

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГАПОУ «Суражский
промышленно-аграрный техникум»
№30 от 01.03.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по охране труда
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Суражский промышленно-аграрный техникум»

Действует с 01.03.2022г.

Обсуждено и одобрено на заседании
педагогического совета техникума

Протокол №03 от 01.03.2022г.

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 224 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2021, N 27, ст. 5139) и пунктом 1 Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 610 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 26, ст. 3528; 2017, N 7, ст. 1093) для организации совместных действий администрации и профсоюзной организации техникума по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.

1.1. Положение предусматривает основные задачи, функции и права Комиссии по охране труда (далее – «Комиссии»).

1.2. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда техникума, а также одной из форм участия работников в управлении им в области охраны труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.3. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации об охране труда; генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором и соглашением по охране труда, локальными и нормативными правовыми актами техникума.

1.5. Положение о Комиссии утверждается приказом директора техникума с учетом мнения выборного профсоюзного комитета (далее – «профкома») техникума.

1.6. Комиссия создается по инициативе администрации и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей администрации и профсоюзной организации техникума.

1.7. Численность Комиссии определяется в зависимости от численности работников в техникуме, специфики его деятельности, количества структурных подразделений и других особенностей, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы администрации и работников.

1.8. Выдвижение в Комиссию представителей работников техникума может осуществляться на основании решения профкома, если он объединяет более половины работающих, или на собрании (конференции) работников техникума; и представителей администрации – директором.

1.9. Состав Комиссии утверждается приказом директора техникума.

1.10. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комиссии, как правило, является директор техникума или его ответственный представитель, одним из членов является представитель профкома, секретарем – специалист по охране труда.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми ею регламентом и планом работы.

1.11. Члены Комиссии должны проходить обучение по охране труда за счет внебюджетных средств техникума в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому

регулированию в сфере труда, по направлению администрации техникума на специализированные курсы не реже одного раза в три года.

1.12. Члены Комиссии информируют не реже одного раза в год профком ли собрание (конференцию) работников техникума о проделанной ими в Комиссии работе. Профком работников техникума вправе отзывать из Комиссии своих представителей и выдвигать в ее состав новых представителей. Директор техникума вправе своим решением отзывать своих представителей из Комиссии и назначить вместо них новых представителей.

1.13. Обеспечение деятельности Комиссии и ее членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливается коллективным договором или другим, специальным локальным нормативным правовым актом техникума.

2. Задачи комиссии:

2.1. Разработка на основе предложений членов трудового коллектива и уполномоченного им профкома программы совместных действий администрации и профкома техникума по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2. Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений администрации техникума по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.3. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам средствах индивидуальной защиты и компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.

3. Функции Комиссии:

3.1. Рассмотрение предложений администрации, работников и профкома техникума для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников.

3.2. Оказание содействия администрации техникума в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.

3.3. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в техникуме, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций директору по устранению выявленных нарушений.

3.4. Информирование работников техникума о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

3.5. Доведение до сведения работников техникума результатов аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда.

3.6. Информирование работников техникума о действующих нормативах по обеспечению моющими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

3.7. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве.

3.8. Содействие своевременному обеспечению работников техникума, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, молоком, другими равноценными пищевыми продуктами и лечебно-профилактическим питанием.

3.9. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в техникуме, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств техникума и Фонда социального страхования Российской Федерации, направляемых на профилактику производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.10. Содействие администрации во внедрении в учебный процесс и системы жизнеобеспечения объектов техникума более совершенных технологий и новой техники с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.

3.11. Подготовка и представленные администрации техникума предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.

3.12. Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним администрации профкому техникума.

4. Права Комиссии:

4.1. Получать от администрации техникума информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения директора (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников техникума о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий и прав работников на охрану труда.

4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей и других работников техникума, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить директору предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

4.5. Вносить администрации техникума предложения о поощрении работников за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда компенсаций.