

Департамент образования и науки Брянской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Суражский промышленно-аграрный техникум»

РАССМОТРЕНО
на заседании

Педагогического совета
Протокол № 4
от « 30 » 03 2017г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СПАТ

А.Д. Недосеко
» *март* 2017г.

САМООБСЛЕДОВАНИЕ
о результатах деятельности
ГАПОУ СПАТ
с 01.04.2016 г. по 31.03.2017 г.

Сураж, 2017

АННОТАЦИЯ

Самообследование Техникума отражает результаты работы, достижения в учебной, воспитательной деятельности, проблемы и пути их решения, перспективы дальнейшего развития

СОДЕРЖАНИЕ

	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
	ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 31 МАРТА 2017 ГОДА	5
1	ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	7
1.1	Тип, вид, статус образовательной организации	7
1.2	Система управления	9
1.3	Реализуемые образовательные программы среднего профессионального образования	11
1.4	Характеристика контингента обучающихся	13
1.5	Профориентационная работа	17
1.6	Мониторинг освоения образовательных программ, реализуемых в техникуме	18
1.7	Результаты государственной итоговой аттестации	20
1.8	Достижение обучающихся в олимпиадах, конкурсах	21
1.9	Кадровый потенциал техникума	23
1.10	Использование современных образовательных информационных технологий в образовательном процессе	26
1.11	Основные направления воспитательной деятельности	28
1.12	Психолого–педагогическое сопровождение образовательного процесса в техникуме	33
1.13	Трудоустройство выпускников техникума	37
2	ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	38
3	ИНФРАСТРУКТУРА	40
3.1	Организация условий проживания, питания и медицинского обслуживания	40
3.2	Развитие библиотечно–информационного пространства техникума	41
	ЗАКЛЮЧЕНИЕ	43
	ПЕРСПЕКТИВЫ И ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ	44

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В техникуме проводилось самообследования в период с 1 апреля 2016 г. по 31 марта 2017 г. Самообследование проводилось в соответствии с приказами Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

За период самообследования в техникуме проведен ряд мероприятий:

- анализ организационно-распорядительной, учебно-программной и учебно-методической документации;
- анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся;
- анализ результатов организации учебного процесса и воспитательной работы;
- анализ востребованности выпускников;
- анализ материально-технического и информационного оснащения образовательного процесса, кадрового состава преподавателей;
- анализ показателей деятельности техникума.

В ходе проведения самообследования были исследованы и проанализированы следующие материалы:

- нормативно-правовая документация: устав техникума, локальные нормативные акты (положения, правила, инструкции);
- документация системы менеджмента качества;
- рабочие учебные планы и рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной и преддипломной практик;
- сведения о кадровом составе преподавателей;
- учебно-методическое и информационно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- результаты мониторинга качества образовательного процесса;
- информация о материально-техническом оснащении образовательного процесса;
- материалы внутренних аудитов системы менеджмента качества.

Состав комиссии по самообследованию:

Недосеко А.Д.	Директор техникума, председатель комиссии
Панус Т.И.	Заместитель директора по учебной работе
Дударева Е.Н.	Заместитель директора по научно-методической работе
Боблак Л.А.	Заместитель директора по учебно-производственной работе
Кулажская С.В.	Заведующая учебным центром профессиональных квалификаций
Даниленко О.А.	Заместитель директора по воспитательной работе
Пикин В.Т.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе
Лагутенко О.В.	Главный бухгалтер
Голенок О.Ф.	Зав. библиотекой
Ходунова О.Н.	Преподаватель информационных технологий
Янченко Т.В.	Социальный педагог
Значкова О.С.	Председатель МК
Слонская О.А.	Председатель МК

По результатам проведения самообследования составлен настоящий отчет.

Отчет о самообследовании рассматривался на заседании педагогического совета техникума (протокол № 04 от «30» марта 2017 г.)

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 31 МАРТА 2017 ГОДА

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Показатели
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	49
1.1.1	По очной форме обучения	человек	49
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	295
1.2.1	По очной форме обучения	человек	194
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	101
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	5
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	90
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	2/1
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	54/77
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0/0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	202/74
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	31/41
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	22/71
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности	человек/%	28/90

	педагогических работников, в том числе:		
1.11.1	Высшая	человек/%	24/77
1.11.2	Первая	человек/%	4/13
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	31/100
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	10/32
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>		0
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	34794,91
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	1122,42
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	180,08
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%	85
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв. м	13,46
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,09
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	100/49

1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1 Тип, вид, статус образовательной организации

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Суражский промышленно-аграрный техникум» создано в соответствии с приказом Государственного Комитета Совета Министров РСФСР по профтехобразованию от 05 июля 1966 года №382 и приказом Брянского областного управления профтехобразования №215 от 09 июня 1966 года с наименованием - городское профессионально-техническое училище №22.

В дальнейшем городское профессионально-техническое училище №22 реорганизовано в Техническое училище №8, приказ Госпрофобразования РСФСР №195 от 16 июня 1978 года и приказ Брянского областного управления профтехобразования №437 от 12 июля 1978 года.

В дальнейшем Техническое училище №8 реорганизовано в Среднее профессионально-техническое училище №22, приказ Госкомитета РСФСР по профтехобразованию №213 от 04 сентября 1984 года и приказ Брянского областного управления профтехобразования №664 от 02 октября 1984 года.

В дальнейшем Среднее профессионально-техническое училище №22 реорганизовано в Профессионально-техническое училище №22, приказ Министерства народного образования РСФСР №137 от 17 апреля 1989 года и приказ управления народного образования Брянского облисполкома №197 от 24 мая 1989 года.

В дальнейшем Профессионально-техническое училище №22 реорганизовано в Профессиональное училище № 22, приказ Министерства образования Российской Федерации №263 от 15 июля 1994 года, приказ управления образования администрации Брянской области № 281 от 06 июня 1995 года.

В дальнейшем Профессиональное училище № 22 переименовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 22», приказ Министерства образования Российской Федерации №263 от 15 июля 1994 года, приказ управления образования администрации Брянской области № 219 от 09 апреля 2001 года.

В дальнейшем государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 22» реорганизовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 22», совместный приказ Министерства образования Российской Федерации и управления образования администрации Брянской области №1700/311 от 21 апреля 2003 года.

В дальнейшем государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 22» преобразовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей № 22, распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 августа 2004 года №1139-р и приказ департамента общего и профессионального образования Брянской области от 25 марта 2005 года №1024-05-М.

В дальнейшем государственное образовательное учреждение начального профессионального образования профессиональный лицей № 22 реорганизовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 22», распоряжение Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2009 года №2030-р и Постановление администрации Брянской области от 05 февраля 2010 года №91.

В дальнейшем государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 22» реорганизовано в государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 22», приказ департамента общего и профессионального образования Брянской области от 26 ноября 2010 года №2331 «Об изменении типа государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Брянской области».

В дальнейшем государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 22» изменило тип и вид государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Суражский промышленно-аграрный техникум», приказ департамента общего и профессионального образования Брянской области от 5 мая 2012 года №902 «Об изменении типа и вида государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 22».

01.01.2016 г. государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Суражский промышленно-аграрный техникум» изменило тип на государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Суражский промышленно-аграрный техникум» на основании приказа департамента образования и науки Брянской области от 04.12.2015 г. №3191.

13.01.2017г.государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Суражский промышленно-аграрный техникум» на основании постановления правительства Брянской области изменило тип на государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Суражский промышленно-аграрный техникум» № 13-п от 23.01.2017 г.

Полное наименование техникума: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Суражский промышленно-аграрный техникум». Сокращенное наименование – ГАПОУ СПАТ.

Учредителем государственного автономного профессионального образовательного учреждения является Департамент образования и науки Брянской области

Организационно-правовая форма – государственное учреждение.

Юридический адрес и фактический адрес: 243500 Брянская область, г. Сураж, ул. Белорусская, д. 35

ИНН: 3229001232

ОГРН: 1023201329920

Реквизиты Свидетельства о внесении в Единый реестр юридических лиц:

№ 2173256084990 выдано 17.03.2017г. МИФНС № 10 по Брянской области

В своей деятельности техникум руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом ГАПОУ «Суражский промышленно-аграрный техникум».

Устав техникума разработан в соответствии с Законом РФ «Об образовании», утвержден Департаментом образования и науки Брянской области(приказ №358 от 28.02.2017г.) и зарегистрирован в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 8 по Брянской области ОГРН 1023201329920.

Реквизиты Свидетельства: от 30.01.2006г.

Кроме этого имеются другие документы, позволяющие вести образовательную деятельность:

-свидетельство о государственной регистрации права:

АБ143134 от 31 марта 2016г.; кадастровый номер 15-01/25-5-49

АБ143402от20 апреля 2016г.; кадастровый номер 32:25:0410134:62

АБ183652 от 11 июля 2016г.; кадастровый номер 32:25:0410134:16

АБ183640 от 08 июля 2016г.; кадастровый номер 32:25:0410133:12

АБ143140 от 31 марта 2016г.; кадастровый номер 32:25:0410701:5

АБ183653 от 11 июля 2016г.; кадастровый номер 32:25:0000000:808

- заключение ГУ МЧС России по Брянской области от 28.03.2017г. № 28;

- заключение управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека ТОУ Роспотребнадзора по Брянской области в УнечскомМглинском Стародубском и Суражском районах Брянской области от 17.03.2017г. № 32.БУ.03.000.М.000018.03.17

Образовательную деятельность коллектив техникумаосуществляет на основе требований, предусмотренных лицензией на образовательную деятельность, выданную Департаментом образования и науки Брянской области от 03 февраля 2016г. серия 32Л01 № 0002691, регистрационный номер 3953, срок действия бессрочно.

Вывод:

Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности ГАПОУ «Суражский промышленно-аграрный техникум» показал соответствие требованиям, предусмотренным Лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования.

1.2 Система управления

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с ФЗ-273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Закона Брянской области «Об образовании», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Брянской области, Уставом Техникума, Коллективным договором.

В организационной структуре Техникума выделены структурные подразделения, планирующие, организующие и контролирующие образовательный процесс, структурные подразделения, обеспечивающие учебный процесс, а также вспомогательные подразделения.

Управление техникумом построено на сочетании демократических принципов единоначалия, коллегиальности и самоуправления.

В данной системе присутствуют и гармонично сочетаются как "вертикальные", так и "горизонтальные" связи. Система управления сочетает в себе централизацию и децентрализацию, что обеспечивает совместную деятельность участников образовательного процесса и позволяет осуществлять эффективное руководство техникумом.

Единоначалие в управлении связано с управленческой деятельностью директора, назначенного в установленном порядке Учредителем. Часть своих полномочий директор делегирует заместителям, возглавляющим соответствующие направления деятельности техникума, а также заведующим подразделениями. Коллегиальность в управлении осуществляют созданные в техникуме советы и комиссии:

- Общее собрание коллектива техникума;
- Педагогический Совет;
- Совет родителей;
- Студенческий совет;
- Методический Совет;
- Методические объединения;
- Приемная комиссия;
- Государственные экзаменационные комиссии;
- Совет профилактики;
- Первичная профсоюзная организация.

Комиссии и советы созданы для оперативного решения задач. Структура управления соответствует функциональным задачам и Уставу, а также позволяет техникуму находиться в режиме развития.

В 2016 г. структура управления техникумом не изменялась.

Управление Техникумом осуществляется на основе нормативно-правовых документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Брянской области, иных нормативно-правовых и распорядительных документов, а также в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами техникума.

В техникуме на каждое должностное лицо разработаны должностные инструкции, в которых должностные обязанности соответствуют требованиям трудового законодательства и педагогической целесообразности, определяются в соответствии с типовыми квалификационными требованиями (характеристиками) и согласованы на заседании Первичной профсоюзной организации.

Приказом директора техникума в соответствии с действующим законодательством назначаются и освобождаются от должностей заместители, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений, преподаватели и другие работники техникума.

Сводная номенклатура дел составляется инспектором по кадрам на основе номенклатур дел структурных подразделений при методической помощи представителя руководства и утверждается директором.

После утверждения сводной номенклатуры дел подразделения техникума получают выписки из соответствующих ее разделов для использования в работе.

Документация в зависимости от содержания распределяется по делам (папкам).

Дела в техникуме формируются, как правило, децентрализованно, т.е. в структурных подразделениях.

Одним из коллегиальных органов в решении вопросов управления образованием и воспитанием в техникуме является Педагогический совет, в состав которого входят все инженерно-педагогические работники техникума. Педагогический совет действует на основании Положения «О педагогическом совете» и рассматривает основные вопросы образовательной деятельности техникума. Заседания Педагогического совета проводятся регулярно в соответствии с планом его работы и фиксируются в протоколах педагогического совета. Председателем Педагогического совета по должности является директор техникума.

Состав Педагогического совета на каждый учебный год утверждается приказом директора. В него входят педагогические работники, руководители подразделений техникума, администрация.

Для обеспечения целостности учебно-воспитательного процесса, координации методической работы, повышения профессионального мастерства педагогических работников в техникуме действует методический совет.

В состав методического совета входят заместители директора, председатели цикловых комиссий, методисты. Председателем методического совета по должности является заместитель директора по научно-методической работе. Работа методического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. Планы работы утверждаются директором техникума.

