

*Приложение к ОПОП  
по специальности  
43.02.15 Поварское и кондитерское дело*

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СУРАЖСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**КОМПЛЕКТ**  
**контрольно – оценочные средства**  
по оценке освоения итоговых образовательных результатов  
обще профессиональной дисциплины

**«Основы интеллектуального труда»**  
**(адаптационная дисциплина)**

Комплект контрольно – оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного общеобразовательного стандарта к минимуму содержания и уровню подготовки по учебной дисциплине АД «Основы интеллектуального труда» (адаптационная дисциплина) по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

Организация – разработчик: ГАПОУ СПАТ

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов по дисциплине
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины
4. Задания для оценки освоения дисциплины

# **1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств учебной дисциплины «Основы интеллектуального труда» (адаптационная дисциплина).**

## **1.1. Область применения контрольно-измерительных материалов**

Контрольно-измерительные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Основы интеллектуального труда» (адаптационная дисциплина).

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме тестовых работ.

КОС разработан на основании:

- основной профессиональной образовательной программы по специальности

43.02.15 Поварское и кондитерское дело

- программы учебной дисциплины «Основы интеллектуального труда» (адаптационная дисциплина).

## **1.2. Форма аттестации**

Формой аттестации по учебной дисциплине «Основы интеллектуального труда» (адаптационная дисциплина) является дифференцированный зачёт.

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛР	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01  ОК 02	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.  Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежной сфере; реализовать свой составленный план; оценивать результат и последствия действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации ресурсы для решения задачи проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональных и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежной сфере;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p>

		<b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
<b>ОК 04</b>	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	<b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности.
<b>ОК 05</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.
		<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.
<b>ОК 09</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформить документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.
		<b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
<b>ОК 11</b>	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности специальности.
		<b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.

**В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания**

<b>Код ОК, ЛР</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
<b>ОК 01-11 ЛР1-ЛР28 ПК 1.5.</b>	У1- составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников; У2- работать с источниками учебной	31- особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий; 32- основы методики самостоятельной работы; 33- принципы научной организации

	<p>информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья;</p> <p>У3- выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументированно отстаивать собственную позицию;</p> <p>У4- представлять результаты своего интеллектуального труда;</p> <p>У5- ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты;</p> <p>У6-рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья;</p> <p>У7- использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы.</p>	<p>интеллектуального труда и современных технологий работы с учебной информацией;</p> <p>34- различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья;</p> <p>35- способы самоорганизации учебной деятельности;</p> <p>36- рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.п.).</p>
--	---	---

### Личностные результаты

<b>ЛР1</b>	Осознавать себя гражданином и защитником великой страны	Осознание себя гражданином и защитником великой страны
<b>ЛР2</b>	Проявлять активную гражданскую позицию, демонстрирующую приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в	Проявления активной гражданской позиции, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активной и участвующей в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивного

	студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	взаимодействия и участия в деятельности общественных организаций.
<b>ЛР3</b>	Соблюдать нормы следующие идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльности к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрировать неприятие и предупреждение социально опасного поведения окружающих.	Соблюдения норм правопорядка, следующих идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльности к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрации неприятия и предупреждения социально опасного поведения окружающих.
<b>ЛР4</b>	Проявлять и демонстрировать уважение к людям труда, осознавать ценность собственного труда. Стремиться к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	Проявления и демонстрации уважения к людям труда, осознания ценности собственного труда. Стремления к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
<b>ЛР5</b>	Демонстрировать приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принимать традиционные ценности многонационального народа России.	Демонстрации приверженности к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
<b>ЛР6</b>	Проявлять уважение к	Проявления уважения к людям старшего



	людям старшего поколения и готовности к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	поколения и готовности к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
<b>ЛР7</b>	Осознавать приоритетную ценность личности человека; уважать собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	Осознания приоритетной ценности личности человека; уважения собственной и чужой уникальности в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
<b>ЛР8</b>	Проявлять и демонстрировать уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастоваться сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	Проявления и демонстрирующего уважения к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Со причастия к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
<b>ЛР9</b>	Соблюдать и пропагандировать правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждать либо преодолевать зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохранять психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	Соблюдения и пропаганды правил здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждения либо преодоления зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохранения психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
<b>ЛР10</b>	Заботиться о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	Заботы о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
<b>ЛР11</b>	Проявлять уважение к эстетическим ценностям,	Проявления уважения к эстетическим ценностям, обладающим основами

