

**ДОГОВОР №25**  
**социального партнерства по подготовке рабочих кадров**

г. Сураж

«30» 10 2018 г.

Акционерное общество «Пролетарий», в лице генерального директора Ковтунова Николая Викторовича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Предприятие», с одной стороны, и государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Суражский промышленно-аграрный техникум» в лице директора Недосеко Алексея Дмитриевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Техникум», с другой стороны, заключили настоящий договор о социальном партнерстве.

**1. Предмет договора**

1.1. «Предприятие» заказывает, предоставляет рабочие места на время прохождения производственной практики с последующим трудоустройством обучающихся «Техникума», при наличии вакантных мест на предприятии, по специальности 29.02.07 Производство изделий из бумаги и картона.

1.2. «Техникум» осуществляет подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена из числа выпускников общеобразовательных учреждений, имеющих основное общее образование.

**2. Общие положения**

2.1. Социальное партнерство «Предприятия» и «Техникума» может осуществляться в различных формах, направленных на повышение качества подготовки квалифицированных рабочих и специалистов соответствующего профиля профессиональных знаний и мастерства, а также соответствие требованиям современного уровня.

2.2. Основными формами взаимодействия являются:

- повышение качества учебно-производственной практики обучающихся, изучение и применение новых технологий, закрепление практических навыков в процессе работы на объектах;
- трудоустройство обучающихся на период производственной практики и после окончания обучения в «Техникуме»;
- кадровое обеспечение образовательного процесса путем привлечения специалистов, имеющих опыт профессиональной деятельности в отрасли, к проведению теоретических и практических занятий с обучающимися;
- укрепление и совершенствование учебно-материальной базы образовательного учреждения.

**3. Обязанности сторон.**

**3.1. «Техникум» обязуется:**

3.1.1. Принять в очередном учебном году выпускников общеобразовательных учреждений для подготовки специалистов по специальности 29.02.07 Производство изделий из бумаги и картона

3.1.2. Осуществить подготовку специалистов за счет выделяемых бюджетных средств, в соответствии с учебными планами и программами, согласованными с «Предприятием». Обеспечить подготовку специалистов в соответствии с требованиями действующих федеральных государственных стандартов образования.

3.1.3. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку обучающихся, направляемых на практику, изучение ими правил эксплуатации производственного оборудования, правил охраны труда и техники безопасности, а также других норм и правил, действующих в «Предприятии».

3.1.4. Через мастеров производственного обучения и преподавателей спецдисциплин обеспечивать организацию прохождения практики обучающимися на «Предприятии», вести контроль посещаемости обучающихся, соблюдение ими правил внутреннего распорядка, действующих в «Предприятии».

3.1.5. На основе предложений специалистов «Предприятия», осуществлять корректировку содержания учебно-программной документации с учетом изменений технологий в отрасли.

3.1.6. Постоянно совершенствовать образовательную систему «Техникума» с использованием передовых педагогических технологий, обеспечивающих повышение качества подготовки обучающихся.

3.1.7. Систематически организовывать повышение квалификации преподавательского состава и мастеров производственного обучения «Техникума» в соответствии с установленными сроками.

3.1.8. Плановмерно и целенаправленно осуществлять работу по профессиональной ориентации молодежи по профессиям и специальностям отрасли.

3.1.9. При заключении трехсторонних договоров «Предприятие», «Техникум», «Обучающийся» определяет последующую отработку выпускникам техникума на «Предприятии» в течение трех лет.

### 3.2. «Предприятие» обязуется:

3.2.1. Обеспечивать прохождение обучающимися практики на рабочих местах и трудоустроить их после окончания срока обучения при наличии вакантных мест. ✓

3.2.2. Обеспечить обучающихся производственными зданиями, необходимым инструментом и материалами, местами для их хранения.

3.2.3. Обеспечить безопасные и соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условия труда.

3.2.4. Нести ответственность за выполнением обучающимися требований техники безопасности, охраны труда в течение всего периода практики, проводить необходимые инструктажи по технике безопасности и охране труда в соответствии с действующим законодательством РФ.