Методическая работа осуществляется через работу цикловых комиссий методических объединений. Цикловые комиссии руководствуются Уставом техникума, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям и профессиям техникума; примерной учебно-программной документацией по учебным дисциплинам и профессиональным модулям специальностей (профессий), порядком проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников, нормативными документами по учебной и производственной практике, курсовому проектированию; другими нормативными документами, а также локальными нормативными документами – Положением «О методической службе», Положением «О цикловой комиссии методического объединения».

Порядок формирования цикловых комиссий, периодичность проведения заседаний, а также их состав определяются приказом директора техникума. Численность членов цикловой комиссии не менее 5 человек. Каждый педагогический работник входит в состав только одной комиссии. При необходимости они могут привлекаться к участию в работе другой комиссии.

В техникуме работают два методических объединения: дисциплин общеобразовательного цикла и дисциплин профессионального цикла. В рамках методического объединения общеобразовательного цикла функционируют цикловые комиссии: гуманитарных и социально-экономических дисциплин и дисциплин естественнонаучного и физико-математического цикла.

Основные направления деятельности цикловых комиссий призваны обеспечивать развитие содержания образования, повышение качества реализации образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, рекомендациями педагогического и методического совета и иными распорядительными документами.

- Планирование в техникуме осуществляется на основе внутренней системы оценки качества результатов. Необходимо отметить значимость целей и задач, выдвигаемых в планах и соотносимых с программами. В техникуме разработаны и успешно применяются различные программы:

- Паспорт безопасности образовательного учреждения;
- Техничко-экономический паспорт техникума
- Программа информатизации;
- Концепция воспитательной деятельности;
- Программа экспериментальной и инновационной работы техникума «Формирование

общих и профессиональных компетенций у обучающихся посредством привлечения к исследовательской деятельности»;

- Программа по профилактике употребления психоактивных и наркотических веществ;
- Программа адаптации обучающихся первого курса;
- Программа профилактики правонарушений и безнадзорности;

Развитие техникума по данным направлениям предполагает выполнение ряда мероприятий, ранжированных по степени важности, упорядоченных по срокам исполнения и обеспеченных необходимыми ресурсами. Комплекс таких мероприятий составляет Программу развития техникума на период с 2014 г. по 2020 г.

В соответствии с этими документами и осуществляется планирование работы на учебный год и календарный месяц. Вначале планируется работа подразделений, затем сводится в единый план. Тем самым достигается единство целей и средств их достижений, сбалансированность разделов годового плана по содержанию, срокам и ответственным исполнителям.

Все действующие в техникуме программы разрабатывались на основе анализа целей и задач модернизации российского образования, современного состояния и тенденций развития образовательной среды России и региона, основных нормативно-правовых документов, определяющих функционирование образовательных учреждений профессионального образования, актуального состояния ГАПОУ СПАТ. Концепция развития создана с учётом региональных, социально-экономических, культурных, демографических факторов, влияющих на функционирование техникума.

В соответствии с планированием осуществляется контроль. План контроля составлен и определен для работы педагогического коллектива. Каждое направление включает входной, текущий и итоговый контроль. На основе плана контроля составлен график контроля, по которому и осуществляется контроль в той или иной области, того или иного вида деятельности. По результатам каждая контролирующая структура выносит решение с конкретными сроками устранения недостатков. Все материалы по результатам контроля фиксируются в справках по контролю и приказах, информация которых доводится до сведения работников на ИМС, на информационных стендах. На сегодняшний день контроль в техникуме осуществляется достаточно полно и своевременно по наработанной схеме и имеет высокую результативность. Материалы контроля и приказы по контролю имеются. Так в учебной части собирается информация по следующим направлениям: выполнение фактической педагогической нагрузки преподавателями; подготовка и проведение промежуточной и итоговой аттестации; движение контингента обучающихся; текущая (семестровая) успеваемость; выполнение графика учебного процесса и т. д.

Состояние делопроизводства и качество ведения документации соответствует нормативно-правовым документам, определяющим деятельность техникума.

Выводы:

- 1. Созданная структура управления адаптирована к современным требованиям и обеспечивает достижение поставленных целей и задач по реализации требований ФГОС СПО, ФГОС СПО по ТОП-50, а также эффективную организацию образовательного процесса.**
- 2. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу техникума.**
- 3. Взаимодействие структурных подразделений техникума осуществляется на основе нормативно-правовой документации и позволяет решать основные функциональные задачи.**

1.3. Реализуемые образовательные программы среднего профессионального образования

Открытость Техникума отражена в лицензии, по которой техникум имеет право ведения образовательной деятельности по 19 программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения:

- дополнительное профессиональное образование;
- дополнительное профессиональное образование для детей и взрослых.

Техникум реализует следующие виды основных образовательных программ:

1. среднего профессионального образования, в том числе:
 - среднего профессионального образования на базе основного общего образования (на базе 9 классов);
 - среднего профессионального образования на базе среднего общего образования (на базе 11 классов);
 2. программы профессионального обучения;
 3. программы повышения квалификации.
- Формы обучения в техникуме: очная, заочная.

Перечень образовательных программ в соответствии с действующей лицензией

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
19.02.10 Технология продукции общественного питания
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтностроительство
29.02.07 Производство изделий из бумаги и картона
35.02.07 Механизация сельского хозяйства
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
38.02.04 Коммерция (по отраслям)
35.01.06 Машинист машин по производству бумаги и картона
35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства
35.01.20 Пчеловод
29.01.05 Закройщик
35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтностроительства
23.01.03 Автомеханик
19.01.17 Повар, кондитер
38.01.02 Продавец, контролер-кассир
08.01.08 Мастер отделочных строительных работ

Осуществляет профессиональное обучение, повышение квалификации, профессиональную переподготовку по профилю основных профессиональных образовательных программ техникума по следующим направлениям:

16199 Оператор электронно-вычислительных машин
11442 Водитель автомобиля категории «В»
11442 Водитель автомобиля категории «С»
12901 Кондитер
11620 Газосварщик
19906 Электросварщик ручной сварки
19756 Электрогазосварщик
13450 Маляр
15220 Облицовщик-плиточник
19727 Штукатур
12680 Каменщик
16600 Печник
16675 Повар
12721 Кассир торгового зала
12965 Контролёр-кассир
17351 Продавец непродовольственных товаров
17353 Продавец продовольственных товаров
15594 Оператор заправочных станций
18552 Слесарь по топливной аппаратуре
18511 Слесарь по ремонту автомобилей

15224 Облицовщик синтетическими материалами
 16909 Портной
 16185 Оператор швейного оборудования
 19601 Швей
 12156 Закройщик
 19205 Тракторист -машинист сельскохозяйственного производства кат. «В», «С», «D», «E», «F»
 19203 Тракторист
 18545 Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования
 13870 Машинист машины по производству изделий из бумаги
 14934 Наладчик оборудования в бумажном производстве
 13085 Контроллер целлюлозно-бумажного производства
 26353 Секретарь-машинистка
 21299 Делопроизводитель
 20336 Бухгалтер
 23369 Кассир

Вывод: *Техникум осуществляет свою образовательную деятельность по образовательным программам в соответствии с лицензией*

1.4 Характеристика контингента обучающихся

Списочный состав студентов техникума на 31.03.2017 г. всего - 341 человек из них:

- на очном отделении составляет 243 человека;

- на заочном отделении 98 человек.

Ниже в таблицах приведены данные по контингенту и по программам подготовки.

Общая численность студентов на 31.03.2017г. по программам подготовки специалистов среднего звена

Код и наименование программы подготовки	Очное		Заочное		Всего	
	бюджет	с полным возмещением затрат	бюджет	с полным возмещением затрат	бюджет	с полным возмещением затрат
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	95	0	28	21	123	21
19.02.10 Технология продукции общественного питания	97	2	13	5	110	7
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	0	0	14	17	14	17
ИТОГО:	192	2	55	43	247	45

Общая численность студентов на 31.03.2017г. по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Код и наименование программы подготовки	Очное		Заочное		Всего	
	бюджет	с полным возмещением затрат	бюджет	с полным возмещением затрат	бюджет	с полным возмещением затрат
23.01.03 Автомеханик	33	2	0	0	33	2
08.01.08 Мастер отделочных строительных работ	13	1	0	0	13	1
ИТОГО:	46	3	0	0	46	3

Численность студентов на 31.03.2016г. по программам подготовки специалистов среднего звена по курсам обучения

Код и наименование программы подготовки	Очное				Заочное			
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	19	23	26	27	10	11	10	18
19.02.10 Технология продукции общественного питания	27	25	26	21	0	5	13	0
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	0	0	0	0	0	15	16	0
ИТОГО:	46	48	52	48	10	31	39	18

**Численность студентов на 31.03.2016г.
по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по курсам
обучения**

Код и наименование программы подготовки	Очное				Заочное			
	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
23.01.03 Автотехник	19	16	0	0	0	0	0	0
08.01.08 Мастер отделочных строительных работ	0	14	0	0	0	0	0	0
ИТОГО:	19	30	0	0	0	0	0	0

В Техникуме действует система единых педагогических требований по вопросам учебной дисциплины, посещаемости учебных занятий. К основным организационно-правовым документам, регламентирующим деятельность техникума, относятся:

1. Устав ГАПОУ СПАТ;
2. Локальные акты ГАПОУ СПАТ:
 - Правила внутреннего трудового распорядка;
 - Положение о Совете образовательного Учреждения;
 - Положение о Педагогическом совете;
 - Положение о Методическом совете ;
 - Положение о Родительском комитете;
 - Положение об учебном кабинете;
 - Положение о деятельности учебного центра профессиональной квалификации;
 - Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения учебного центра профессиональной квалификации;
 - Положение об организации учебного процесса по заочной форме обучения;
 - Положение по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий;
 - Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования;
 - Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - Положение о дипломном проектировании;
 - Положение об экзамене квалификационном;
 - Положение об организации внеаудиторной (самостоятельной работы обучающихся);
 - Положение о платных образовательных услугах;
 - Положение об организации и защите курсовой работы (проекта);
 - Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам;
 - Положение о порядке и основании отчисления обучающихся;
 - Положение об организации ГИА выпускников СПО;
 - Положение о Совете профилактики правонарушений;
 - Положение о проведении конкурсов профмастерства;

- Положение о проведении предметных олимпиад;
 - Положение о комиссии содействия занятости и трудоустройству выпускников;
 - Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
 - Инструкции по охране здоровья обучающихся, охране труда в учебно-производственных мастерских, хозяйствах, лабораториях, кабинетах;
 - Положение о порядке составления расписания учебных занятий;
 - Положение об экспертном совете;
 - Положение об экспериментальной площадке;
 - Положение о библиотеке;
 - Правила приема обучающихся;
 - Положение о приёмной комиссии;
 - Положение о классном руководстве;
 - Положение о порядке ведения журнала учебных занятий;
 - Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся;
 - Положение о порядке проведения самообследования;
 - Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов;
 - Положение о конфликтной комиссии;
 - Положение о нормоконтроле;
 - Положение о выдаче дипломов обучающимся;
 - Положение о порядке обучения по индивидуальным учебным планам;
 - Положение о внутренней системе оценки качества образования;
 - Положение о порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена ППКРС,
- а также инструкции, правила, и иные локальные акты, регулирующие процедуры осуществления различных видов деятельности техникума, приказы директора техникума.

Ежедневно осуществляется контроль посещаемости студентов: в ведомостях посещаемости старостами групп фиксируются сведения, достоверность которых подтверждается классными руководителями групп и контролируется заместителем директора по ВР. Уважительная причина пропусков подтверждается медицинскими справками, заверенными заявлениями на освобождение от занятий по семейным обстоятельствам, которые предоставляются классными руководителями в учебную часть еженедельно. По каждому случаю пропусков занятий без уважительной причины проводится индивидуальная беседа классного руководителя со студентом с оформлением объяснительной записки.

По итогам контроля посещаемости ежемесячно проводится обсуждение результатов работы на совещаниях при заместителе директора по учебной работе, инструктивно-методических совещаниях преподавателей, Педагогическом совете.

В качестве поощрительных мер в Техникуме применяются устная благодарность, благодарственное письмо студенту, благодарственное письмо родителям студента, материальное поощрение. Мерами дисциплинарного воздействия являются устное замечание, выговор в приказе по техникуму, обсуждение на совещании учебной части, постановка на педагогический учет, обсуждение на педсовете или Совете профилактики.

В работе широко применяются формы групповых и индивидуальных бесед со студентами и их родителями, сотрудничество классных руководителей и заведующих отделениями с социально-психологической службой техникума.

Однако проблема посещаемости студентами учебных занятий остается до конца не решенной и является одной из причин низкой успеваемости и отчисления некоторых студентов. Чаще обычного происходит отчисление студентов первого года обучения. Классные руководители отмечают, что основными причинами снижения успеваемости и отчисления студентов являются:

- отсутствие или слабое развитие общеучебных умений и навыков у студентов,
- неумение работать с большими объемами информации, конспектировать;

- низкий уровень самоорганизации в выполнении самостоятельной работы;
- отсутствие повседневного контроля посещаемости и успеваемости со стороны родителей и др.