	обладающим основами эстетической культуры.	эстетической культуры.
<b>ЛР12</b>	Принимать семейные ценности, готовность к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрировать неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	Принятия семейных ценностей, готовности к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующего неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

**Личностные результаты  
реализации программы воспитания, определенные отраслевыми  
требованиями к деловым качествам личности**

<b>ЛР 13</b>	Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации.
<b>ЛР 14</b>	Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм.
<b>ЛР 15</b>	Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

**Личностные результаты  
реализации программы воспитания, определенные отраслевыми  
требованиями к деловым качествам личности**

<b>ЛР 16</b>	Проявляющий высокую ответственность и собственную инициативу.
<b>ЛР 17</b>	Ориентированный на работу в команде.
<b>ЛР 18</b>	Способный самостоятельно принимать решения по качеству.

**Личностные результаты  
Реализации программы воспитания, определенные субъектом  
Российской Федерации**

<b>ЛР 19</b>	Способный к самостоятельному решению вопросов жизнеустройства.
<b>ЛР 20</b>	Способный к самостоятельному решению вопросов жизнеустройства.
<b>ЛР 21</b>	Умеющий быстро принимать решения, распределять собственные ресурсы и управлять своим временем.

**Личностные результаты  
реализации программы воспитания, определённые субъектами  
образовательного процесса**

<b>ЛР 22</b>	Демонстрация интереса к будущей профессии.
<b>ЛР 23</b>	Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к Профессиональной деятельности.
<b>ЛР 24</b>	Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях.
<b>ЛР 25</b>	Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями мастера и руководителями

	практики.
<b>ЛР 26</b>	Осуществление поиска информации в профессиональной деятельности, соблюдение умений и навыков пользования швейным оборудованием, необходимым для эффективного выполнения профессиональных задач, обработки деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.
<b>ЛР 27</b>	Соблюдение контроля качества выполненной работы; правил безопасного труда.
<b>ЛР 28</b>	Владение навыками устранения мелких неполадок в работе оборудования.

### **3. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины ОПД.14 ВЧ «Основы интеллектуального труда» (адаптационная дисциплина) по темам (разделам)**

#### Формы контроля:

Практические задания

Устный опрос

Контрольная работа

Дифференцированный зачёт.

#### Методы оценки результатов обучения:

- накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка.
- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;
- мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся
- результаты текущего контроля формируют результат итоговой аттестации по дисциплине.

<b>Процент результативности (правильных ответов)</b>	<b>Качественная оценка уровня подготовки</b>	
	<b>балл (отметка)</b>	<b>вербальный аналог</b>
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля					
	Текущий контроль		Рубежный контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
<b>Раздел 1. Организация учебного процесса. Особенности работы обучающихся на различных видах аудиторных занятий</b>						
Тема 1. Интеллектуальный труд и его значение в жизни общества	Устный опрос	У1, У2, 3 1, 32, 33, ОК 01-05, ОК 09, ОК11				
Тема 2. Структура образовательной организации. Права и обязанности студента техникума	Устный опрос Практическая работа № 1	У1, У2, 3 1, 32, 33, ОК 01-05, ОК 09, ОК11				
Тема 3. Организация учебного процесса: лекции, семинары, практические и лабораторные работы	Фронтальный опрос Практическая работа № 2	У1, У2, 3 1, 32, 33, ОК 01-05, ОК 09, ОК1	Контрольная работа №1	У1, У2, 3 1, 32, 33, ОК 3, ОК 7		
Тема 4. Самостоятельная работа как вид учебной деятельности	Устный опрос	У1, У2, 3 1, 32, 33, ОК 01-05, ОК 09, ОК11				
Тема 5. Технология конспектирования	Устный опрос. Практическое занятия № 3	У1, У2, 3 1, 32, 33, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09				
Тема 6. Формы и методы проверки знаний студентов	Фронтальный опрос Практическая работа № 4.	У1, У2, 3 1, 32, 33, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	Контрольная работа №2	У1, У2, 3 1, 32, 33, ОК 3, ОК 5, ОК7		