### 4. Ответственность сторон.

4.1. «Техникум» не несет ответственность, если число направленных после окончания срока обучения специалистов уменьшилось по уважительным причинам: призыв на службу в ВС РФ, поступление для дальнейшей учебы в заведения высшего профессионального образования, по состоянию здоровья, в связи с переменой места жительства, отпуска по уходу за ребенком и иными причинами.

### 5. Заключительные положения.

5.1. Настоящий договор может быть дополнен или изменен по взаимному согласию Сторон, о чем Стороны уведомляют друг друга не менее чем за один календарный месяц.

5.2. Настоящий договор заключен сроком на 3 года и вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами. Если не позднее, чем за 1 месяц до даты истечения срока действия настоящего договора, ни одна из сторон не заявит о своем желании прекратить его, то договор считается пролонгированным на каждый последующий год.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе любой стороны с уведомлением другой стороны не позднее, чем за 1 месяц до даты расторжения.

5.4. Настоящий договор заключен в 2-х экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны. Все экземпляры договора имеют равную юридическую силу.

### 6. Юридические адреса и реквизиты сторон:

#### Предприятие:

АО «Пролетарий»  
243500, Брянская обл., г. Сураж,  
ул. Фабричная, 1;  
ИНН 3229000246  
КПП 322901001  
р/с 40702810608000100936  
БИК 041501601  
Брянское отделение №8605 ПАО Сбербанк  
г. Брянск  
к/с 30101810400000000601

Тел.: (48330) 21995

Факс: (48330) 21442

Генеральный директор АО «Пролетарий»

Н.В. Ковтунов

М.П.

#### Учреждение:

государственное автономное  
профессиональное образовательное  
учреждение «Суражский промышленно-  
аграрный техникум»  
243500 Брянская область, г. Сураж  
ул. Белорусская 35  
ИНН 3229001232  
КПП 322901001  
р/с 40601810900013000002  
БИК 041501001

Отделение Брянска г. Брянск

Тел.(факс) 8(48330) 21537

Директор ГАПОУ СПАТ

М.П.

А. Д. Недосеко

# ДОГОВОР О РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

г. Сураж

« 30 » 10 2018 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Суражский промышленно-аграрный техникум» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Недосеко А.Д., действующего на основании Устава, с одной стороны, и акционерное общество «Пролетарий» в лице генерального директора Ковтунова Николая Викторовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Предприятие», вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются совместно организовывать и осуществлять дуальное обучение в отношении обучающихся по специальности 29.02.07 Производство изделий из бумаги и картона.

1.2. В настоящем договоре Стороны в своих взаимоотношениях руководствуются принятым Положением «О порядке организации и проведении дуального обучения обучающихся ГАПОУ «Суражский промышленно-аграрный техникум».

1.3. Целью дуального обучения является качественное освоение обучающимися программы среднего профессионального образования согласно федеральному государственному образовательному стандарту по программам подготовки специалистов а также приобретение ими практических навыков работы в Учреждении и подразделениях АО «Пролетарий».

1.4. Все права и обязанности, не оговоренные настоящим договором, исполняются так, как указано в Положении «О порядке организации и проведении дуального обучения студентов ГАПОУ «Суражский промышленно-аграрный техникум», утвержденном Сторонами.

## 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

### 2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Согласовывать с АО «Пролетарий» программу дуального обучения, сроки проведения обучения на базе предприятия, основные направления деятельности обучающихся в период прохождения учебной и производственной практики, количество обучающихся, направляемых Учреждением на предприятие.

2.1.2. Своевременно, не позднее, чем за две недели до начала учебной и производственной практики, направлять в АО «Пролетарий» списочный состав обучающихся, календарные сроки проведения обучения на базе АО «Пролетарий», а также дополнительную информацию по запросу АО «Пролетарий».

2.1.3. Закрепить за каждой группой обучающихся кураторов от Учреждения.

2.1.4. Обеспечить обучающихся учебно-методической литературой и материалами в соответствии с целями и задачами образовательной деятельности.

2.1.5. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку обучающихся направляемых на учебную и производственную практику, изучение и соблюдение правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил поведения на рабочих местах и на территории АО «Пролетарий», правил техники безопасности, охраны труда и других норм и правил внутреннего трудового распорядка АО «Пролетарий».

