ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СУРАЖСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ"
Подписан цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СУРАЖСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ"
DN: ИНН ЮЛ=3229001232, СНИЛС=06517645675, ОГРН=1023201329920, ИНН=322900215564, C=RU, S=32 Брянская область, L="СУРАЖСКИЙ РАЙОН, СУРАЖ ГОРОД", STREET="БЕЛОРУССКАЯ УЛИЦА, 35", O="ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""СУРАЖСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ""", CN="ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""СУРАЖСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ""", T=ДИРЕКТОР, G=ЕЛЕНА НИКОЛАЕВНА, SN=ДУДАРЕВА
Основание: Я являюсь автором этого документа
Расположение:
Дата: 2022.12.03 11:00:11+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 12.0.2

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГАПОУ «Суражский
промышленно-аграрный техникум»
от 01.03.2017г. № 62

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности учебного центра профессиональной квалификации
(многофункционального центра прикладных квалификаций)
в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении
«Суражский промышленно - аграрный техникум»

Действует с 01 марта 2017 г.

Обсуждено и одобрено на заседании
педагогического совета техникума

Протокол № 02 от «28» февраля 2017г.

г. Сураж

1. Общие положения

1.1. Положение о деятельности учебного центра профессиональной квалификации, далее – Положение, разработано в соответствии с п.3 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» в целях развития трудового потенциала граждан, проживающих в Брянской области, и обеспечения потребности регионального рынка труда в квалифицированных кадрах рабочих профессий.

1.2. Настоящее Положение определяет вопросы формирования (создания) и функционирования учебного центра профессиональной квалификации (многофункционального центра прикладных квалификаций) государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Суражский промышленно - аграрный техникум, далее - УЦПК.

1.3. УЦПК является структурным подразделением государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Суражский промышленно - аграрный техникум», далее – Техникум, учрежденного департаментом образования и науки Брянской области для обеспечения профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации высококвалифицированных кадров и осуществляет свою деятельность в пределах полномочий, предоставленных настоящим Положением.

1.4. Ответственным за создание, организацию работы и обеспечение деятельности УЦПК является департамент образования и науки Брянской области, далее – Департамент.

1.5. Департамент обеспечивает координацию деятельности УЦПК в соответствии с целями, определенными настоящим положением.

1.6. УЦПК возглавляет заведующий, назначаемый директором техникума. по согласованию с Департаментом.

1.7. В своей деятельности УЦПК руководствуется законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, Уставом техникума.

1.8. Финансирование создания и текущей деятельности УЦПК осуществляется за счет средств бюджета Брянской области.

2. Цели и задачи УЦПК

2.1. Цели УЦПК:

- содействие развитию непрерывной системы профессионального образования и профессиональной подготовки кадров;
- удовлетворение потребности организаций (работодателей) Брянской области в квалифицированных кадрах рабочих профессий;
- ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы, групп работ;
- развитие трудового потенциала граждан (работников предприятий)тс учетом потребности регионального рынка труда.

2.2. Задачи УЦПК:

- обеспечение актуальных потребностей предприятий региона в квалифицированных кадрах путем реализации программ подготовки, переподготовки

и повышения квалификации по наиболее востребованным профессиям и специальностям;

- обеспечение трудовой мобильности рабочих кадров предприятий области, путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей;

- обеспечение практикоориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации профессиональных модулей, производственной практики и др;

- реализация программ профессиональной (курсовой) подготовки, переподготовки кадров в соответствии с заявками предприятий, организаций различных форм собственности;

- разработка программ профессиональной (курсовой) подготовки в соответствии с запросами работодателей;

- создание многоуровневой образовательной инфраструктуры, в том числе посредством сетевого взаимодействия с учреждениями профессионального образования.

3. Функции УЦПК

Для достижения целей и решения поставленных задач УЦПК выполняет следующие функции:

3.1. Образовательная деятельность по реализации программ, направленных на выполнение комплексного государственного заказа на профессиональное обучение кадров по заявкам работодателей;

3.2. Обеспечение взаимодействия с ассоциациями работодателей Брянской области в целях формирования комплексного государственного заказа на профессиональную подготовку кадров;

3.3. Формирование отраслевых банков учебных мест в разрезе профессий и специальностей профессиональной подготовки;

3.4. Обеспечение сетевого взаимодействия с учреждениями профессионального образования и образовательными организациями Брянской области в целях распределения потоков обучающихся;

3.5. Организация профессиональной подготовки кадров по заявкам работодателей в сети образовательных учреждениях и образовательных организациях Брянской области;

3.6. Оказания услуг в области профессиональной ориентации.

4. Организация деятельности УЦПК

4.1. Деятельность УЦПК проводится в интересах лиц, направленных по заявке работодателя для профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации.

4.2. Организации предоставляют в УЦПК заявку на подготовку кадров по определенным профессиям (подготовки, переподготовки, повышения квалификации).