В настоящее время в Техникуме совершенствуются формы организации учебной работы с первокурсниками, что позволяет сократить адаптационный период у студентов первого года обучения. Специалисты социально-психологической службы техникума совместно с классными руководителями групп и заведующими отделениями проводят со студентами индивидуальные консультации, рекомендуют преподавателям наиболее приемлемые формы организации самостоятельной работы студентов, планируют проведение мероприятий, направленных на повышение интереса студентов к результатам учебной деятельности.

Отчисление обучающихся по различным причинам:

Код и наименование программы подготовки	Количество отчисленных по курсам			
	I	II	III	IV
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	5	1	0	0
19.02.10 Технология продукции общественного питания	3	0	2	0
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	0	0	0	0
23.01.03 Автомеханик	3	2	0	0
08.01.08 Мастер отделочных строительных работ	0	2	1	0
ИТОГО:	11	5	3	0

Основными причинами отчисления являлись:

1. Трудоустройство – 2обучающихся
2. Не посещаемость занятий и академические задолженности – 5обучающихся
3. Перевод в другое ОУ – 5обучающихся
4. Самовольно –5обучающихся
5. По другим причинам – 2обучающихся

С целью сохранения контингента обучающихся проводится работа по адаптации и сплоченности групп нового набора, где значительная роль принадлежит мастерам производственного обучения групп.

Одновременно с приведенной статистикой, следует отметить:

- уменьшение процента отсева обучающихся от младших курсов к старшим.
- работа коллектива техникума в области профориентационной деятельности является неотъемлемым условием сохранения контингента.

С целью снижения количества отчисленных по причинам, связанных с не посещаемостью занятий и наличием академических задолженностей в техникуме еженедельно на планерных заседаниях коллектива заслушиваются отчеты классных руководителей и мастеров производственного обучения групп о принятых мерах по предупреждению пропусков занятий и ликвидации обучающимися задолженностей в установленный графиком срок. По результатам ежемесячной текущей аттестации, обучающиеся, имеющие задолженности и пропуски занятий, вызываются вместе с родителями на заседание Совета профилактики. Исполнение решений совета контролируются мастерами производственного обучения, учебной частью и заместителем директора по воспитательной работе. С обучающимися, находящимися в группе риска, проводятся индивидуальные собеседования с приглашением представителей администрации, актива студенческого самоуправления и родителей. Работа по предупреждению отчисления носит плановый системный характер и основана на исполнении утвержденной руководителем техникума нормативно-правовой базе.

На договорной основе по направлению службы занятости Суражского района, а также на индивидуальной договорной основе в техникуме ежегодно проводится подготовка и переподготовка безработных граждан.

1.5 Профорientационная работа

Приемная комиссия в 2016 году была сформирована и проводила прием абитуриентов в соответствии с Приказом Министерства образования и науки российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» № 36 от 23.01. 2014 и Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в техникум на 2016/2017 учебный год.

В этом году прием абитуриентов по образовательным программам за счет средств областного бюджета являлся общедоступным и осуществлялся на основе результатов освоения ими образовательной программы основного общего образования, на заочную форму - на основе результатов освоения образовательной программы среднего общего образования.

Контрольные цифры приема представлена в таблице

Наименование ПОП	2016-2017		
	Контрольные цифры приема	Кол-во заявлений	Фактически зачислено
Очная форма на базе основного общего образования- подготовка специалистов среднего звена	75	53	53
19.02.10 «Технология продукции общественного питания»	25	30	30
35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»	25	23	23
35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»	-	-	-
Заочная форма на базе среднего общего образования - подготовка специалистов среднего звена	45	10	10
35.02.07 «Механизация с/х»	15	10	10
19.02.10 «Технология продукции общественного питания»	15	-	-
08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»	15	-	-
Очная форма обучения на базе основного общего образования по программам ППКРС	50	22	22
23.01.03 «Автомеханик»	25	22	22
08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ»	25	-	-
ИТОГО:	170	85	85

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещала на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Выводы:

Статистика показывает: техникум выполняет план набора на 50%, что говорит о хорошей профорientационной политике техникума и востребованности предоставляемых техникумом образовательных услуг у населения региона несмотря на сложную демографическую ситуацию в регионе в целом.

По результатам приема можно сделать вывод о том, что большинство студентов сделали осознанный выбор специальности и нашего техникума. Задача педагогов - сохранить контингент и качественно подготовить их по специальностям и профессиям.

1.6 Мониторинг освоения образовательных программ, реализуемых в техникуме

Решение следующих задач позволит перевести образование в техникуме на новый уровень, а именно:

- обновление содержания образования и развитие механизмов контроля качества подготовки обучающихся;
- укрепление кадрового потенциала техникума;
- развитие материально-технической базы техникума;
- развитие системы социального партнёрства;
- трудоустройство выпускников;
- реализация профессиональных программ через УЦПК.

Реализация поставленных задач осуществляется посредством научно-методических задач, которые ставятся перед коллективом техникума, как правило, на учебный год. Решение указанных задач необходимо осуществлять через призму моделей выпускника и педагога.

Достижение поставленных целей и решение задач обеспечивается: творческой атмосферой, основанной на взаимном доверии и профессиональной поддержке; систематическим обучением и повышением квалификации преподавательского состава, сотрудников всех структурных подразделений; постоянным изучением удовлетворенности потребителей, партнеров и других заинтересованных сторон; изучением и мобильной реакцией на запросы рынка труда предприятиями города и района.

Оценка качества образования подразделена на оценку качества образования в техникуме и со стороны внешней среды, т.е. оценку потребителей образовательных услуг, органов управления образованием, общества, и внутреннюю оценку качества техникумовской системы образования.

Управление качеством образования в техникуме базируется на анализе результатов контроля качества образовательного процесса, основные мероприятия которого регламентируются в планирующей документации всех уровней управления образовательной деятельностью.

В техникуме сформирована достаточно эффективная система контроля качества образовательного процесса, основанная на методиках многофакторного анализа. Ее основой является система контроля качества знаний, умений и практического опыта, включающая в себя все этапы контроля (входной, текущий, этапный, промежуточный, итоговый) и разнообразные формы и методы контроля (тестирование, контрольные работы, опросники, рабочие тетради, самостоятельные работы, зачеты, экзамены, защита курсовых (работ) проектов, итоговая аттестация в форме защиты дипломных проектов/работ и в форме письменной экзаменационной работы, проведения междисциплинарного экзамена).

Обучение обучающихся в техникуме осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, на основе которых разработаны профессиональные образовательные программы по специальностям и профессиям среднего профессионального образования базовой подготовки.

Содержание программ и процесс их разработки в техникуме регламентированы локальными актами техникума.

Разработанные программы включают:

- требования к уровню подготовки выпускника;
- рабочие учебные планы;
- рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- рабочие программы по всем видам практики;
- фонды контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- учебно-методические комплексы по дисциплинам;
- сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой (иными информационными ресурсами), специальным и лабораторным оборудованием.

Требования к уровню подготовки выпускника составлены на основании требований ФГОС специальностей, профессий с учетом дополнительных требований, определенных техникумом и согласованных с работодателем.

Рабочие учебные планы разработаны в соответствии с ФГОС по соответствующим специальностям и профессиям и утверждены на основании законодательных и нормативных документов и рекомендаций.

По всем видам практик, учебным дисциплинам, профессиональным модулям разработаны рабочие программы. Содержание рабочих программ соответствует целям, задачам, особенностям профессиональных образовательных программа техникума. Сформулированы требования к результатам освоения по учебным дисциплинам и профессиональным модулям: компетенциям (профессиональным и общим), приобретенному практическому опыту, знаниям и умениям. Указаны виды и примерная тематика курсовых работ и самостоятельной работы обучающихся, виды и формы аттестации. Объемы часов, приведенные в тематических планах рабочих программ, соответствуют объемам часов, указанным в РУП. Все рабочие программы содержат описание по условиям ее реализации: требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, общие требования к организации образовательного процесса, требования к кадровому обеспечению.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разрабатывались на основании требований ФГОС и примерных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Все рабочие программы рассмотрены на заседаниях методических объединений, согласованы, имеют рецензии опытных преподавателей и мастеров производственного обучения, ведущих специалистов предприятий-работодателей.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы создаются фонды оценочных средств по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю.

На основе рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей педагогами ведется календарно-тематическое планирование, формируется комплексное методическое обеспечение дисциплин. Учебно-методический комплекс (УМК) – совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному освоению обучающимися учебного материала.

Результаты успеваемости на 01.01.2017 г

Наименование показателей	Кол-во обуч-ся	Успевают на «5»		Успевают на «4» и «5»		Успеваемость %	Качество %
		Кол-во об-ся	%	Кол-во об-ся	%		
По техникуму	381	34	8	145	37	98	46
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих							
по программам подготовки рабочих и служащих на базе основного общего образования	86	3	3	18	21	99	24
Программы подготовки специалистов среднего звена							
по программам подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования	197	17	9	75	38	96	47
по программам подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования	-	-	-	-	-	-	-
по программам подготовки специалистов среднего звена на базе имеющейся квалификации по профессии рабочего	-	-	-	-	-	-	-
Заочная форма обучения	100	14	12	52	52	100	66

Вывод: Ежегодный мониторинг показателей качества позволяет выявлять причины снижения или повышения успеваемости, проводить мероприятия с целью повышения качества образования, повышения квалификации педагогов и по улучшению организации образовательного процесса в техникуме.

1.7 Результаты государственной итоговой аттестации

Одним из важнейших показателей качества подготовки выпускников являются результаты государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) в соответствии с ФГОС проводится в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы:

- по специальностям СПО – дипломный проект (работа);
- по профессии СПО – выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа.

Государственная итоговая аттестация выпускников среднего профессионального образования ГАПОУ СПАТ проведена в соответствии:

- с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СПАТ, обучающихся по Федеральным государственным образовательным стандартам;
- с Положением о формировании оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СПАТ;
- с Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся ГАПОУ СПАТ;
- с календарным графиком учебного процесса на 2016-2017 учебный год для обучающихся очной и заочной форм обучения.

Приказом директора были утверждены составы комиссий по государственной итоговой аттестации выпускников по всем профессиям и специальностям и определен их персональный состав. Председатели ГАК были утверждены приказом департамента образования и науки Брянской области.

Перечень видов государственной итоговой аттестации обучающихся

Государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО по профессии «Автомеханик», «Мастер отделочных строительных работ» проводилась в форме выпускной практической квалификационной работы и защите письменной экзаменационной работы, а по специальности «Технология продукции общественного питания», «Механизация сельского хозяйства» в форме дипломного проекта.

В процессе подготовки на методических комиссиях были разработаны Программы государственной итоговой аттестации, которые были согласованы с председателями ЭК, рассмотрены на Педагогическом совете и утверждены директором техникума.

Характеристика общего уровня подготовки обучающихся.

В июне 2016 года и в январе 2017 года к государственной итоговой аттестации допущены 60 человек.

По результатам аттестации 11 человек получили дипломы с отличием, что составляет 18 % от общего числа выпускников, 54 человека сдали ГИА на «4» и «5» что составило в целом по техникуму – 77%.

Перед началом государственной итоговой аттестации была подготовлена следующая документация:

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников 2016-2017 учебного года;
2. Предложение по кандидатурам председателей ГЭК;
3. Протокол заседания педагогического совета по допуску студентов к государственной итоговой аттестации;
4. Приказ о допуске к государственной итоговой аттестации;
5. Приказ о составе экзаменационных комиссий по всем профессиям;
6. Расписание защиты выпускных квалификационных работ;
7. Сводная ведомость успеваемости группы по всем дисциплинам за весь курс обучения;
8. Протоколы заседания Государственной экзаменационной комиссии;
9. Журналы учета теоретического обучения за все курсы обучения.

Вывод: *Итоги государственной аттестации показывают, что уровень подготовки выпускников соответствует требованиям стандартов по обозначенным профессиям.*

1.8 Достижение обучающихся в олимпиадах, конкурсах

Участие в конкурсах профессионального мастерства, научно-исследовательской деятельности содействует формированию и развитию профессиональной компетентности педагогических работников, эффективному обмену опытом применения инновационных методик и технологий в образовательном процессе, содействуют популяризации и внедрению новых методов обучения.

Обучающиеся техникума – активные участники различного вида конкурсов, олимпиад, смотров, конференций, проводимых среди образовательных учреждений СПО.