Тема 7. Реферат, доклад, презентация как форма самостоятельной работы	Устный опрос Практическая работа № 5	У1, У2, З 1, 32, 33, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09				
Тема 8. Электронные источники информации	Фронтальный опрос Практическая работа № 6.	У1, У2, З 1, 32, 33, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	Дифференцированный зачёт.	У1, У2, З 1, 32, 33, ОК 01, ОК 02, ОК 04, 05, ОК 09, ОК 11		

## Контрольная работа № 1

### Задание 1. Соотнесите определения и их содержание

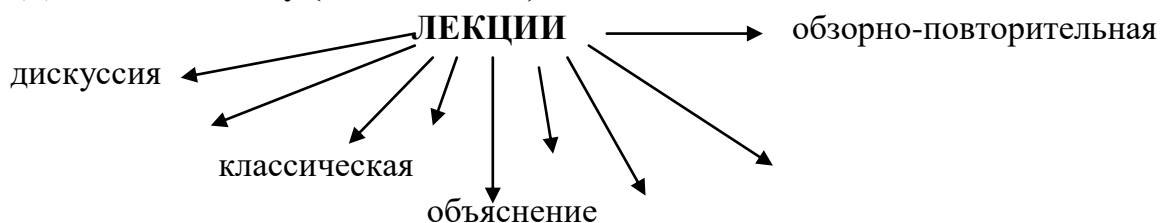
1.	Лекция	А	призваны углублять, расширять знания, полученные на лекции и содействовать выработке профессиональной деятельности.
2.	Семинарские занятия	Б	- это целенаправленное, заранее запроектированное общение, в ходе которого осуществляются образование, воспитание и развитие обучаемого, усваиваются отдельные стороны опыта человечества, опыта деятельности и познания.
3.	Интеллект	В	- систематическое устное изложение материала, главный ее стержень - научность, доказательность и аргументированность ее теоретических положений.
4.	Успех	Г	- форма учебного процесса, представляющая собой групповое обсуждение студентами темы, учебной проблемы под руководством преподавателя.
5.	Практические занятия	Д	это утверждённый учредителем локальный нормативный акт или иными словами учредительный документ, на основании которого действует образовательная организация.
6.	Обучение	Е	- это способность решать проблемы незапрограммированным, творческим образом.
7.	Устав образовательной организации	Ж	- это достижение оптимального метода организации своей жизни, как в личном, так и в деловом плане.

### Задание 2. Напишите формы классно-урочной системы

### Задание 3. Дополните

В образовательной организации локальные нормативные акты тоже составляют собой иерархию. Локальным актом высшей юридической силы в организации следует признать ее **устав**, за ним идут ....., ..... и .....

### Задание 4. Дополните схему (типы лекций)



### Задание 5. Чем отличается человек от животных?

### Задание 6. Выберите правильный вариант

1. К признакам нормативных актов не относятся

- а) письменное оформление б) многократное применение в) действие на определенный круг лиц

2. Локальным актом высшей юридической силы в организации является

- а) приказ б) устав в) положение

3. В СПО существует \_\_\_\_\_ системы организации обучения

- а) 2 б) 3 в) только 1

4. Выберите лишнее: по типу интеллекта различают сферы профессий

- а) «человек- техника» б) человек-человек в) человек- природа

5. Ведущим видом учебных занятий является:

- а) лекция б) конспектирование в) самостоятельная работа

## ОТВЕТЫ

**Задание 1.** 1 - В; 2 – Г; 3 – Е; 4 - Ж; 5 – А; 6 - Б; 7 - Д.

**Задание 2.** консультации, дополнительные занятия, конференции, кружковые и факультативные занятия, домашняя самостоятельная работа учащихся

**Задание 3.** Приказы, положения, распоряжения

**Задание 4.** вводная, обзорная, проблемная, интерактивная, визуализация

**Задание 5.** Человек обладает сознанием (умственный труд, физический труд)

**Задание 6.** 1 - в; 2 – б; 3 – а; 4 - в ; 5 – а

### Контрольная работа № 2

#### Раздел 2. «Стратегия и техника эффективного обучения».

1. Что такое конспект?
2. Назовите виды конспектов.
3. Как составлять конспект?
4. Раскройте основные правила конспектирования.

