ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СУРАЖСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ"

Подписан цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СУРАЖСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ"
DN: OID.1.2.643.100.4=3229001232, СНИЛС=06517645675, ОГРН=1023201329920, ИНН=322900215564, C=RU, S=32 Брянская область, L="СУРАЖСКИЙ РАЙОН, СУРАЖ ГОРОД", STREET="БЕЛОРУССКАЯ УЛИЦА, 35", O=" ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""СУРАЖСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ""", CN="ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""СУРАЖСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ""", T=ДИРЕКТОР, G=ЕЛЕНА НИКОЛАЕВНА, SN=ДУДАРЕВА
Основание: Я являюсь автором этого документа
Расположение:
Дата: 2023.09.27 13:40:19+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 12.0.2

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГАПОУ «Суражский
промышленно-аграрный
техникум»
от 15.02.2023 № 24

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе на лучший учебный кабинет (мастерскую, лабораторию) государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Суражский промышленно - аграрный техникум»

Действует с 01 марта 2023 г.

Обсуждено и одобрено на заседании педагогического совета техникума

Протокол № 02 от «15.02 2023

г. Сураж

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает цели, задачи и порядок проведения смотра-конкурса учебных кабинетов (лабораторий, мастерских) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Суражский промышленно-аграрный техникум» (далее ГАПОУ СПАТ).

2.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Положением об учебном кабинете (лаборатории, мастерской) ГАПОУ СПАТ.

2.3. Настоящее положение устанавливает порядок проведения смотра-конкурса «Лучший кабинет (лаборатория, мастерская) среди учебных кабинетов (лабораторий, мастерских) техникума»

2. Основные цели и задачи конкурса

2.1 . Целями конкурса являются:

- стимулирование совершенствования учебно-материальной базы и учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- выделение и распространение опыта лучших кабинетов (лабораторий, мастерских) по оснащению и модернизации учебно-материальной базы преподавания учебных дисциплин (МДК, ПМ), внедрению информационных и других инновационных технологий в образовательный процесс, изучение и поощрение новаторской деятельности преподавателей техникума, заведующих кабинетами (лабораториями, мастерскими).

2.2. Задачами конкурса являются:

- повышение статуса учебного кабинета (лаборатории, мастерской) как центра учебно-методической работы по дисциплине (МДК, ПМ);
- повышение эффективности и стимулирование работы заведующих учебными кабинетами (лабораториями, мастерскими) по оснащению учебно-методическими материалами и оборудованием;
- повышение качества учебно-методической и научной работы, поддержка инновационных разработок и технологий;
- развитие творческой деятельности педагогов и совершенствование их мастерства;
- активизация аудиторной и внеаудиторной работы с обучающимися с учётом направлений работы кабинета (лаборатории, мастерской).

3. Организация смотра-конкурса

3.1 Участие в смотре-конкурсе кабинетов (лабораторий, мастерских) принимают все назначенные приказом директора заведующие учебными кабинетами (лабораториями, мастерскими).

3.2 Условия и порядок проведения конкурса.

Для проведения смотра-конкурса кабинетов (лабораторий, мастерских) создается комиссия, которая:

- определяет время и порядок проведения конкурса;
- изучает работу учебных кабинетов (лабораторий, мастерских) техникума;
- анализирует представленные материалы и документацию;
- определяет победителей и призёров;
- оформляет итоговые протоколы и определяет учебные кабинеты (лаборатории, мастерские), опыт работы которых заслуживает распространения (Приложение№1).

Комиссия конкурса может ввести согласованным решением любую номинацию.
Состав комиссии утверждается приказом директора техникума.
3.3 Критерии оценок.
Деятельность учебных кабинетов (лабораторий, мастерских) оценивается по состоянию всей необходимой документации, соблюдению санитарно-гигиенических норм, требований по технике безопасности, по эстетическому оформлению, накоплению и использованию учебно-методических пособий, внеаудиторной работе, использованию инновационных образовательных технологий.

4. Подведение итогов смотра-конкурса и награждение победителей

По итогам конкурса участники, занявшие 1,2,3 места награждаются грамотами ГАПОУ СПАТ и денежными премиями.

Кабинет победителя становится претендентом №1 на укрепление материально-технической базы.