Участие обучающихся техникума в инновационной и научно-исследовательской деятельности

№ п/п	Фамилия участника	Мероприятие	Результат участия
1.	Мехедова Татьяна Руководитель: Шестеро Н.Д.	Всероссийский конкурс исторических исследовательских работ старшеклассников «Человек в истории. Россия- XX век»	Поощрительная грамота
2.	Мехедова Татьяна Руководитель: Шестеро Н.Д.	Областной конкурс исследовательских работ по краеведению	Грамота департамента образования
3	Лебедухо Дмитрий Руководитель: Шестеро Н.Д.	Областной конкурс исследовательских работ по школьному краеведению в номинации «Военная история»	Диплом департамента образования 3 место
4	Лебедухо Дмитрий Руководитель: Шестеро Н.Д.	Всероссийский конкурс видеоклипов «Песни ВОВ»	Грамота 1 место
5	Дударева Валерия Руководитель: Михальченко Н.В.	Областная очно-заочная научно-практическая студенческая конференция Тема выступления «Удивительное иррациональное число е»	Участник
6	Глушенок Евгений Руководитель: Агеенко И.Г.	Областная очно-заочная научно-практическая студенческая конференция Тема выступления «Удивительное иррациональное число п»	Участник
7	Курбатская Надежда Руководитель: Торопо Е.А.	Российско-Белорусская конференция «Наука.Творчество.Молодежь» Тема выступления «Пять проблем современности»	Участник
8	Яшин Александр Руководитель: Агеенко И.Г.	Всероссийская викторина, посвященная всемирному дню космонавтики.	2 место
9	Ерашов Дмитрий Руководитель: Агеенко И.Г.	Всероссийская викторина, посвященная 75-лети. Начала ВОВ.	2 место
10	Ерашов Дмитрий Руководитель: Агеенко И.Г.	Дистанционный блиц-турнир «Математика- царица наук»	2 место
	Горбачев Дмитрий Руководитель: Агеенко И.Г.	Дистанционный блиц-турнир «Математика- царица наук»	1 место

Результаты участия обучающихся техникума в олимпиадах

№	Название олимпиады	Участник	Место
1.	Областная предметная олимпиада		
1.1	Математика	Сенина Александра	участник
2.	Международные дистанционные олимпиады		
2.1	Русский язык	Лебедухо Дмитрий	3
2.2	Русская литература	Решетнева Наталья Минченко Антон Лебедухо Дмитрий Телегина Елизавета	4 3 3 3
2.3	Немецкий язык	Васенко Николай Васильева Маргарита Кириенко Татьяна Решетнева Наталья	2 3 3 3
2.4	Химия	Лебедухо Дмитрий Минченко Антон	3 3
2.5	Безопасность жизнедеятельности	Баранова Ольга	1
2.6	История	Телегина Елизавета Лебедухо Дмитрий	3 3
2.7	Обществознание	Скок Дмитрий	3
2.8	Физика	Собко Сергей Киселева Татьяна	3 2
2.9	Биология	Минченко Антон Лебедухо Дмитрий Телегина Елизавета	3 3 3
2.10	Математика	Коновалов Виктор	3

Результаты участия обучающихся в олимпиадах профессионального мастерства

Наименование мероприятия	Ф.И.О. обучающегося	Профессия/ специальность	Курс	Группа	Результат	Мастер/ преподаватель
Региональная олимпиада профессионального мастерства по специальности «Механизация сельского хозяйства»	Ячменев Дмитрий	Механизация сельского хозяйства	4	1	2 место	Никеев В.И. Паймулина Е.Н.
I Региональный чемпионат WorldSkills по компетенции «Малярные и декоративные работы»	Даниленко Ольга	Мастер отделочных строительных работ	2	12	1	Дударь З.М.
I Региональный чемпионат WorldSkills по компетенции «Поварское дело»	Лебедухо Дмитрий	Технология продукции общественного питания	3	8	3	Мазур Н.Г.
I Региональный чемпионат WorldSkills по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»	Лавров Александр	Автомеханик	2	5	участник	Дударь З.М.
Областная олимпиада инновационных творческих проектов в системе СПО	Ступак Алексей	Автомеханик	4	1	участник	Левицкий Ю.В.

Вывод: Показатели участия техникума в мероприятиях различного уровня свидетельствует о возрастающем интересе к проявлению своих творческих, интеллектуальных способностей у студентов техникума.

1.9. Кадровый потенциал техникума

Кадровая политика направлена на обеспечение учебного процесса компетентными сотрудниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта, обладающими достаточными способностями для успешного выполнения возложенных на них обязанностей.

Преподаватели и мастера производственного обучения техникума постоянно повышают свою квалификацию в различных формах: на курсах повышения квалификации, организованных Брянским ИПКРО; участие в практико-ориентированных семинарах и научно-практических конференциях; путём самообразования и дистанционно.

Педагогический коллектив отличается высоким уровнем профессионализма и инновационным потенциалом. В техникуме сформировалась работоспособная, творческая, мотивированная на успех команда единомышленников.

Учебно-воспитательный процесс на 01.01.2017 года осуществляет педагогический коллектив, общая численность которого составляет – 38 человека, из них:

преподаватели – 31 человек;

мастеров производственного обучения – 7 человек;

Педагогический состав Техникума в течение ряда лет стабильный. Основу составляют педагоги в возрасте от 30 до 55 лет. 76,6 % штатных преподавателей и мастеров производственного обучения имеют высшее педагогическое или специальное образование, большой опыт работы в системе профессионального образования.

Мастера производственного обучения, имеющие среднее профессиональное образование, ведут подготовку обучающихся по программам профессионального обучения.

На конец отчетного периода 91 % преподавателей и мастеров п/о имеют высшую и первую квалификационные категории.

Снижение числа педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию, связано с увольнением и уходом на пенсию, а также с приходом в техникум преподавателей без квалификационных категорий из числа недавно закончивших ВУЗы, либо из числа специалистов, работающих на предприятиях соответствующей отрасли или специальности.

Ежегодно проводится диагностика профессиональной деятельности педагогов и сотрудников Техникума. Обучение на курсах повышения квалификации одно из главных и приоритетных задач техникума. В соответствии с планом деятельности техникума все преподаватели повышают свою профессиональную и педагогическую квалификацию.

Основными направлениями повышения квалификации в 2016 – 2017 году являются:

- комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;
- стажировка педагогов ПОО;
- психолого-педагогические и методические основы подготовки водителя транспортных средств;
- современные подходы к преподаванию курса ОБЖ и физкультуры в условиях совершенствования структуры и содержания образования;
- повышение квалификации по специальности.

Повышение квалификации преподавателей и сотрудников Техникума в 2016-2017 уч. году осуществлялось с отрывом от работы (курсы, семинары) и без отрыва от работы (стажировки, методические семинары, научно-практические конференции, круглые столы, семинары ТМО).

Сведения о повышении квалификации

№ п/п	Ф.И.О	Вид и наименование программы повышения квалификации	Организация
1	Шестеро Н.Д.	Совершенствование профессиональной компетенции преподавателей общественных дисциплин в условиях ведения и реализации	ГАУ ДПО БИПКО
2	Слонская О.А.	Совершенствование профессиональной компетенции преподавателей общественных дисциплин в условиях ведения и реализации	ГАУ ДПО БИПКО
3	Даниленко О.А.	Совершенствование профессиональной компетенции преподавателей общественных	ГАУ ДПО БИПКО

		дисциплин в условиях ведения и реализации	
4	Шестеро Н.Д.	Содержание и практические механизмы реализации ФГОС общего образования в работе учителя химии, биологии, географии», 16 часов, БИПКРО, 2016	ГАУ ДПО БИПКРО
5	Паймулина Е. Н.	Содержание и практические механизмы реализации ФГОС общего образования в работе учителя химии, биологии, географии», 16 часов, БИПКРО, 2016	ГАУ ДПО БИПКРО
6	Янченко Т.В.	Содержание и практические механизмы реализации ФГОС общего образования в работе учителя химии, биологии, географии», 16 часов, БИПКРО, 2016	ГАУ ДПО БИПКРО
7	Боблак Л.А.	Внедрение организационной модели ФГОС по ТОП-50	ГАУ ДПО БИПКРО
8	Панус Т.И.	Внедрение организационной модели ФГОС по ТОП-50	ГАУ ДПО БИПКРО
9	Дударева Е.Н.	Внедрение организационной модели ФГОС по ТОП-50	ГАУ ДПО БИПКРО
10	Кулажская С.В.	Внедрение организационной модели ФГОС по ТОП-50	ГАУ ДПО БИПКРО
11	Значкова О.С.	Внедрение организационной модели ФГОС по ТОП-50	ГАУ ДПО БИПКРО
12	Шевченко В.А.	Внедрение организационной модели ФГОС по ТОП-50	ГАУ ДПО БИПКРО
13	Агеенко И.Г.	Внедрение организационной модели ФГОС по ТОП-50	ГАУ ДПО БИПКРО
14	Ходунова О.Н.	Внедрение организационной модели ФГОС по ТОП-50	ГАУ ДПО БИПКРО
15	Шурхай О.А.	Внедрение организационной модели ФГОС по ТОП-50	ГАУ ДПО БИПКРО
16	Пикина Н.А.	Внедрение организационной модели ФГОС по ТОП-50	ГАУ ДПО БИПКРО
17	Мазур Н.Г.	Внедрение организационной модели ФГОС по ТОП-50	ГАУ ДПО БИПКРО
18	Мисник Л.М.	Внедрение организационной модели ФГОС по ТОП-50	ГАУ ДПО БИПКРО
19	Медведько Александр Федорович	Психолого-педагогические и методические основы подготовки водителя автотранспортных средств,; Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании,	ГАУ ДПО БИПКРО
	ИТОГО	19 человек	

Сведения о государственных, отраслевых и иных наградах педагогических работников

Награда	Ф.И.О.
Заслуженный учитель РФ	Недосеко А.Д.
Почетный работник НПО РФ	Недосеко А.Д., Панус Т.И., Савостина Т.Г., Боблак Л.А., Гаврюсев И.И., Лось С.В., Левицкий Ю.В.,
Почётный работник СПО РФ	Дударева Е.Н., Кулажская С.В., Михальченко Н.В., Даниленко О.А.
Почётная грамота Министерства образования и науки РФ	Салогуб Е.М., Савостина Т.Г., Паентко Л.М., Мисник Л.М., Мазур Н.Г., Значкова О.С., Дударева Е.Н., Голенок О.Ф., Агеенко И.Г., Янченко Т.В.

Почетная грамота департамента образования и науки Брянской области	Янченко Т.В., Ходунова О.Н., Шевченко В.А., Торопо Е.А., Слонская О.А., Савостина Т.Г., Паймулина Е.Н., Паентко Л.М., Никееенко В.И., Мисник Л.М., Дударь З.М., Дударь Н.В., Гаврюсев И.И., Боблак Л.А., Агеенко И.Г.
Почётная грамота Губернатора Брянской области	Паймулина Е.Н., Панус Т.И., Недосеко А.Д.
Почётная грамота Брянской областной Думы	Васенко Н.И.
Почётная грамота отдела РОО Суражского района	Черепов В.С., Шурхай О.А., Слонская О.А., Скок Е.А., Пикина Н.А.
Почётная грамота администрации Суражского района и районного Совета народных депутатов	Шестёра Н.Д., Паентко Л.М., Осадчая Л.А., Мазур Н.Г., Кохан Л.А., Васенко Н.И., Панус Т.И., Недосеко А.Д.

Перспективами работы по данному направлению следует считать дальнейшую деятельность по обобщению и распространению педагогического опыта педагогами техникума.

Результаты участия педагогов техникума в олимпиадах, конкурсах, конференциях

№	Фамилия участника	Мероприятие
1	Дударь З.М.	Сертификат участника программы обучения стандартам Демонстрационного экзамена
2	Шевкун Е.П.	Сертификат участника за участие в I Региональном чемпионате «Молодые профессионалы WorldSkills»
3	Мазур Н.Г.	Сертификат участника за участие в I Региональном чемпионате «Молодые профессионалы WorldSkills»
4	Арефин В.И.	Сертификат участника II регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) Курской области по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»
5	Радьков Е.Л.	Сертификат участника II регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) Курской области по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»
6	Дударь Н.В.	Сертификат участника за участие в I Региональном чемпионате «Молодые профессионалы WorldSkills»
7	Дударь З.М.	Сертификат участника за участие в I Региональном чемпионате «Молодые профессионалы WorldSkills»
8	Медведько А.Ф.	Сертификат участника II регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) Курской области по компетенции «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»
9	Ходунова О.Н.	Свидетельство №00507 на право проведения Чемпионатов по стандартам WorldSkills в рамках своего региона
10	Радьков Е.Л.	Сертификат обучения по теме «Тренинг Экспертов WorldSkills в Компетенции Д4 «Обслуживание грузовой техники»
11	Дударева Е.Н.	Международный семинар преподавателей «Ресурсы современного учебного занятия, обеспечивающие высококвалифицированных специалистов»
12	Медведько А.Ф.	Международный семинар преподавателей «Ресурсы современного учебного занятия, обеспечивающие высококвалифицированных специалистов»
13	Боблак Л.А.	Международный семинар преподавателей «Ресурсы современного учебного занятия, обеспечивающие высококвалифицированных специалистов»
14	Торопо Е.А.	Российско-Белорусская конференция «Наука. Творчество. Молодежь» Тема выступления «Пять проблем современности»
15	Дударева Е.Н.	Международный семинар «Опыт международного сотрудничества профессиональных образовательных организаций Брянской области» Тема выступления «Взаимовыгодное международное сотрудничество с ПОО Республики Беларусь»
16	Торопо Е.А.	Областной семинар преподавателей физики Тема выступления «Использование инновационных технологий на уроках физики»

Вывод: Показатели участия техникума в мероприятиях различного уровня свидетельствует о возрастающем интересе к проявлению своих творческих,

интеллектуальных способностей у студентов техникума.

Таким образом, качество образовательного процесса обеспечивается высококвалифицированным педагогическим коллективом.

Перспективами работы по данному направлению следует считать дальнейшую деятельность по повышению квалификации педагогического персонала техникума, в том числе и в сфере ИКТ.