**Задания для дифференцированного зачёта для студентов  
по специальности Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и  
оборудования.**

**Инструкция для обучающихся**

Внимательно прочитайте задание. В части А выберите один правильный ответ. В части В соотнесите понятия и определения. В части С дайте определение предложенным терминам и ответьте на вопросы.

Время выполнения задания – 1 час

**1 - вариант**

**Часть А.**

**1. Интеллектуальный труд – это:**

- а) мыслительный (умственный) процесс, осуществляемый при помощи таких усилий (способностей) человека, которые направлены на производство товаров и услуг;
- б) процесс постоянного обогащения знаниями, приводящий к увеличению доли интеллектуального труда в деятельности человека (общества);
- в) результат духовной, мыслительной, интеллектуальной деятельности.

**2. Монография - это...**

- а) научное или учебное издание, содержащее первичные сведения и основные принципы какой-либо науки;
- б) научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам;
- в) издание, содержащее в обобщенном виде основные сведения по одной или всем отраслям знаний и практической деятельности, изложенные в виде статей, расположенных в алфавитном или систематическом порядке.

**3. Издание, определяющее содержание, объем, порядок изучения и преподавания какой-либо учебной дисциплины называют:**

- а) учебная программа; б) учебное пособие; в) учебник.

**4. Краткая характеристика печатного издания с точки зрения содержания, назначения, формы:**

- а) рецензия; б) цитата; в) аннотация.

**5. Для научного текста характерна:**

- а) эмоциональная окрашенность; б) логичность, достоверность, объективность;
- в) четкость формулировок.

**6. Положение, отражающее смысл значительной части текста; то, что доказывает или опровергает автор; то, в чем он стремится убедить читателя; вывод, к которому он подводит:**

- а) тезис; б) конспект; в) план.

**7. Особенности научного текста заключаются:**

- а) в использовании научно-технической терминологии;
- б) в изложении текста от первого лица единственного числа;
- в) в использовании простых предложений.

**8. Конспект нужен для того, чтобы:**

- а) выделить в тексте самое необходимое;
- б) передать информацию в сокращенном виде;
- в) сохранить основное содержание прочитанного текста.

**9. Выводы содержат:**

- а) только конечные результаты без доказательств;



б) результаты с обоснованием и аргументацией;

в) кратко повторяют весь ход работы.

### 10. В приложениях:

а) нумерация страниц сквозная;

б) на листе справа сверху напечатано «Приложение»;

в) на листе справа напечатано «ПРИЛОЖЕНИЕ».

### 11. Точная выдержка из какого-нибудь текста:

а) рецензия; б) цитата; в) реферат.

### 12. Сокращения в научных текстах:

а) допускаются в виде сложных слов и аббревиатур;

б) допускаются до одной буквы с точкой;

в) не допускаются.

### 13. Цитирование в научных текстах возможно только:

а) с указанием автора и названия источника;

б) из опубликованных источников;

в) с разрешения автора.

### 14. Учебно-научная речь реализуется в следующих жанрах:

а) аннотация, анализ, обобщение

б) отзыв, рассуждение, описание

в) сообщение, ответ, рассуждение, языковой пример, объяснение.

### 15. Лекция – это:

а) устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, методу, теме вопроса и т. д.;

б) форма учебно-практических занятий, при которой учащиеся (студенты, стажёры) обсуждают сообщения, доклады и рефераты, выполненные ими по результатам учебных или научных исследований под руководством преподавателя;

в) форма учебно-практических занятий, при которой учащиеся (студенты, стажёры) обсуждают сообщения, доклады и рефераты, выполненные ими по результатам учебных или научных исследований под руководством преподавателя.