2.1.6. Оказывать работникам АО «Пролетарий» – руководителям учебной и производственной практики обучающихся, своевременную методическую помощь в проведении практики.

2.1.7. Обеспечить обучающихся пропусками, дневниками производственной практики, выдать индивидуальные задания для выполнения программы обучения.

2.1.8. Обеспечить проведение квалификационного экзамена по результатам дуального обучения, который является неотъемлемой частью производственной практики на АО «Пролетарий».

### 2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Назначить ответственного за организацию и проведение практики обучающихся из числа руководителей предприятия.

2.2.2. Издавать приказы о прохождении производственной практики, проводить

инструктажи по технике безопасности, распределять обучающихся на рабочие места и назначать руководителями практик квалифицированных работников для проведения образовательной деятельности на базе АО «Пролетарий» по каждому направлению (дисциплине) программы дуального обучения.

2.2.3. Предоставить обучающимся исправное оборудование, инструменты, описания, схемы и рабочие материалы, необходимые для выполнения программ практик.

2.2.4. Привлекать обучающихся исключительно на работы, соответствующие программам практик.

2.2.5. Регулярно и своевременно вносить в дневник производственной практики обучающихся запись о выполнении программы производственной практики, вести контроль посещения обучающимися объектов практики.

2.2.6. Принимать на обучение обучающихся в количестве, и в сроки согласованные с Учреждением.

2.2.7. Предоставлять обучающимся доступ к практическим материалам и процессам за исключением информации, составляющей охраняемую законом тайну.

2.2.8. Осуществлять контроль выполнения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка в АО «Пролетарий», распределения и своевременного перемещения обучающихся по цехам, отделам АО «Пролетарий».

2.2.9. Своевременно оплачивать труд работников АО «Пролетарий» по ведению образовательного процесса на базе АО «Пролетарий».

### **3. ПРАВА СТОРОН**

#### **3.1. Права Учреждения**

3.1.1. Осуществлять контроль прохождения производственной практики обучающихся в АО «Пролетарий».

3.1.2. Направлять преподавателей профессиональных дисциплин и мастеров производственного обучения на стажировку в АО «Пролетарий».

#### **3.2. Права Предприятия:**

3.2.1. Применять к обучающимся во время практики меры дисциплинарного воздействия при нарушении правил трудового распорядка.

3.2.2. Вносить предложения о возможном использовании обучающихся на производстве после окончания образовательного учреждения.

3.2.3. Вносить предложения об изменении образовательной программы (вариативной части) в соответствии с требованиями профессиональными стандартами по профильному виду деятельности;

3.2.4. Нести ответственность за несчастные случаи обучающихся в АО «Пролетарий».

### **4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и является бессрочным до тех пор, пока одна из сторон не проявит инициативу по его расторжению. В этом случае договор может быть аннулирован в течение 2-х недель по завершению текущего учебного года.

4.1. Дополнительные условия и изменения к Договору рассматриваются Сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями. Дополнения к Договору является его неотъемлемой частью с момента подписания Сторонами.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

### **6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются по соглашению Сторон.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

### ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### Предприятие:

АО «Пролетарий»  
243500, Брянская обл., г. Сураж,  
ул. Фабричная.1;  
ИНН 3229000246  
КПП 322901001  
р/с 40702810608000100936  
БИК 041501601  
Брянское отделение №8605 ПАО Сбербанк  
г. Брянск  
к/с 30101810400000000601  
Тел.: (48330) 21995  
Факс: (48330) 21442

#### Учреждение

государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение «Суражский  
промышленно-аграрный техникум»  
243500 Брянская область, г. Сураж  
ул. Белорусская 35  
ИНН 3229001232  
КПП 322901001  
р/с 40601810900013000002  
БИК 041501001  
Отделение Брянска г. Брянск  
Тел.(факс) 8(48330) 2 15 37

Генеральный директор АО «Пролетарий»

Н.В. Ковтунов



М.П.

Директор ГАПОУ СПАТ

А. Д. Недосеко

М.П.