1.10 Использование современных образовательных информационных технологий в образовательном процессе техникума

В отчётный период проходил контроль качества преподавания педагогов техникума. С этой целью на каждом методическом объединении составлялись графики взаимопосещений преподавателей и администрацией. Важной процедурой проверки являлось определение целей контроля, к которым относились:

- изучение опыта работы педагога;
- обмен опытом работы;
- ознакомление с внедрением новых технологий обучения в учебно-воспитательный процесс;
- изучение отдельных методов и приемов работы по развитию учебно-познавательной деятельности обучающихся, способов учебной деятельности обучающихся;
- изучение эффективности и результативности обучения по учебной дисциплине;
- ознакомление с методической (организационно-педагогической, теоретической, психологической) подготовкой педагога и т.д. .

Опыт работы преподавателей и мастеров производственного обучения с использованием современных педагогических технологий, в том числе информационных, был представлен на открытых уроках и в рамках проведения декад дисциплин и предметных недель, а так же на семинарах, конференциях и педагогических советах. Из анализа о результатах педагогической деятельности педагогов выявлена степень использования современных образовательных технологий в процессе обучения и в воспитательной работе техникума.

Использование педагогических технологий педагогами техникума:

Применяемые технологии	Ф.И.О. педагогов творческих групп
Технология уровневой дифференциации	Агеенко И.Г. Торопо Е.А. Паймулина Е.Н
Деятельностные технологии	Дударь З.М. Мисник Л.М.
Технология личностно-ориентированного обучения	Шевченко В.А. Паентко Л.М. Скок Е.А.
Проблемное обучение, исследование и метод проектов	Слонская О.А. Шестеро Н.Д.
Технология компетентностного подхода	Значкова О.С. Савостина Т.Г.
Информационно-коммуникативные технологии	Ходунова О.Н.
Групповые технологии обучения	Лось С.В. Васенко Н.И.
Технология дуального обучения	Дударь Н.В. Никеев В.И. Медведько Н.Ф. Паймулина Е.Н.

За отчетный период использование информационных технологий в образовательном процессе велось по следующим направлениям:

1. Разработка, внедрение учебно-методических комплексов

С введением ФГОС по ТОП-50 преподавателями техникума подготовлены материалы по комплексному обеспечению дисциплин и профессиональных модулей по профессии: «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей». «Повар, кондитер».

2. Создание и внедрение комплектов контрольно-измерительных материалов

Использование комплектов контрольно-измерительных материалов позволяет повысить объективность текущей аттестации и успеваемость по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам, изучаемым с применением дистанционных форм. Комплекты контрольно-измерительных материалов созданы по всем программам учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В отчетный период была проведена корректировка локальных нормативных актов в соответствии с требованиями Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года.

3. Информатизация образовательного процесса

Наиболее активно развивающимся направлением в инновационной деятельности представляет собой информатизация техникума. В процессе реализации программы информатизации техникума ежегодно обновляется и поддерживается в работоспособном состоянии компьютерная техника.

Для обеспечения возможности реализации в техникуме современных образовательных электронных ресурсов имеется определенная материальная база.

Компьютерная база техникума позволяет педагогам применять в учебном процессе при изучении общеобразовательных и специальных дисциплин современные компьютерные технологии. В настоящее время в техникуме используются в учебном процессе 43 единица компьютерной техники и 2 интерактивные доски. Большинство кабинетов и лабораторий (67%) оснащены компьютерами для педагогов и 3 аудитории работают как компьютерные классы. Техникум подключен к сети Интернет. Качественный состав компьютерного парка техникума отвечает современным требованиям по оснащению образовательного процесса современными ПЭВМ. Кабинеты и лаборатории, оснащенные компьютерной техникой, соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам. Систематически, согласно плану-графику, выполняются работы по профилактике и техническому обслуживанию техники.

Методической службой осуществляется системная работа, направленная на повышение ИКТ-компетентности инженерно-педагогических работников, 75% педагогов имеют достаточный уровень ИКТ-компетентности для подготовки собственных электронных образовательных ресурсов и создания электронного комплекса методического обеспечения профессий и специальностей, подготовку которых осуществляет учебное заведение. В основном разрабатываются программы, которые представляют собой: слайдовые презентации, видеофильмы, учебные пособия.

Повышение компьютерной грамотности обучающихся проводится в процессе изучения дисциплин учебного плана, это позволяет осуществить дифференцированный подход к обучению в зависимости от направления профессиональной подготовки обучающихся, а также строить обучение по мере усложнения материала от простого к сложному. Преподаватели техникума внедряют в учебный процесс информационные технологии (выход в Интернет, мультимедийное оборудование и др.).

В техникуме работает электронная почта: srpu22@yandex.ru, а также сайт <http://spatsh.ucoz.ru>, который содержит всю необходимую информацию об учреждении, для абитуриентов, обучающихся и преподавателей техникума (профессии/специальности, правила приема, расписание вступительных экзаменов, расписание занятий и т.д.). Сайт техникума снабжен системой управления, позволяющей администрации размещать на сайт необходимую информацию. Информация, размещенная на сайте, имеет строгую проработанную и утвержденную структуру. Посетители сайта могут ознакомиться с нормативными документами, регулирующими образовательный процесс и процесс управления в техникуме. Информация доступна с любой страницы сайта через главное меню, через панель поиска, а также через карту сайта.

Выводы:

С модернизацией технического прогресса в обществе, есть необходимость в современном программно-информационном обеспечении учебного процесса, а также приобретении современного программного обеспечения, сопутствующей оргтехники.

1.11 Основные направления воспитательной деятельности

Воспитательная работа в техникуме осуществляется согласно требованиям основных нормативных документов: Закона РФ «Об образовании», Закона Брянской области «Об образовании», Конвенции о правах ребенка, нормативно-правовых актов по вопросам охраны и защиты прав детства, Устава техникума.

Координация действий классных руководителей, мастеров п/о, преподавателей-предметников, руководителя физвоспитания, руководителей кружков и секций позволяет реализовывать программы и выполнять планы обеспечения воспитывающей деятельности.

1. Комплексно-целевую программу «Здоровье».
2. Программу «О мерах противодействия распространению наркомании, токсикомании и алкоголизма среди несовершеннолетних «Мы выбираем жизнь» в ГБПОУ СПО СПАТ.
3. Программу по профилактике ТБ.
4. План воспитательной работы техникума за 2016/2017 учебный год.
5. План работы техникума по профессиональной ориентации за 2016/2017 учебный год.
6. План спортивно-массовых мероприятий за 2016/2017 учебный год.
7. План проведения месячника «Профилактика правонарушений» за 2016/2017 учебный год.
8. План проведения месячника «Я выбираю жизнь как альтернативу пагубным привычкам»

Цель деятельности классного руководителя и мастера производственного обучения – обеспечение результативности воспитательного процесса в группе, формирование гражданско-патриотического сознания, формирование нравственной позиции. Воспитательная работа в СПАТ является неотъемлемой частью образовательного процесса, осуществляющего подготовку специалистов системы среднего и начального профессионального образования.

Следовательно, основными задачами являются:

- создание, организация и развитие коллектива в группе как воспитательной подсистемы, среды, обеспечивающей социализацию каждого обучающегося;
- организация всех видов коллективной и индивидуальной деятельности, вовлекающей обучающихся и студентов в разнообразные коммуникативные ситуации, с помощью представителей всех социальных институтов воспитания;
- коррекция индивидуального развития обучающихся и студентов, содействие свободному и полному проявлению и развитию их способностей;
- помощь в становлении личности обучающегося, создание условий для проявления и обогащения его внутренних сил, склонностей, интересов и способностей;
- создание условий для дальнейшей социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- создание условий для поддержки и развития одаренных детей;
- вовлечение обучающихся в общественную жизнь техникума и группы для реализации своих творческих способностей.

Воспитательная работа строится по направлениям: трудовое, патриотическое, экологическое, эстетическое, спортивно-оздоровительное.

Анализ и изучение работы классных руководителей с группой показал, что деятельность классных коллективов направлена на реализацию общетехникумовских и

социально значимых задач.

Основными формами работы со студентами являются: беседы, классные часы, трудовые дела (дежурства, субботники, благоустройство территории техникума и города), занятия в кружках по интересам, общетехникумовские мероприятия (праздники, концерты, познавательные и интеллектуальные программы, олимпиады, викторины, конкурсы, спортивные мероприятия, дни профилактики, экскурсии, участие в городских мероприятиях).

Систематическая и планомерная работа по формированию коллектива группы отражается в планах воспитательной работы классных руководителей. В планах воспитательной работы классных руководителей отражена деятельность по всем основным направлениям:

- работа с классным коллективом;
- индивидуальная работа со студентами;
- работа с родителями;
- связь с общественными организациями
- посещение общежития.

Анализ планов воспитательной работы показал, что классные руководители владеют и понимают технологию воспитательного процесса и умеют наметить необходимые меры по повышению эффективности воспитательного процесса.

Главной задачей работы МО классных руководителей в прошедшем учебном году была: совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классных руководителей. На заседаниях МО классных руководителей рассматривались конкретные проблемы развития воспитания: вопросы содержания, вопросы методики и технологии воспитательного процесса, вопросы социального воспитания. В свою очередь педагоги делились опытом работы на заседаниях МО классных руководителей.

Основной формой работы классных руководителей был и остается классный час (в разных формах его проведения), где студенты и обучающиеся под ненавязчивым руководством педагога включаются в специально организованную деятельность, способствующую формированию системы отношений к окружающему миру, друг к другу, к самому себе. Многими классными руководителями используются элементы личностно ориентированного подхода при подготовке и проведении классных часов. Тематика их разнообразна. Контроль за эффективностью проведения классных часов показал, что многие классные руководители хотят отойти от проведения традиционных классных часов. Собеседование со студентами показало, что наиболее запоминаются те классные часы, где можно рассуждать, спорить, узнавать что-то необычное.

Основные направления классных часов связаны с ЗОЖ, нравственным воспитанием, правовым воспитанием, профилактикой правонарушений, профилактикой пропусков и неуспеваемости, классные часы направленные на развитие и воспитание толерантности.

Правовое воспитание – это деятельность по формированию у подрастающего поколения уважения к закону, культуре, демократизму, активного и сознательного соблюдения ими норм нравственности и морали, высокой гражданской ответственности и активности, развития у него правовой грамотности и культуры, нравственно-правовых качеств.

Спортивно-оздоровительное воспитание – деятельность по воспитанию естественной потребности в соблюдении норм и правил здорового образа жизни

Нравственное воспитание – это формирование нравственно цельной личности, в единстве ее сознания, нравственных чувств, совести, нравственной воли, навыков и привычек общественно ценного поведения.

Дополнительное образование в техникуме осуществляется в соответствии с нормативно-правовой базой техникума.

Основная проблема, над которой работали педагоги дополнительного образования в этом учебном году, – совершенствование интеграции дополнительного образования с системой воспитательной работы, ориентированной на формирование успешности ребенка, развитие его базовой культуры.

Преподаватели физической культуры и ОБЖ работали с учетом социума техникума и нормативных документов, обеспечивающих функционирование и развитие дополнительного образования.

В техникуме на сегодняшний день функционируют 12 кружков, 3 секции, в которых занимались 133 человека. Спортивные секции посещали 45 человек.

Достаточная степень удовлетворенности учащихся образовательным процессом свидетельствует о создании условий для развития детей, их творческих способностей, социализации, становления активной позиции, что в свою очередь является профилактикой употребления психоактивных веществ.

Развитию творческих способностей, формированию духовной культуры обучающихся способствует вовлечение студентов в различные виды художественно-эстетической деятельности. На творческих мероприятиях и концертах художественной самодеятельности студенты учатся не только основам сценической культуры, но и приобретают практические навыки, которые помогут чувствовать себя увереннее, поднимут собственную самооценку.

В традиционных мероприятиях принимают участие все группы техникума

Выводы:

- 1. ДО в техникуме осуществляется в соответствии с нормативно-правовой базой.**
- 2. Численный состав объединений, продолжительность занятий определены Положением о кружках секциях.**
- 3. Преподаватели дополнительного образования работают по типовым, адаптированным и авторским программам, календарно-тематическому планированию.**
- 4. Целью дополнительного образования в техникуме является развитие мотивации детей к познанию и творчеству, содействие личностному и профессиональному самоопределению обучающихся, их адаптации к жизни в обществе, приобщение к здоровому образу жизни.**

Работа социальной службы техникума была направлена на достижение следующей цели: «Социализация личности ребенка в обществе» и решение следующих задач:

1. Создание условий для обеспечения защиты прав и интересов учащихся в условиях учебы в техникуме и семьи.
2. Пропаганда здорового образа жизни через проведение классных часов и бесед «Полезные привычки», «Здоровый образ жизни», привлечение специалистов.
3. Привлечение детей к досуговой деятельности.
4. Контроль посещаемости.
5. Активизацию деятельности администрации техникума с родителями, с детьми «группы риска» по профилактике правонарушений
6. Повышение правовой культуры учащихся через коммуникативное общение, классные часы, диспуты, индивидуальное общение.
7. Активизацию деятельности преподавателей, мастеров п/о, родителей, студенческой общественности по профилактике употребления психоактивных веществ.
8. Совершенствование системы взаимодействия с родителями в образовательной среде.

Социальная служба техникума осуществляла свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации; департамента образования и науки; локальных актов техникума.