4.3. В заявке должно указываться количество граждан, заявляемых для подготовки, предполагаемая форма подготовки, квалификационные требования, обоснования потребности в кадрах данного профиля, гарантии их дальнейшего трудоустройства.

4.4. Заявка подписывается руководителем организации и заверяется печатью.

4.5. При определении объема и структуры подготовки кадров учитывается:

- данные управления труда и занятости населения Брянской области о наличии зарегистрированных безработных граждан, ищущих работу по профессиям, заявленным организациями для подготовки кадров;

- данные техникума о выпуске и распределении специалистов по профессиям, заявленным организациями для подготовки кадров.

4.6. Отношение по подготовке кадров между техникумом, структурным подразделением которого является УЦПК, и работодателем регулируется договором, заключенным в установленном действующим законодательном порядке.

4.7. Организация учебного процесса:

- слушателями (обучающимися) в УЦПК являются лица, зачисленные приказом директора техникума по представлению заведующего УЦПК;

- зачисление в УЦПК осуществляется на основании заявлений обучающихся или договоров на обучение, заключенных с юридическими и/или физическими лицами;

- обязанности и права слушателей определяются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением о УЦПК, Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения;

- в УЦПК устанавливаются следующие виды учебных работ: лекции, практические и семинарные занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия и другие учебные работы и формы;

- обучение в УЦПК проводится в системе преемственных образовательных программ и программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки;

- обучающиеся обязаны выполнять требования уставных документов и иных локальных нормативных актов техникума, выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные образовательной программой;

- оценка освоения образовательных программ проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации. Итоговая аттестация выпускников осуществляется специально создаваемыми комиссиями с участием представителей заказчика образовательной услуги и/или организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров, и независимыми Центрами оценки и сертификации квалификации;

- обучающимся, успешно завершившим курс обучения выдаются документы (свидетельство) о квалификации (повышении квалификации) установленного образца и сертификат, форма которого устанавливается Общественно- государственным советом системы независимой оценки качества профессионального образования;

- к педагогической деятельности в УЦПК допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) или программы профессионального обучения;

- образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации;

- обязательным для преподавателей и мастеров производственного обучения УЦПК является прохождение курсов повышения квалификации (стажировок) не реже одного раза в три года. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в УЦПК осуществляют специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений) на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Оценка эффективности деятельности УЦПК

5.1. Основной критерий эффективности деятельности УЦПК связан с выполнением обязательств, взятых перед заказчиками на подготовку кадров.

5.2. Ведущие показатели эффективности деятельности УЦПК:

- количественные показатели трудоустройства выпускников по программам, реализуемых УЦПК;
- соответствие перечня реализуемых программ актуальным и перспективным потребностям предприятий с учетом решения задач технологической модернизации и инновационного экономического развития региона;
- востребованность образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, реализуемых УЦПК;
- доля представителей реального сектора экономики в составе преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения в УЦПК;
- доля выпускников программ профессионального образования, профессиональной подготовки, успешно прошедших сертификационные процедуры.

Форма заявки на оказание услуг по подготовке,переподготовке кадров

Заявка оформляется на фирменном бланке

Директору ГАПОУ «Суражский промышленно-аграрный техникум» Недосеко А.Д.

Заявка на обучение

Просим обучить в 20_____году специалистов нашей организации:

№ п/п	Наименование программ	Форма подготовки	Квалификационные требования	Обоснование потребности	Кол-во человек	Планируемыйпериод обучения
1.	*	*				
2.						
3.						
4.						

*Согласно перечня профессий.

Гарантии трудоустройства специалистов по заявленным профессиям.

Заявка подписывается руководителем организации и заверяетсяпечатью.

«____»_____20____г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНРОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СУРАЖСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»
Учебный профессиональной квалификации (многофункциональный центр прикладных квалификаций)
243500, Брянская обл, г. Сураж, ул. Белорусская, 35
Тел.:(48330) 2-15-37 Факс: (48330) 2-15-37. E-mail: srpu22@.yandex.ru ОКПО 02507594 ОГРН1023201329920 ИНН/КПП 3229001232 / 322901001

Директору ГАПОУ СПАТ
Недосеко А.Д.
_____
(ФИО полностью, печатными буквами)
_____
зарегистрированного по адресу:
_____
_____
тел. дом. _____
тел. раб. _____
тел. сот. _____
серия, номер паспорта_____
дата выдачи _____
кем выдан_____
_____
_____
дата рождения _____
Получаете профессиональное образование впервые? да_____ нет_____
Уровень предшествующего образования
_____
Квалификация_____
Место работы _____
Должность _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять меня на обучение по основной программе профессионального обучения (ОППО): профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации (нужное подчеркнуть)
по профессии_____

срок обучения_____

уровень квалификации_____

_____ _____
дата личная подпись

С обработкой персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" согласен _____
личная подпись