чтобы он сдал свою лицензию. Доводы Краснова о том, что его предпринимательская деятельность не мешает основной работе судьи, неосновательны.

Одним из основных принципов судопроизводства является независимость судей, которые должны подчиняться только Конституции и требованиям Закона.

Тем более недопустима какая-либо заинтересованность судьи, а Краснов, осуществляя предпринимательскую деятельность, не сможет быть объективным при рассмотрении дел.

Судьям возможно только занятие научно-исследовательской и преподавательской деятельностью, которая действительно не будет мешать основной работе.

**Вариант 2**

**Часть А:**

45.	46.	47.	48.	49.	50.	51.	52.	53.	54.	55.	56.	57.	58.	59.	60.	61.	62.	63.	64.	65.	66.
В	А	А	Б	А	В	А	Б	В	В	В	Б	Б	А	Б	А	А-3 Б-1 В-2	12. декабря 1993	А	А	Б	Б
67.	68.	69.	70.	71.	72.	73.	74.	75.	76.	77.	78.	79.	80.	81.	82.	83.	84.	85.	86.	87.	88.
А	В	А	А	Б	А	В	Б	В	Б	В	Б	А	А	А	Б	Б	А	А	Б	А	Б

**Часть Б:**

Председатель суда прав, требуя у Краснова, чтобы он сдал свою лицензию. Доводы Краснова о том, что его предпринимательская деятельность не мешает основной работе судьи, неосновательны.

Одним из основных принципов судопроизводства является независимость судей, которые должны подчиняться только Конституции и требованиям Закона.

Тем более недопустима какая-либо заинтересованность судьи, а Краснов, осуществляя предпринимательскую деятельность, не сможет быть объективным при рассмотрении дел.

Судьям возможно только занятие научно-исследовательской и преподавательской деятельностью, которая действительно не будет мешать основной работе.

III. ПАКЕТ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ
--------------------------

III а. УСЛОВИЯ

---

**Инструкция для студентов:**

1. Ход выполнения работы.
2. Время на выполнение задания – 45 минут.

## ПРОТОКОЛ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

По ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности

Группа №

ППССЗ 19.02.10 Технология продукции общественного питания

Преподаватель:

Дата проведения:

№ п/п	ФИО обучающихся	№ варианта	Оценка за д/з	Итоговая оценка
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				

ИТОГО: «5» - чел.,

«4» - чел.,

«3» - чел.,

«2» - чел.,

КЗ:

Успеваемость:

Сдали:

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

По ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности  
ППССЗ 19.02.10 Технология продукции общественного питания

Представленные задания по ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности направлены на:

- объяснения понятий и терминов;
- умение сопоставлять.

### **Часть А:**

**Задание 1 – 38** оценивается максимально в 1 балл: за верно данный ответ на вопрос.

**Задание 39** оценивается максимально в 3 балл: по 1 баллов за каждый верно данный ответ на вопрос.

**Задание 40-44** оценивается максимально в 1 балл: за верно данный ответ на вопрос.

### **Часть Б:**

оценивается максимально в 5 балл

Максимальное количество баллов – 50

Количество баллов	Оценка
50	5
40	4
30	3
20	2

Преподаватель общественных дисциплин \_\_\_\_\_