Основными направлениями работы социальной службы являются:

1. Профилактика безнадзорности, беспризорности и правонарушений.
2. Работа с семьями, имеющими опекаемых детей.
3. Работа с малообеспеченными семьями.
4. Работа с асоциальными и неблагополучными семьями.
5. Работа с семьями, имеющими детей-инвалидов.
6. Работа с неполными семьями.
7. Профилактика наркомании, табакокурения, употребления спиртных напитков.

8. Консультационная, просветительская и информационная работа с родителями и детьми по вопросам воспитания и обучения детей.

9. Пропаганда здоровых семейных, межличностных отношений.

10. Пропаганда здорового образа жизни через вовлечение учащихся в досуговую деятельность.

Решение поставленных задач осуществлялось через совместную деятельность с учреждениями системы профилактики: Органов опеки и попечительства, КДН; ЦРБ, ОП, наркологической службой города, с классными руководителями.

На первом этапе работы (сентябрь–октябрь) была проведена первичная диагностика групп и родительской среды с целью формирования банка данных о семьях и детях. На основе этих данных был составлен социальный паспорт техникума, который корректируется 1 раз в полгода.

Ежемесячно подавались отчеты о систематически пропускающих занятия.

Был сформирован банк данных на асоциальные семьи.

Работа с детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей

В техникум приходят разные дети, среди них много тех, кто обделен семейным уютом, вниманием и заботой взрослых. Понимая это, нами были определены основные ориентиры в работе с такими детьми.

Вся работа по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ведётся в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26.06.1992 года № 409 «О неотложных мерах по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», ФЗ № 159 «О дополнительных мерах по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» с внесёнными изменениями и дополнениями.

Социально-педагогическая работа техникума направлена на обеспечение самоопределения, саморазвития, самосовершенствования личности для её самореализации, что отвечает требованиям Закона «Об образовании».

На 1 курс поступило 2 обучающихся из категории детей-сирот. В техникуме решаются вопросы адаптации учащихся-сирот при поступлении. В связи с этим мастера п/о, классных руководители, мед. работник, социальный педагог:

- изучают коллективы групп;
- проводят анкетирование учащихся, выявляющие склонности, интересы, психологические и социологические особенности учащихся и позволяющие учесть их пожелания;
- организуют встречи с администрацией техникума;
- проводят собрания с опекунами.

После полного обследования учащегося, социальный педагог даёт рекомендации мастерам производственного обучения, классным руководителям по работе с данной категорией учащихся. Данные на каждого учащегося-сироту помогают найти нужный подход при возникновении каких-либо проблем.

С целью профилактики правонарушений, среди учащихся, мастерами производственного обучения, классными руководителями, соц. педагогам проводятся совместные рейды в опекунские семьи. Осуществляется знакомство с досугом подростков, с бытовыми условиями, а также проводятся беседы с опекунами о проблемах, которые возникают в воспитании опекаемых. При необходимости (например: низкий контроль со стороны опекуна) опекуна приглашают на комиссию по делам несовершеннолетних.

В тесном контакте техникум работает с инспекторами ПДН. Совместно с инспекторами проводятся беседы, рейды, инспектора приглашаются на заседания Советов профилактики.

Большую помощь в работе по профилактике ЗОЖ оказывает врач – нарколог ЦРБ.

С момента поступления в ГАПОУ СПАТ дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, получают все, предусмотренные законом денежные выплаты, обеспечиваются одеждой, горячим питанием, проживанием в общежитии.

Не все поступившие к нам дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, имеют закреплённую за ними жилую площадь. По вопросу о постановке на льготную

очередь для получения жилья ведётся работа с отделом опеки и попечительства Суражского района и Органами опеки других районов.

Профилактика правонарушений и преступлений среди обучающихся

Классными руководителями, мастерами п/о ведется работа по профилактике правонарушений, знанию правовых норм. Проведены классные часы в группах по правам и обязанностям учащихся и студентов, определенным в уставе техникума. Основные темы: «Устав – права и обязанности», «Конвенция по правам ребенка», «Конституция РФ». С учащимися и студентами 1 курса инспектором ПДН проведен «Час вопросов и ответов» по темам «Административные и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Распространение и употребление наркотиков. Уголовная ответственность», инспектора ГИБДД на наглядном примере рассказали о необходимости соблюдать правила дорожного движения.

Однако, несмотря на проводимую работу по предотвращению правонарушений, имеются учащиеся и студенты, нарушающие закон: правонарушения по несоблюдению правил дорожного движения, за нахождение в нетрезвом состоянии в общественном месте.

В техникуме действует Совет профилактики правонарушений, предназначенный для организации работы со студентами, взятыми на особый педагогический учет.

Активизируется работа Совета профилактики, проведен анализ динамики личностных изменений учащихся, состоящих на внутритехникумовском контроле.

Одним из результатов воспитательной работы в техникуме является сокращение правонарушений и преступлений.

Год	Внутритехникумовский контроль	Стоящие на учете в ПДН	Стоящие на учете в КДН	Повторные правонарушения
2011	13	5	1	3
2012	13	5	-	3
2013	9	3	-	1
2014	11	3	2	-
2015	9	3	1	-
2016	6	2	1	-

Количество состоящих на внутритехникумовском учете составило 2% от общего числа обучающихся (для сравнения в прошлом году на внутритехникумовском учете состояло 9 обучающихся, что составляло 3%).

Постоянно классные руководители и мастера групп проводят индивидуальную работу по предупреждению правонарушений, профилактике пропусков и сохранности контингента.

В индивидуальную работу входят:

1. Постоянный и всесторонний контроль по месту жительства, учебы) за поведением и образом жизни (мастер п/о., соц. педагог, кл. руководитель).
2. Непосредственная индивидуальная работа с подростками.
3. Глубокое изучение личности и индивидуальности подростков и источников положительного и отрицательного влияния на ребенка.
4. Воспитательное воздействие на окружение, отрицательно влияющее на подростков.
5. Вовлечение подростков в профилактическую и коррекционную работу.
6. Организация досуга детей через включение их в деятельность учреждений дополнительного образования.
7. Постоянная связь с различными организациями ПДН, КДН, психологическая служба, Прокуратура, отдел опеки и попечительства и т.д.
8. Направление представлений, ходатайств в КДН, ПДН, главам сельских поселений, органам опеки и попечительства об оказании помощи в работе с обучающимися, состоящими на учете в банке данных «группы особого внимания», состоящими на учете в ПДН, КДН студентами систематически пропускающими или уклоняющимися от занятий, в отношении родителей уклоняющихся от воспитания детей.

9. Ежедневные индивидуальные беседы по телефону с родителями обучающихся отсутствующими на занятиях с целью выяснения причин отсутствия

10. Ведение журнала учета посещаемости обучающимися, отражение в журнале работы с родителями, состоящими на учете в банке данных «группы особого внимания», состоящими на учете в ПДН, обучающимися, систематически пропускающими или уклоняющимися от занятий.

11. Посещение семей обучающихся состоящих на учете в банке данных «группы особого внимания», состоящих на учете в ПДН, обучающимися систематически пропускающих или уклоняющихся от занятий, обучающихся, состоящих на ВТК обучающихся, относящихся к числу детей-сирот и детей, оставшихся от попечения родителей

12. Совместные Советы профилактики с обучающимися, состоящими на учете в банке данных «группы особого внимания», состоящими на учете в ПДН, учащимися систематически пропускающих или уклоняющихся от занятий, в отношении родителей уклоняющихся от воспитания детей, обучающимися, состоящими на ВТК.

13. Организация индивидуальной работы со студентами, испытывающими затруднения в освоении учебных программ; ликвидация пробелов в познаниях обучающихся.

Воспитательная работа в общежитии

В начале учебного года в общежитии избран совет общежития, который проводит свои занятия 2 раза в месяц. На них обсуждаются и разрабатываются планы работы на месяц, разбираются нарушения дисциплины и режима дня, заслушиваются отчеты работы секторов. Ежемесячно проводятся собрания жильцов общежития. С вновь поселившимися обучающимися проводились беседы: «Правила проживания в общежитии», «Права и обязанности проживающих в общежитии». Были проведены такие мероприятия, как дискотеки, вечера отдыха, «Осенний бал», «Здравствуй новый год» и др. Ежедневно проводятся рейды по комнатам с проверкой санитарного состояния, что отражается в санитарном бюллетене. Ежемесячно подводятся итоги конкурса «На лучшую комнату».

К праздникам и знаменательным датам выпускаются праздничные газеты.

В общежитии работает кружок «Умелые руки»

Выводы:

Анализируя содержание подготовки через организацию учебного процесса в техникуме, можно сделать выводы о том, что созданы соответствующие организационно-педагогические условия для реализации содержания подготовки специалистов и квалифицированных рабочих и служащих.

Условия реализации образовательного процесса в техникуме достаточны для ведения образовательной деятельности по аттестуемым специальностям и профессиям.

Организация учебного процесса в техникуме обеспечивает подготовку специалистов и квалифицированных рабочих, служащих, профессиональные и личностные характеристики которых соответствуют требованиям, установленным ФГОС СПО, позволяет достигать высокого уровня ориентации учебного процесса на практическую деятельность обучающихся, осуществлять тесную связь с заинтересованными предприятиями и организациями.

Анализируя воспитательную деятельность, можно сделать вывод о том, что происходит обновление подходов к ее организации, внедрение новых технологий, формирование гибкой системы стимулирования в воспитательном процессе, использование ресурсов окружающей социокультурной среды.

Воспитательные усилия педагогов направлены на включение молодежи в различные виды самоуправленческой деятельности, формирование общекультурной компетентности, подготовку конкурентоспособного специалиста и квалифицированного рабочего, служащего.

1.12 Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в техникуме

Психологическая деятельность педагога–психолога осуществлялась в соответствии с основными целями: активизация и совершенствование комплексной системы психолого-

педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса; содействие формированию и сохранению психологического ресурса участников образовательного процесса.

Реализация задач на 2016-2017 учебный год, осуществлялась в рамках основных направлений работы социально-психологической службы:

1. Содействие условиям успешной социальной адаптации обучающихся нового набора и профессиональной адаптации обучающихся второго курса;
2. Повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса;
3. Содействие процессу формирования и развития, основных профессионально значимых личностных компетенций обучающихся;
4. Оказание социально – психологической помощи обучающимся выпускных групп в рамках проведения занятий – практикумов;
5. Активизация социально – психологической помощи обучающимся, требующим повышенного внимания;
6. Систематизация постинтернатного психологического сопровождения детей-сирот и лиц, относящихся к этой категории;

Для решения поставленных задач многие мероприятия носили взаимопроникающий характер, были направлены на решение нескольких задач одновременно и реализовывались в рамках таких направлений как исследовательская работа, коррекционно-развивающая работа, профилактическое, консультирование и просвещение.

Психологическое сопровождение обучающихся

Направления деятельности	Мероприятия
Исследовательское	Изучение характерологических особенностей обучающихся 1 курса
	Исследование склонности к отклоняющемуся поведению обучающихся 1 курса
	Исследование адаптированности обучающихся 1 курса к новым условиям обучения в техникуме
	Диагностика для создания характеристик на обучающихся
	Проведение психологической недели
	Квест-игра (психологический сектор)
	Вербочный курс (доверительное отношение в группе 1 курса)
	Составление рекомендаций классным руководителям
	Тестирование студентов 2-4 курса «Самооценка как проявление девиантного поведения»
	Анкетирование студентов 3-4 курса - «Толерантность»
	Групповое занятие по методике «Коллаж желаний «Время жить»»
	Групповое занятие по методике «Создание мира»
	Групповое занятие по методике «Жизнь-это...»
	Тестирование «Ценностные установки и отношение обучающихся к здоровому образу жизни»
	Анкетирование «Проживание в общности»
Коррекционно-развивающая работа	Проведение коррекционных занятий в группах профессиональной подготовки
	Проведение групповых занятий с обучающимися
	Совместная работа с «Областным центром диагностики и консультирования»
Профилактическое	Сотрудничество с наркологом ЦРБ
	Проведение групповых занятий для ИПР
	Психологическое сопровождение обучающихся, проживающих в общности
	Подготовка раздаточного материала для классных руководителей с рекомендациями по каждому обучающемуся, прошедшему исследование.
Консультирование и просвещение	Консультирование ИПР, обучающихся, родителей
	Участие в педсоветах, семинарах
	Подготовка информационного листа с психологическими рекомендациями

По результатам психологических диагностик выявлено, что большинство психологических

проблем студентов связано с проблемами межличностного общения. В целом все проблемы можно разделить на следующие группы:

- трудности в общении со сверстниками, внутригрупповые отношения;
- проблемы с психологическим и соматическим здоровьем;
- отношения с противоположным полом;
- проблемы в детско-родительских отношениях;
- трудности обучения, взаимодействия с педагогами, взаимодействия со студентами;
- эмоционально-поведенческие трудности (агрессивность, тревожность, демонстративность и т.п.), внутриличностные конфликты.

В отчетный период проводилась групповая развивающая работа со студентами первых и вторых курсов, членами студенческого совета и студентами выпускных групп, направленная на развитие у студентов необходимых качеств для более успешной адаптации, преодоления трудностей в когнитивной, эмоционально-поведенческой и коммуникативной сферах.

Анализ результатов психолого-педагогического сопровождения констатирует рост обращений в социально-психологическую службу Техникума. В результате планомерной и системной работы психологов происходит развитие психолого-педагогической компетентности всех участников образовательного процесса - обучающихся, педагогов, родителей. Это содействует укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательного процесса, а для педагогического коллектива – оптимизации социально-психологического климата образовательного учреждения.