### Часть В. 1. Соотнесите понятия и определения.

1) просмотровое чтение	а) предусматривает максимально полное и точное понимание всей содержащейся в тексте информации и критическое ее осмысление
2) ознакомительное чтение	б) предполагает получение общего представления о читаемом материале. Его целью является получение самого общего представления о теме и круге вопросов, рассматриваемых в тексте
3) изучающее чтение	в) ориентировано на чтение газет и литературы по специальности, направлено на нахождение в тексте конкретной информации
4) поисковое чтение	г) представляет собой познающее чтение, при котором предметом внимания читающего становится все речевое произведение (книга, статья, рассказ) без установки на получение определенной информации

### 2. Соотнесите понятия и определения.

1) тезис	а) краткая программа какого-нибудь изложения; тематически записанные коротко сформулированные мысли-заголовки
2) цитата	б) слово в тексте, способное в совокупности с другими ключевыми словами представлять текст
3) план	в) кратко сформулированные основные мысли в одном предложении

4) ключевое слово	г) точная, буквальная, дословная выписка из какого-либо текста или устной речи с указанием источника
-------------------------	--

### 3. Запишите слово, пропущенное в таблице.

Монография	Характеристика
Рукопись	Собирательное название текстов, написанных от руки.
...	Процедура рассмотрения научных статей и монографий учёными-специалистами в той же области.

#### Часть С.

Ответить на вопросы:

1. Реферат – это...
2. Тезисы – это...
3. Перечислите общие требования к научному тексту.
4. Что предполагает библиографическое чтение?

### 2 – вариант

#### Часть А.

##### 1. Интеллектуализация труда - это:

- а) процесс постоянного обогащения знаниями, приводящий к увеличению доли интеллектуального труда в деятельности человека (общества);
- б) мыслительный (умственный) процесс, осуществляемый при помощи таких усилий (способностей) человека, которые направлены на производство товаров и услуг;
- в) результат духовной, мыслительной, интеллектуальной деятельности.

##### 2. Энциклопедия - это...

- а) справочное издание, содержащее упорядоченный перечень языковых единиц, снабженных относящимися к ним справочными данными;
- б) справочное издание, содержащее в обобщенном виде основные сведения по одной или всем отраслям знаний и практической деятельности, изложенные в виде статей;
- в) справочное издание, носящее прикладной, практический характер, имеющее систематическую структуру или построенное по алфавиту заглавий статей.

##### 3. Чтение книги для получения и переработки информации:

- а) аналитическое;
- б) беглое;
- в) скоростное.

##### 4. При цитировании:

- а) каждая цитата сопровождается указанием на источник;
- б) происходит передача основного смысла;
- в) все варианты правильны.

##### 5. Критический отзыв на научную работу:

- а) аннотация;
- б) план;
- в) рецензия.

##### 6. Во Введении необходимо отразить:

- а) актуальность темы;
- б) полученные результаты;
- в) источники, по которым написана работа.

##### 7. Стиль научного текста предполагает только:

- а) прямой порядок слов;
- б) усиление информационной роли слова к концу предложения;
- в) выражение личных чувств и использование средств образного письма.

**8. Самая краткая запись прочитанного, отражающая последовательность изложения текста:**

- а) конспект;
- б) тезис;
- в) реферат.

**9. Сжатое изложение основной информации первоисточника на основе ее смысловой переработки:**

- а) реферат;
- б) цитата;
- в) контрольная работа.

**10. Научный текст необходимо:**

- а) представить в виде разделов, подразделов, пунктов;
- б) привести без деления одним сплошным текстом;
- в) составить таким образом, чтобы каждая новая мысль начиналась с абзаца.

**11. Список использованной литературы:**

- а) оформляется с новой страницы;
- б) имеет самостоятельную нумерацию страниц;
- в) составляется таким образом, что отечественные источники размещаются в начале списка, а иностранные – в конце.

**12. Сокращения «и др.», «и т.д.» допустимы:**

- а) только в конце предложений;
- б) только в середине предложения;
- в) в любом месте предложения.

**13. При библиографическом описании опубликованных источников:**

- а) используются знаки препинания «точка», «/», «//»;
- б) не используются «кавычки»;
- в) не используется «двоеточие».