Приложение №1

Диагностическая карта состояния кабинетов (мастерских, лабораторий) ГАПОУ «Суражский промышленно-аграрный техникум»

Кабинет № _____ « _____»
Зав. кабинетом _____
Должность _____
Дата обследования _____

Критерии оценок	Баллы	Пояснения к критериям оценок
1	2	3
1 Общие показатели работы кабинета (лаборатории, мастерской)		
Эстетика оформления	0-5	Единство оформления стиля. Эстетика оформления стендов и стендового материала. Озеленение. Дизайн интерьера.
Паспорт кабинета	0-5	Соответствие учебной программе дисциплины (МДК, ПМ). Наличие информации об оборудовании кабинета (лаборатории, мастерской) и соответствие находящегося в кабинете оборудования списку по паспорту, качество планов работы кабинета (лаборатории, мастерской): текущий план работы, перспективный план работы; их актуальность, учет выполнения работ. График работы кабинета (лаборатории, мастерской).
Состояние охраны труда	0-5	Освещенность, состояние техники безопасности. Система хранения оборудования, инвентаря. Наличие инструкции по технике безопасности, средств медицинской помощи. Организация рабочих мест преподавателя и обучающихся.
Оборудование кабинета	0-10	Состояние мебели и оборудования. Количество рабочих мест для проведения лабораторных работ или практических занятий. Обеспечение лабораторными стендами, приспособлениями, инструментом.
2 Учебно-методическое обеспечение кабинета (лаборатории, мастерской)		
Учебная литература	0-5	Наличие учебной литературы, в том числе в электронной форме (в соответствии с лицензионными требованиями – не старше 3 лет), систематизация, хранение, степень обеспеченности на учебную группу (учитывается литература библиотеки техникума).
Наглядные средства обучения	0-5	Плакаты, модели, таблицы, схемы, аудио и видеоматериалы. Качество и оформление. Актуальность.
Методические разработки (пособия) по профилю учебного кабинета (лаборатории, мастерской)	0-7	Содержание, оформление, наличие внешней рецензии, актуальность темы, соответствие действующим программам. Дополнительный поощрительный балл (методические разработки, изданные на городском, областном и федеральном уровне – до 7 баллов). Учитываются работы, выполненные за три последних года.
УМК по дисциплине (МДК, ПМ): - Рабочая (авторская) программа	0-5	Содержание, оформление, наличие внешней рецензии.
- Календарно-тематический план - Планы занятий за весь курс дисциплины - Планы практических занятий - Методические рекомендации по организации самостоятельной работы - Учебно-методические разработки (рекомендации) по прохождению практики, по выполнению курсовых работ и	0-3 0-5 0-5 0-5 0-10	Правильность заполнения, наличие утверждения. Качество составления. Соответствие действующей рабочей программе. Наличие алгоритмов выполнения различных видов практических заданий (занятий). Наличие образцов-отчетов студентов по практике Соответствие действующей программе, качество выполнения.

дипломных проектов, выполнению контрольных и практических работ - Наличие КОС, КИМ	0-5	Качество выполнения, наличие по всем дисциплинам (МДК, ПМ)
Журнал работы кружков при кабинетах, спортивных секций	0-2	Качество ведения, своевременность заполнения
Постоянные и сменные информационные стенды, методический уголок	0-5	Содержание и оформление
3 Внеаудиторная работа кабинета (лаборатории, мастерской)		
Макеты, наглядные пособия, изготовленные студентами	0-5	Наличие, актуальность тем, разнообразие форм, практическая значимость.
Участие в месячниках работы ПЦК (МК), проведение экскурсий, тематических выставок и т.д.	0-3	Перечень мероприятий, актуальность, воспитательная ценность.
4 Инновационная деятельность кабинета (лаборатории, мастерской)		
Применение современных средств обучения	0-5	Наличие, размещение, сохранность.
Применение современных образовательных технологий	0-10	Представляется в виде одной методической разработки с внешней рецензией или в виде видеозаписи занятий.
Участие кабинета (лаборатории, мастерской) в конкурсной и экспериментальной деятельности	0-12	Документация. В рамках учебного заведения - 2 балла, городской и областной уровни - 4 балла, Федеральный уровень - 6 баллов.
Электронный учебник	0-7	Содержание, оформление, наличие внешней рецензии, структура.
5 Результативность работы кабинета (лаборатории, мастерской)		
Мониторинговая деятельность преподавателя	0-5	Анализ качества знаний студентов по дисциплинам (МДК, ПМ), по профилю кабинета (лаборатории, мастерской) за текущий учебный год.
Аналитическая деятельность	0-5	Анализ работы кабинета (лаборатории, мастерской) за текущий учебный год.
ИТОГО		

Выводы и предложения экспертов:

_____
_____
_____
_____

Подписи экспертов:

_____/_____ _____/_____
подпись расшифровка подписи подпись расшифровка подписи

_____/_____ _____/_____
подпись расшифровка подписи подпись расшифровка подписи

С диагностической картой ознакомлен (а) _____/_____
Зав. кабинетом (лаборатории) подпись расшифровка подписи

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 05 листов

«01» марта 2022

Подпись