В техникуме успешно реализуется программа «Здоровье».

Результаты реализации программы

Содержание работы	Результат
Планирование здоровьесберегающей деятельности	Составлен План работы по программе на учебный год
Корректировка Комплексной Программы по обеспечению безопасности ОУ	Скорректирована Программа по безопасности ОУ
Создание условий для сохранения здоровья Соблюдение санитарно-гигиенических норм в помещениях	Соблюдение безопасных условий обучения Соблюдение санитарно-гигиеническими норм в помещениях
Соблюдение санитарно-гигиенических норм в помещениях общежития	Осуществляется регулярная проверка санитарно-гигиенических норм в помещениях общежития Проводятся ежемесячные генеральные уборки в комнатах и местах общего пользования
Работа медпункта Анализ медицинских документов студентов 1 курса Формирование картотеки студентов	Выявление и профилактика заболеваний у студентов Создание картотеки
Проведение медицинских осмотров студентов старше 18 лет	Выявление и профилактика заболеваний
Проведение обследования ФОГ	Обследованы сотрудники и студенты
Санитарно- просветительская работа со студентами , проживающими в общежитии, с детьми – сиротами	Проводятся регулярные беседы, оформляются информационные стенды, проверяются комнаты студентов
Профилактика заболеваний детей - сирот	Беседы, витаминизация
Медицинское сопровождение детей - сирот. Оказание первой медицинской помощи.	Оказывается медицинская помощь.
Вакцинация по гриппу	Профилактика заболеваний
Вакцинация р/м	Профилактика заболеваний
Осуществление контроля за качеством питания Работа бракеражной комиссии	Осуществляется ежедневно

Педагогический совет «Адаптация обучающихся 1 курса к условиям образовательного процесса техникума.»	Создание условий успешной адаптации
День профилактики «Живи правильно!»	Проведено 01.09.2016 г. охват студентов -162 чел.
День здоровья	07.09 - Всего 132чел. 18.10 - Всего 172 чел.
Тестирование «Ценностные установки и отношение обучающихся к здоровому образу жизни»	Всего 93 чел. Тесты обработаны, рекомендации выданы классным руководителям
Общее родительское собрание «Адаптация 1 курса»	Всего присутствующих 58 человек
Мероприятия по профилактике правонарушений, проведение малых педсоветов, совещаний при директоре по вопросам учебы и дисциплины обучающихся «группы риска», изнеблагополучных семей. - проведение заседаний КДН и ЗП - корректировка плана работы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся -профилактическая работа с обучающимися состоящими на педагогическом учете. -правовое воспитание беседы на правовые темы, разъяснение ответственности за нарушение законодательства РФ	- Оформление документов обучающихся социальных групп - Составлены списки многодетных и мало-обеспеченных семей -Проведена сверка обучающихся, состоящих на профилактическом учете - Проведена сверка обучающихся, состоящих на учете в ОДН. по г. Суражу были разосланы запросы и получены ответы состоящих на учете обучающихся - Регулярно доводится информация до инспекторов ОДН о совершенных правонарушениях - Оформлен социальный паспорт обучающихся - Ежемесячно проводятся Советы профилактики, Педсовет - Совместно с инспекторами ОДН ОП проводится корректировка плана работы по профилактике правонарушений преступлений среди обучающихся - Были проведены лекции и индивидуальные беседы с обучающимися совместно с инспекторами ОДН ОП «Суражский» беседы с обучающимися «Ответственность за совершение преступлений ст.228 УК РФ. Последствия употребления наркотических средств и психотропных веществ

Особое место в реализации программы занимает организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы. В техникуме прошла Спартакиада по 8-ми видам спорта. Также спортсмены техникума принимали активное участие в городской и областной спартакиадах.

Вывод: В результате анализа воспитательной работы можно отметить: заметно повысился уровень активной жизненной позиции обучающихся техникума, т.к. количество студентов, участвующих в различных мероприятиях, как внутри техникума, так и вне учебного заведения возрос; у студентов на должном уровне правовое воспитание, о чём свидетельствуют показатель социализации обучающихся, тем не менее, необходимо продолжить воспитательную работу, связанную продвижением в студенческой среде, как здорового образа жизни, так и мероприятий, связанных с формированием внутренней культуры и самодисциплины.

Существуют объективные обстоятельства, обуславливающие необходимость повышения эффективности воспитательной работы и социальной поддержки обучающихся в Техникуме.

1.13 Трудоустройство выпускников техникума

В июне 2016 года проведен выпуск по специальности «Технология продукции общественного питания» - 8 человек(заочной формы обучения) и «Механизация сельского хозяйства» - 22 человека (очной формы обучения).

В январе 2017 года проведен выпуск по профессии «Автомеханик» - 15 человек и «Мастер отделочных строительных работ» - 15 человек.

Показатели трудоустройства в разрезе профессий и специальностей показаны в таблице.

Трудоустройство выпускников на 31.04.2016 г.

Код и наименование профессии	Всего выпускников	Из них:							
		Направленно на работу или устроились самостоятельно		Со свободным дипломом (декретный отпуск)		Призваны в ряды РА		Продолжили обучение на более высоком уровне	
		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
23.01.03 Автомеханик	15	7	47	0	0	8	53	0	0
08.01.08Мастер отделочных строительных работ	15	8	53	0	0	7	47	0	0
19.02.10 Технология продукции общественного питания	8	8	100	0	0	0	0	0	0
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	22	6	27	0	0	16	73	0	0
ИТОГО:	60	29	48	0	0	31	52	0	0

Учет занятости выпускников после окончания техникума проводится по направлениям:

- трудоустройство;
- призыв в вооруженные силы РФ;
- получение образования по очной форме обучения;
- отпуск по уходу за ребенком.

Оценки и отзывы работодателей о качестве подготовки выпускников

Сегодня мало понять, какие специалисты будут востребованы. Современный работодатель предъявляет жесткие требования к компетенциям своих работников. Такому вызову должны соответствовать и учреждения профессионального образования. Поэтому в техникуме осуществляется два уровня образования. Такая реструктуризация учреждения работает в пользу обучающихся. Теперь каждый из них может четко представить свой образовательный маршрут. Освоив рабочую профессию, в своем же учебном заведении он может дальше продолжить обучение по профильной специальности, получить дополнительное профессиональное образование через учебный центр профессиональных квалификаций.

Организация и проведение учебной и производственной практик максимально приближены к производству, что позволяет студентам расширить и углубить теоретические знания и приобрести опыт работы по профессии. Предприятие же имеет возможность увидеть студента техникума в производственной деятельности, оценить его деловые и человеческие качества и сделать выбор, при наличии вакантных мест, для последующего трудоустройства.

Каждый отчет студента по производственной практике имеет характеристику от руководителя практики от организации (предприятия). Отзывы руководителей практики от предприятий отражают уровень профессиональной подготовки студентов и их способность адаптироваться в новых условиях, условиях производственной среды. Руководители практики от предприятий оценили уровень подготовки выпускников на оценку «отлично и «хорошо». Наиболее часто отмечают качества студентов: высокую работоспособность,

ответственность при выполнении заданий и дисциплинированность, умение применить теоретические знания на практике, коммуникабельность, компетентность в профессиональной сфере, оперативность и т.д.

Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников, а также с органами государственной и муниципальной власти, службой занятости и другими заинтересованными сторонами

Важнейшую роль в качественной подготовке молодых специалистов имеет сотрудничество с предприятиями и организациями города и области. Социальное партнерство в подготовке специалистов - это совместная работа с работодателями, службами занятости.

Работа с социальными партнерами построена по направлениям сотрудничества:

- 1) обеспечение образовательного процесса документацией:
 - разработка и рецензирование учебных планов и программ;
 - определение квалификационных требований для специалистов;
 - определение ключевых профессиональных компетенций и качества подготовки специалистов;
- 2) организация образовательного процесса на предприятии:
 - привлечение специалистов к преподаванию;
 - проведение производственной практики;
- 3) работа в аттестационных комиссиях:
 - по присвоению квалификаций рабочих профессий и разрядов;
- 4) проведение рекламных акций;
- 5) стажировка и повышение квалификации преподавателей;
- 6) содействие трудоустройству, трудоустройство выпускников техникума.

Кроме этого техникум сотрудничает с Центрами занятости населения города Сураж, Унеча с целью проведения профориентационных мероприятий: «День карьеры» для студентов выпускных групп техникума, «Ярмарка вакансий» для выпускников учебных заведений. Специалисты ЦЗН оказывают услуги по профессиональному обучению выпускников, организации собственного дела, психологической поддержке, проводят консультации по вопросам трудоустройства и реализации программ социальной поддержки молодых специалистов, подбирают вакансии для трудоустройства.

Суражский промышленно – аграрный техникум заключил соглашения о взаимовыгодном сотрудничестве по организации подготовки кадрового состава с ООО «Содействие», ОАО «Брянскавтодор», УК-ООО «Жилсервис», ГКУ Брянской области «Суражское районное управление сельского хозяйства», Суражское ПАТП, ООО «Брянская мясная компания «Мираторг».

Вывод: Развитие социального партнёрства обеспечит повышение имиджа техникума, повышение качественной подготовки специалистов, трудоустройство выпускников по профессиям и дает возможность мастерам производственного обучения и преподавателям специальных дисциплин повысить свой уровень квалификации через стажировки.

2. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Использование бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Расходование бюджетных средств происходит по целевому назначению предусмотренных бюджетных ассигнований. Исключено нецелевое и неэффективное использование бюджетных средств.

Дополнение к бюджету составляют средства от оказания платных образовательных услуг и иной, приносящей доход деятельности.

Расходы из средств областного бюджета за 2016 год

Статья	Виды расходов	Сумма, руб.
211	Заработная плата	14 686 725,73
213	Начисления на выплаты по оплате труда	5 930 977,96
223	Коммунальные услуги	3 814 919,31
225	Работы, услуги по содержанию имущества (стирка белья, дератизация, тех. обслуживание системы АПС, тех. обслуживание торгово-холодильного оборудования, техосмотр и ремонт автотранспорта)	113 418,60
226	Прочие работы, услуги (приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на ПО, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, услуги по защите электронного документооборота с использованием ЭЦП, типографские услуги, медицинские услуги, услуги по охране, подписка на периодические и справочные издания, ОСАГО, прием отходов)	80 756,91
290	Прочие расходы (налоги)	879 581,48
Итого		25 506 380,00

Использование целевых средств за 2016 год

Статья	Виды расходов	Сумма
262	Пособия по социальной помощи населению (выплаты детям-сиротам, находящимся на гос. обеспечении)	885 169,00
290	Прочие расходы (выплата стипендий)	1 824 580,00
340	Увеличение стоимости материальных запасов (продукты питания)	996 303,00
Итого		3 706 052,00

Расходы из средств внебюджетной деятельности за 2016 год

Статья	Виды расходов	Сумма, руб.
211	Заработная плата	541 054,97
212	Прочие выплаты	38 71,30
213	Начисления на выплаты по оплате труда	190 052,86
221	Услуги связи	162 063,43
225	Работы, услуги по содержанию имущества (ТО КKM, техосмотр и ремонт автотранспорта, измерение сопротивления изоляции электропроводки, работы по исправлению профиля на автодроме, определение утилизационной стоимости)	766 397,88
226	Прочие работы, услуги (приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на ПО, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, услуги по защите электронного документооборота с использованием ЭЦП, типографские услуги, медицинские услуги, ОСАГО, обучение и повышение квалификации сотрудников, оплата по договорам ГПХ за оказание образовательных услуг, подписка на периодические и справочные издания, составление проектно-сметной документации)	1 711 889,50
290	Прочие расходы (налоги, спортивные и другие мероприятия, приобретение сувениров)	239 182,53
310	Увеличение стоимости основных средств (библиотечный фонд, иное движимое имущество, особо ценное движимое имущество (эл.плиты))	595 770,68
340	Увеличение стоимости материальных запасов (закупка с/х продукции, ГСМ, стройматериалы, хоз. товары, автозапчасти, автомасла, семена, канц.товары, типографские бланки, хлорка, шпагат)	1 337 992,92
Итого		5 582 476,07

Соотношение доход от внебюджетной деятельности к бюджетной смете

2014г.		2015г.		2016г.	
Бюджет	Внебюджет	Бюджет	Внебюджет	Бюджет	Внебюджет
24 629 946,68	3 107 953,96	21 561 073,12	5 051 640, 28	25 506 380,00	5 582 476,07

13%	19%	22%
-----	-----	-----

Как бы ни изменялся общий уровень доходов ГАПОУ СПАТ, основную долю расходов составляют статьи, направленные на выплаты зарплат и на фонд оплаты труда.

Финансирование техникума производится из областного бюджета и от предпринимательской деятельности, расход средств происходит в соответствие со сметой расходов.

3. ИНФРАСТРУКТУРА

3.1 Организация условий проживания, питания и медицинского обслуживания.

Общежитие техникума предназначено для проживания иногородних обучающихся. Помещения общежития содержатся в соответствии с установленными санитарными нормами. Общежитие укомплектовано мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Санитарным правилам устройства, оборудования и содержания общежитий для обучающихся СПО.