**14. К жанру научного стиля не относится:**

- а) очерк;
- б) рецензия;
- в) резюме.

**15. Источник информации - это:**

- а) объект, идентифицирующий происхождение информации;
- б) субъект, нуждающийся в информации;
- в) среда, передающая информацию.

## **Часть В.**

**1. Соотнесите понятия и определения.**

1) каталог	а) совокупность расположенных по определенным правилам библиографических записей на документы, раскрывающая состав и содержание фонда библиотеки или информационного центра. Библиотечный каталог может функционировать в карточной или машиночитаемой форме, на микроносителях, а также в форме книжного издания
2) краеведческий каталог	б) в широком смысле - список элементов данных, файлов, серверов, принтеров, магнитных накопителей и других объектов, составленный в порядке, облегчающем их нахождение. Каталоги упорядочиваются по алфавиту, датам, размеру

	содержащихся в них объектов и другим признакам
3) библиотечный каталог	в) региональный библиотечный каталог, отражающий документы краеведческого содержания
4) топографический каталог	г) библиотечный каталог, в котором библиографические записи располагаются в соответствии с расстановкой документов на полках.

1)	2)	3)	4)

## 2. Соотнесите понятия и определения.

1) доклад	а) сбор и представление исчерпывающей информации по заданной теме из различных источников, в том числе представление различных точек зрения по этому вопросу, приведение статистических данных, интересных фактов
2) проект	б) работа, связанная с решением творческой, исследовательской задачи с заранее неизвестным результатом
3) реферат	в) устное или письменное сообщение с целью познакомить слушателей (читателей) с определённой темой (проблемой), дать общую информацию, возможно, представить соображения автора доклада, которые в данном случае не требуют научной проверки или доказательств
4) исследовательская работа	г) работа, направленная на решение конкретной проблемы, на достижение оптимальным способом заранее запланированного результата

1)	2)	3)	4)

## 3. Запишите слово, пропущенное в таблице.

Научное исследование	Характеристика
Композиция	Организация и структурная упорядоченность текста, которая отражает расположение, соотношение и взаимосвязь его частей, служащих для наиболее полного воплощения замысла автора
...	Слова, предложения, абзацы и более крупные части, связанные в целое темой и основной мыслью, образующие высказывание, речевое произведение

## Часть С.

Ответить на вопросы:

1. Доклад – это...

2. Аннотирование – это...
3. Назовите формы УИРС.
4. Что предполагает аналитико-критическое чтение?

**Эталон ответов**  
**1 – вариант**

**Часть А.**

1. а.
2. б.
3. а.
4. в.
5. б.
6. а.
7. а.
8. б.
9. б.
10. б.
11. б.
12. б.
13. а.
14. в.
15. а.

**Часть Б.**

1. 1) – б.  
2) – г.  
3) – а.  
4) – в.
2. 1) – в.  
2) – г.  
3) – а.  
4) – б.

3. Рецензирование.

**Часть С.**

1. Реферат- краткий доклад по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников.
2. Тезисы - кратко сформулированные основные положения, главные мысли научного труда, статьи, доклада, курсовой или дипломной работы и т. д.
3. **Смысловая точность, ясность, краткость.**
4. Просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журнальных статей за год и др. Цель такого чтения — по библиографическим описаниям найти источники, которые могут быть полезны в дальнейшей работе.

## 2 – вариант

### Часть А.

1. а.
2. б.
3. а.
4. а.
5. в.
6. а.
7. а.
8. б.
9. а.
10. а.
11. а.
12. в.
13. а.
14. в.
15. а.

### Часть Б.

1. 1 - б.
- 2 - в.
- 3 - а.
4. - г.
2. 1 - в.
- 2 - б.
- 3 - а.
- 4 - г.
3. Текст.

### Часть С.

1. Доклад или отчёт - один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных.
2. Аннотация или резюме - краткое содержание книги или другого издания, а также краткая характеристика издания: рукописи, монографии, статьи или книги.
3. Реферат, исследовательский проект, курсовая работа, выпускная квалификационная работа.
4. Направленный критический анализ информации.