В общежитии техникума своевременно проводится ремонт самого здания, инвентаря, оборудования. Закрепленная территория содержится в надлежащем порядке. Во всех помещениях общежития обеспечивается необходимый тепловой режим и освещенность в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

В общежитии расположены объекты хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического назначения. Для создания условий жизнеобеспечения в общежитии оборудованы комнаты санитарной гигиены, помещение для приготовления и приема пищи, душевые. Кроме этого в общежитии оборудованы актовый зал, гостевая комната для родителей, медицинский пункт. В общежитии имеется выход в Internet.

Администрация техникума содействует студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих, осуществляет мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимает меры по реализации предложений проживающих, информирует их о принятых решениях.

Студенческий совет общежития проводит работу по следующим направлениям:

- Координация деятельности старост комнат;
- Организация работы по самообслуживанию;
- Организация контроля санитарного состояния комнат, сохранности материальных ценностей;
- Организация и проведение культурно-массовых мероприятий и др.

Администрацией техникума и работниками столовой проводится значительная работа по улучшению организации питания. Столовая рассчитана на 120 посадочных мест.

Следует отметить, что в техникуме создана комиссия по питанию обучающихся, которая занимается организацией рационального питания, контролирует работу столовой, проводит опросы среди студентов по вопросам улучшения питания.

Меню на учебный день и заявка на питание составляется ежедневно. Режим работы столовой, стоимость питания, плановое меню и ассортиментный минимум утверждается администрацией по согласованию с Советом техникума.

Ведется следующая документация - журнал бракеража готовой продукции, журнал бракеража скоропортящейся продукции, журнал осмотра работников пищеблока, санитарный журнал, ежедневное меню, технологические карты, медицинские книжки работников пищеблока, ведется журнал учета питания учащихся, журнал по технике безопасности, заполняются ежедневно калькуляции, накопительные ведомости, акт на списание продуктов.

Штат общежития и столовой техникума укомплектован обслуживающим персоналом в установленном порядке.

Для оказания первой медицинской помощи и доврачебного приема в медпункте техникума работает фельдшер.

Фельдшер ведет контроль за прохождением медосмотра абитуриентов по профессиональной пригодности выбранной специальности.

Студенты с 1-4 курс проходят один раз в год периодический медицинский осмотр.

Медпункт состоит из кабинета амбулаторного приёма и прививочного кабинета. Имеется все необходимое оборудование для работы и оказания первой доврачебной помощи, согласно СанПиНу. В медпунктах проводятся инъекции п/к, в/м, в/в, по назначению врача. Все студенты (до 18 лет) ежегодно проходят туберкулезную диагностику (проводится реакция Манту).

Нуждающихся в дополнительном обследовании на туберкулез направляют в Суражскую ЦРБ. В связи с медицинскими отводами по состоянию здоровья в школе и не соблюдением календаря профилактических прививок в медпункте проводится вакцинация и ревакцинация АДС-М, БЦЖ, клещевого энцефалита и гриппа, туляремия, краснуха, гепатит «В».

В рамках реализации программы «Здоровья» фельдшер проводит беседы и лекции о вреде алкоголизма, табакокурения и наркомании. В сентябре-ноябре обучающим I курса читаются лекции о гигиенических навыках, о важности сохранения здоровья, о профессиональных особенностях выбранной профессии. Во встречах с обучающими I-IV курсов принимают участие врачи Суражской ЦРБ.

В техникуме проводится ежегодное обеспечение медикаментами и пополнение аптек средствами для оказания первой помощи.

В техникуме ежегодно проводится флюорографическое обследование обучающихся. Девушки проходят обследование и профилактическое лечение у врача гинеколога. Врач стоматолог ежегодно проводит профилактическую санацию полости рта обучающим техникума.

Постоянно ведётся работа по наблюдению за обучающимися, состоящими на диспансерном учёте. Два раза в год, весной и осенью, обучающиеся направляются на консультацию к узким специалистам и врачам – терапевтам для лабораторного обследования и дальнейшего плана наблюдения.

Необходимо продолжать работу по санитарно-просветительской деятельности обучающихся: проводить беседы, лекции, семинары, привлекать студентов к участию в спортивных и оздоровительных мероприятиях различных направлений.

Выводы:

Социально-бытовые условия проживающих в общежитии обучающихся соответствуют нормам и правилам.

При самообследовании установлена необходимость дальнейшей систематической деятельности учебного заведения по оздоровлению обучающихся через расширение форм и методов просветительной работы, проведение мероприятий по здоровому образу жизни, осмотр обучающихся узкими специалистами.

3.2 Развитие библиотечно-информационного пространства техникума

Книжный фонд комплектуется на основе изучения учебных планов и программ, заявок преподавателей, контингента обучающихся, распределения их по специальностям, профессиям и формам обучения, а также, в соответствии с аккредитационными требованиями.

Основным подразделением, обеспечивающим учебный процесс учебными и учебно-методическими материалами, является библиотека техникума.

Актуальной задачей библиотеки на современном этапе является тесная интеграция информационно-библиотечного обслуживания, образовательного, научного и управленческого процессов техникума. Библиотека - поставщик информационных ресурсов для обучающихся, преподавателей и сотрудников техникума. Техникум обеспечивает каждого обучающегося основной учебной и учебно-методической литературой, учебными пособиями, научной литературой и периодическими изданиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса по всем дисциплинам программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена.

Формирование фонда библиотеки происходит в соответствии с информационными потребностями пользователей. Обслуживание пользователей осуществляется в библиотеке. Структура библиотеки состоит из абонементного и читального зала для работы с редкими изданиями, справочной литературой и периодическими изданиями.

Читальный зал имеет 26 посадочных мест; открыт для пользователей с 9 до 16час.30мин. ежедневно, кроме воскресных дней. Его функциональной задачей является обеспечение учебного процесса разного рода учебной и вспомогательной информацией на основе широкого предложения учебной литературы и периодики. В читальном зале также имеются витрины с рекомендуемой литературой; книжные выставки; стенды с информацией для пользователей: правилами пользования; информацией о рациональных приемах работы с книгой; информацией всех услуг, оказываемых библиотекой.

Фонд читального зала и абонементного многоотраслевой и представлен вниманию пользователей большим спектром литературы. В нем представлена учебная, учебно-методическая, научная, справочная и художественная литература. В настоящее время общий фонд библиотеки техникума составляет 17567 экземпляров, из которых 9706 экземпляров - учебная литература. За отчетный период с марта 2016 по настоящее время библиотечный фонд пополнился учебной литературой (с грифом Минобразования России и других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации) на 10 %.

Характеристика фонда основной учебной литературы

Фонд основной учебной литературы по циклам дисциплин (5-тилетнего издания)	Количество экземпляров		Обеспеченность на одного обучающегося , экз.		
	Всего	в т.ч. изданных за последние 5 лет	норматив	Уровень соответствия	
				всего	ППКРС/ ППССЗ
Общий фонд литературы,	9706	2896	1	соответствует	соответствует
в т.ч. фонд учебной литературы по общим гуманитарным и социально- экономическим дисциплинам	3227	830	1	соответствует	соответствует
фонд учебной литературы по естественнонаучным, математическим дисциплинам	1380	325	1	соответствует	соответствует
фонд учебной литературы по общепрофессиональным дисциплинам	2580	571	1	соответствует	соответствует
фонд учебной литературы по специальным дисциплинам	2519	1170	1	соответствует	соответствует

В библиотеке имеются подписные издания по профилю реализуемых программ, общественно-политического и научно-популярного назначения. Фонд периодических изданий комплектуется массовыми, центральными и местными общественно-политическими изданиями, газет и информационных сборников, а также отраслевых изданий, соответствующих профилю реализуемых образовательных программ. Вся периодическая литература используется преподавателями для знакомства с современными методиками преподавания и для поиска новой информации по содержанию преподаваемых дисциплин.

Информационно-библиотечный центр оснащен компьютером с выходом в Интернет, принтером и ксероксом.

Источником комплектования библиотечного фонда являются издательства и книготорговые организации: Издательский центр «Академия» (г. Москва), «Просвещение» (г.Москва).

Кроме основной учебной и учебно-методической литературы библиотека располагает фондом дополнительной литературы, который включает в себя официальные, справочные, научные и периодические издания на бумажных носителях.

Библиотека, как культурный центр техникума, ведет большую просветительскую работу, направленную на всестороннее развитие личности, повышение уровня профессиональных знаний. Работа проводится в тесном контакте и взаимодействии с классными руководителями, мастерами п/о и преподавателями. Библиотека работает по плану, частью которого является методическая и воспитательная работа: выставки новинок, тематические выставки по специальностям, тематические классные часы гуманитарного содержания, конференции, конкурсы, обзоры книг и выполнение библиографических справок.

Библиотека оказывает систематическую помощь в проведении классных часов и организации досуга обучающихся: вечера поэзии, беседы, обзоры литературы, круглые столы и конференции.

Были организованы выставки и широкие просмотры литературы. Среди них:

«Году кино посвящается!», «От всей души» (ко дню Учителя), выставка, посвященная всемирному дню поэзии «И вновь душа поэзией полна...», юбилейные выставки ко дню рождения Л.Н. Толстого, Ф.И.Тютчева, А.С. Пушкина, В.С.Высоцкого, литературно-музыкальная композиция ко Дню матери «Женщина, чье имя Мать». Оформлены книжные выставки и стенды, посвященные дню Великой Победы.

Работник библиотеки проводит культурно- массовые мероприятия, оказывает систематическую помощь обучающимся в подборе необходимой литературы для подготовки курсовых работ, ВКР, написания рефератов.

Характеристика фонда учебной и учебно-методической литературы позволяют сделать вывод о том, что каждый обучающийся обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, имеет возможность работать самостоятельно в читальном зале, пользоваться литературой, в том числе на электронных носителях.

Таким образом, из полученных в ходе самообследования данных видно, что в целом состояние учебно-методического и информационного обеспечения достаточно для ведения образовательной деятельности. Вместе с тем требуется обновление учебной литературой по тем дисциплинам, где ее недостаточно.

Библиотечный фонд укомплектован изданиями основной учебной литературы 2011-2016 года выпуска на 52%. В целом выдерживаются показатели обеспеченности обучающихся дополнительной литературой.

Результаты самообследования дают основания считать, что состояние материально-технического и информационного обеспечения техникума может быть оценено как соответствующее современным требованиям, достаточное для введения образовательной деятельности по заявленным уровням подготовки.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Результаты самообследования показали, что потенциал Техникума по всем рассмотренным показателями отвечает требованиям к содержанию и качеству подготовки специалистов в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, а также лицензионным и аккредитационным требованиям.

Кадровый состав обеспечивает учебный процесс по реализуемым ПОП, а также по отдельным блокам подготовки (общеобразовательных, гуманитарных и социально-экономических дисциплин, естественнонаучных и математических дисциплин, профессионального цикла: общепрофессиональных учебных дисциплин и профессиональных модулей по ФГОС СПО).

Материально-техническая база, включая аудиторный фонд, учебно-лабораторное обеспечение, средства и формы технической и библиотечно-информационной поддержки образовательного процесса, достаточны для обеспечения реализуемой специальности.

Программа финансовой поддержки деятельности Техникума направлена на обеспечение учебного процесса и деятельности Техникума.

ПЕРСПЕКТИВЫ И ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ

На основании результатов деятельности техникума и для достижения цели, поставленной Программой развития техникума, работа ведется по Перспективному плану.

Анализируя результаты работы за 2016-2017 годы, основными направлениями деятельности техникума в 2017-2018 году будут являться:

- внедрение ФГОС по ТОП-50 в программу подготовки кадров в ГАПОУ СПАТ;
- разработка и реализация мероприятий Программы развития техникума на 2017 - 2018гг;
- реализация мероприятий по приведению в соответствие локальных нормативных и иных документов;
- продолжение работы по формированию у студентов общих компетенций через использование новых педтехнологий, раскрытие творческих способностей, формирование потребностей к труду, уважение к общечеловеческим ценностям, к позитивному досугу, организацию добровольческого волонтерского движения;
- организация мероприятий, обеспечивающих доступную среду для обучающихся из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- продолжение работы по обеспечению участия обучающихся и преподавателей техникума в мероприятиях различного уровня;
- развитие внутренней системы оценки качества;
- трансляция опыта работы преподавателей Техникума путем публикаций во внешних изданиях;
- совершенствование работы по оснащению кабинетов новым современным оборудованием;
- проведение мероприятий по созданию единого информационно-образовательного пространства, которое позволит решать следующие задачи:
 - 1) повышение качества образования за счет обеспечения учебно-методической базы техникума современными информационными технологиями;
 - 2) повышение эффективности управления техникумом;
 - 3) обеспечение доступа обучающихся и преподавателей техникума к информационным ресурсам, электронным средствам обучения и электронным библиотекам;
 - 4) повышение квалификации преподавательского состава в области создания и использования электронного обеспечения учебного процесса;
 - 5) разработка нормативно-правового обеспечения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучения;
 - 6) создание системы мониторинга всех видов информационных ресурсов: образовательных, интеллектуальных и материальных;
 - 7) пополнение и обновление компьютерного парка техникума.

Решение поставленных задач направлено на комплексное развитие Техникума, а именно, повышению качества предоставления образовательных услуг, направленное на подготовку высококвалифицированных специалистов среднего звена и рабочих кадров.

